



ISPOP 2019

MANUÁL K VYPLNĚNÍ FORMULÁŘŮ PRO OHLAŠOVÁNÍ ÚDAJŮ PRO VODNÍ BILANCI

§ 22, odst. 2, zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a vyhl. č. 431/2001 Sb., přílohy 1 - 4

Odběr podzemní vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 1) – formulář F_VOD_ODBER_PODZ

Odběr povrchové vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 2) – formulář F_VOD_ODBER_POVR

Vypouštění vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 3) – formulář F_VOD_VYPOUSTENI

Vzdouvání nebo akumulace povrchové vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha) – formulář F_VOD_AKU

ohlašovaný rok 2018

verze 1.0

Obsah

Seznam zkratk	3
Přehled změn manuálu.....	3
1 Úvod	4
2 Základní předpoklady pro plnění ohlašovacích povinností prostřednictvím ISPOP	4
3 Práce s formuláři pro ohlašování údajů pro vodní bilanci.....	5
a. Stažení formuláře – po jednotlivých fomulářích	5
b. Stažení formuláře – hromadné stažení fomulářů	9
c. Vyplnění formuláře – funkční prvky.....	11
d. Zásady pro úspěšné podání hlášení	12
e. Typy chyb.....	12
4 Formulář F_VOD_ODBER_PODZ	13
a. Strana č. 1	13
b. Strana č. 2 a 3	14
5 Formulář F_VOD_ODBER_POVR	17
a. Strana č. 1	17
b. Strana č. 2 a 3	18
6 Formulář F_VOD_VYPOUSTENI.....	21
a. Strana č. 1	21
b. Strana č. 2 a 3	22
7 Formulář F_VOD_AKU	27
a. Strana č. 1	27
b. Strana č. 2	27
8 Nejčastěji kladené otázky při vyplňování formulářů pro ohlašování údajů pro vodní bilanci	29
a. Můžu do formulářů opsat hodnoty stanovené v rozhodnutí k nakládání s vodami nebo hodnoty předchozího roku, když se u nás nic nemění?	29
b. Proč ve formuláři nevidím všechna vydaná a platná rozhodnutí o nakládání s vodami?	29
c. Jak mám u vyústění odpadních vod z kanalizace pro veřejnou potřebu vyplnit množství vypouštěných odpadních vod, když ho neměřím?	29
d. Co je to produkované a co je to vypouštěné znečištění?	29
e. Musím u formuláře Vypouštěné vody vyplňovat hodnoty jakosti u všech předepsaných ukazatelů?	29

- f. Jaké hodnoty mám vyplnit u produkovaného znečištění, když nesleduji přítok? 30
- g. Jak mám vyplnit formulář Vypouštěné vody, když máme v obci několik výústí kanalizace pro veřejnou potřebu a v seznamu máme pouze jeden formulář? 30

Seznam zkratk

Zkratka	Význam
CENIA	CENIA, česká informační agentura životního prostředí
ISPOP	Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností
ISZR	Informační systém základních registrů
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
PP	Podniky povodí
VBF	Vodohospodářské bilanční formuláře

Přehled změn manuálu

Verze	Datum	Manuál k vyplnění formulářů pro ohlašování údajů pro vodní bilanci
1.0	Leden 2019	První verze manuálu

1 Úvod

Manuál je určen uživatelům, na které se vztahuje ohlašovací povinnost podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách, v platném znění, a kteří podávají hlášení Odběr podzemní vody (formulář F_VOD_ODBER_PODZ), Odběr povrchové vody (formulář F_VOD_ODBER_POVR), Vypouštění vody (formulář F_VOD_VYPOUSTENI) a Vzdouvání nebo akumulace povrchové vody (formulář F_VOD_AKU) prostřednictvím PDF formulářů, které jsou k dispozici registrovaným uživatelům v jejich elektronických účtech ISPOP. Ověřovatelem pro příslušné ohlašovací povinnosti jsou:

- Povodí Labe, státní podnik
- Povodí Moravy, s.p.
- Povodí Odry, státní podnik
- Povodí Ohře, státní podnik
- Povodí Vltavy, státní podnik.

Podrobný popis práce s aplikací ISPOP je popsán v [Manuálu pro ohlašovatele](#).

Cílem dokumentu je poskytnout uživatelům, kteří využívají k tvorbě hlášení PDF formuláře, názornou pomoc při vyplňování formulářů pro ohlašování údajů pro vodní bilanci.

2 Základní předpoklady pro plnění ohlašovacích povinností prostřednictvím ISPOP

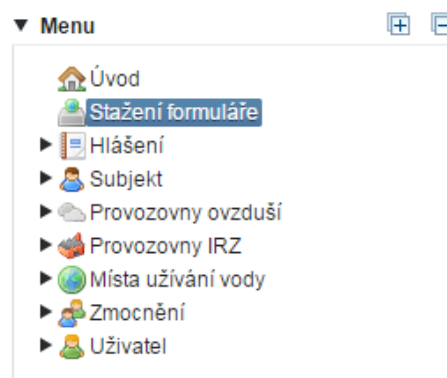
- a. **Registrace subjektu v systému ISPOP** - úspěšně podat hlášení do systému ISPOP může pouze zaregistrovaný uživatel subjektu, za který se ohlašuje, tzn. uživatel, který obdržel přihlašovací jméno a heslo (přístupové údaje). Informace o registraci subjektu naleznete na <http://www.ispop.cz/> -> sekce JAK PODAT HLÁŠENÍ -> [Registrace subjektu](#).
- b. **Evidované místo užívání vody na příslušném podniku povodí** a především v systému ISPOP.
- c. Uživatel, který stahuje PDF hlášení, musí mít **vyplněný svůj platný e-mail a telefon**. Více v Manuálu pro ohlašovatele, kapitola Změna údajů uživatele (sekce „JAK PODAT HLÁŠENÍ“ -> „[Manuály a návody](#)“).

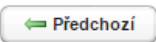

POZOR! Bez registrace subjektu a existence místa užívání vody v systému ISPOP není možné podat hlášení údajů pro vodní bilanci za rok 2018. Pokud jste nenalezli v ISPOP místo užívání vody, za které chcete hlášení stáhnout, kontaktujte příslušný podnik povodí.

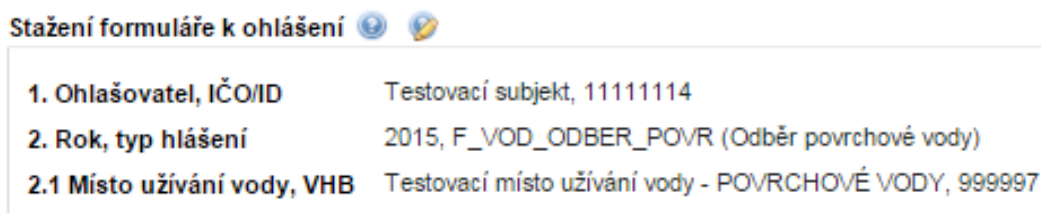
3 Práce s formuláři pro ohlašování údajů pro vodní bilanci

a. Stažení formuláře – po jednotlivých formulářích

Pro úspěšné stažení, vyplnění a odeslání formuláře je nutné správné technické nastavení počítače. Aktuální popis technických předpokladů pro práci v ISPOP naleznete na webu ISPOP v sekci „[TECHNICKÉ POŽADAVKY](#)“. Formuláře lze stáhnout po přihlášení do systému ISPOP na www.ispop.cz. V záložce „MŮJ ÚČET“ -> Menu „Stažení formuláře“.



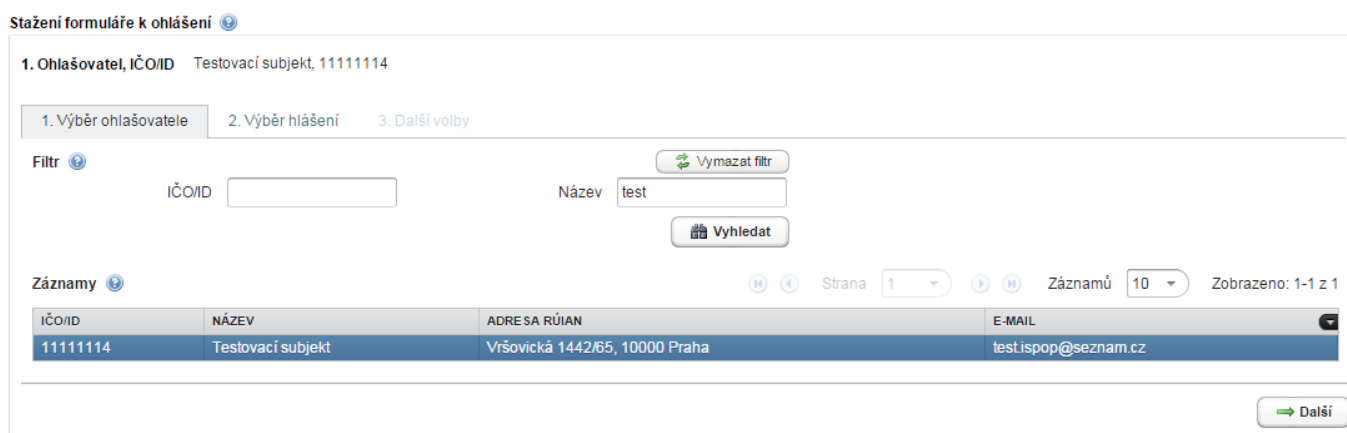
- Upořádání zvolených údajů (typ hlášení, místo užívání vody...) je uskutečněno záložkami – tzv. kartami.
- Pohyb mezi kartami je možný buď přímým kliknutím na požadovanou kartu nebo tlačítka  nebo .
- Údaje zvolené v jednotlivých krocích se zobrazují přímo nad kartami. Lze tak snadno zkontrolovat, zda nedošlo k chybnému výběru.



- Výběr se provádí **pouze jedním kliknutím**.

Postup stažení PDF formulářů

1. Vyberte subjekt ohlašovatele (v případě, že uživatel je vázán pouze k 1 subjektu, je subjekt ohlašovatele vybrán automaticky a současně dojde k posunu na kartu 2. Výběr hlášení). Pro vyhledávání je možné využít filtrovací pole IČO nebo Název.



2. Vybraného ohlašovatele označte jedním kliknutím a automaticky dojde k přesunu na druhou kartu „Výběr hlášení“.

3. Označením zakřtávacího pole zvolíte agendu v rámci které budete ohlašovat → stahovat formulář.

Stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
 2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_ODBER_PODZ (Odběr podzemní vody)

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr místa užívání vody 3. Další volby

Filtr Rok 2015 Odpady Vody Ověduší IRZ Obaly [Vymazat filtr](#)

Záznamy Strana 1 Záznamů 30 Zobrazeno: 1-7 z 7

TYP	ROK	POPIS
F_VOD_38_4	2015	Základní údaje předávané znečišťovatelem vodoprávnímu úřadu, správci povodí a pověřenému odbornému subjektu
F_VOD_ODBER_PODZ	2015	Odběr podzemní vody
F_VOD_ODBER_POVR	2015	Odběr povrchové vody
F_VOD_VYPOUSTENI	2015	Vypouštěné vody
F_VOD_AKU	2015	Vzdouvání nebo akumulace povrchové vody
F_VOD_OV	2015	Poplatkové hlášení/přiznání za zdroj znečišťování
F_VOD_PV	2015	Poplatkové hlášení/přiznání za zdroj odběru podzemní vody

[Předchozí](#) [Další](#)

- Ze seznamu hlášení označte jedním klikem jeden z vybraných formulářů a automaticky dojde k přesunu na kartu „2.1 Výběr místa užívání vody“.
- Zobrazí se seznam míst užívání vody evidovaných na podnicích povodí (v ISPOP). Jedním klikem vyberte místo užívání vody, pro který chcete formulář stáhnout.

Místo užívání vody lze při velkém počtu nalézt pomocí vyhledávacích kritérií, uvedených nad tabulkou „Záznamy“.

Stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
 2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_ODBER_PODZ (Odběr podzemní vody)
 2.1 Místo užívání vody, VHB Testovací místo užívání vody - PODZEMNÍ VODY, 999998

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr místa užívání vody 3. Další volby

Filtr [Vymazat filtr](#)

Název místa Již ohlášeno Název (kontakt)
 Obec Číslo VHB Obec (kontakt)
 Povodí [Vyhledat](#)

Záznamy Strana 1 Záznamů 10 Zobrazeno: 1-1 z 1

ČÍSLO VHB	OBEC	JIŽ OHLÁŠENO	NÁZEV (KONTAKT)	NÁZEV MÍSTA	POVODÍ	OBEC (KONTAKT)
999998	Hradec Králové	Ne		Testovací místo užívání vody - PODZEMNÍ VODY	Povodí Labe	Hradec Králové

[Předchozí](#) [Další](#)

POZOR! Pokud jste nenalezli místo užívání vody, za které chcete hlášení stáhnout, kontaktujte příslušný podnik povodí se žádostí o zaregistrování místa užívání vody.

Pozn.: Přehled všech evidovaných míst užívání vody v ISPOP naleznete v Menu → Místa užívání vody.

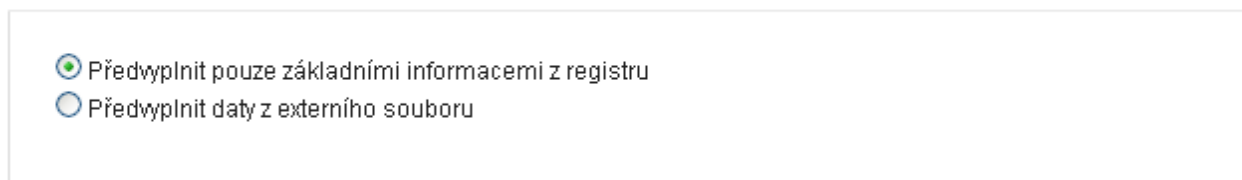
Popis sloupců v tabulce záznamy

- „JIŽ OHLÁŠENO“ – hodnota v poli „ANO“, „NE“ představuje informaci, zda za dané místo užívání vody bylo již zasláno validní hlášení za příslušný ohlašovaný rok (od stavu „Čeká na autorizaci)
- „ČÍSLO VHB“ – identifikátor místa užívání vody přidělený příslušným podnikem povodí
- „NÁZEV MÍSTA“ – název místa užívání vody (účelově vytvořený správcem povodí)
- „POVODÍ“ – povodí, do kterého spadá místo užívání vody; ověřovatel
- „OBEC“ – obec, ve kterém se nachází místo užívání vody
- „KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ“ – katastrální území, ve kterém se nachází místo užívání vody
- „NÁZEV (KONTAKT)“ – kontaktní údaje poskytnuté do ISPOP z příslušného podniku povodí
- „OBEC (KONTAKT)“ – kontaktní údaje poskytnuté do ISPOP z příslušného podniku povodí
- „JTSK-Y“ a „JTSK-X“ – souřadnice míst užívání vody

Údaje jsou předvyplňovány na základě poskytnutých dostupných informací ze strany podniků povodí.

6. Nyní se objeví okno „Další volby“ s výběrem:

Další volby



které umožňuje předvyplnění formuláře vybranými údaji:

- Předvyplnit pouze základními informacemi z registru – v hlášení se předvyplní údaje o subjektu (informace z ISZR – Informačního systému základních registrů), kontaktní údaje o zpracovateli hlášení (příhlášený uživatel) a dlouhodobé provozní údaje příslušného místa užívání vody, načtené z evidence podniků povodí,
- Předvyplnit daty z externího souboru – formulář můžete vyplnit i pomocí externího souboru (ve formátu xml). Pro nahrání těchto dat stiskněte tlačítko „Soubor s daty pro předvyplnění“:

Předvyplnit daty z externího souboru

Soubor s daty pro předvyplnění*



POZOR! Formulář můžete vyplnit daty z externího souboru pouze v případě, že je tento soubor v platném datovém standardu pro ohlašování za rok 2017!

Pro formulář F_VOD_VYPOUSTENI (Vypouštění vody, příloha č. 3) je k dispozici ještě volba:

Předvyplnit včetně ukazatelů vypouštění z předchozího autorizovaného hlášení – dojde k vyplnění všech dostupných informací podle právě posledního hlášení příslušného místa užívání vody, které bylo úspěšně autorizováno – příslušné hlášení vyberete jedním klikem.

Další volby

- Předvyplnit pouze základními informacemi z registru
- Předvyplnit včetně ukazatelů vypouštění z předchozího autorizovaného hlášení
- Předvyplnit daty z externího souboru

Filtr

Odhlašovaný rok	2014	Typ podání		Předmět hlášení		Vymazat filtr
Ev. č. hlášení		Datum příjmu od		Obec předmětu		
Číslo dokumentu		do		Název místa		

Vyhledat

Záznamy

Strana 1 Záznamů 10 Zobrazeno: 1-10 z 25

JIŽ OHLÁŠENO	ČÍSLO VHB	POVODÍ	OBEC	KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ	OBEC (KONTAKT)	
Ne	120001	Povodí Vltavy	Praha	Zbraslav	Praha 1	10
Ne	121002	Povodí Vltavy	Praha	Kolovraty	Praha 1	10
Ne	120200	Povodí Vltavy	Praha	Čimice	Praha 1	10
Ne	120012	Povodí Vltavy	Praha	Nebušice	Praha 1	10
Ne	120005	Povodí Vltavy	Praha	Koloděje	Praha 1	10
Ne	121207	Povodí Vltavy	Praha	Královice	Praha 1	10
Ne	200200	Povodí Vltavy	Praha	Nedvězí u Říčán	Praha 1	10
Ne	120010	Povodí Vltavy	Praha	Dubeč	Praha 1	10
Ne	120011	Povodí Vltavy	Praha	Holyně	Praha 1	10
Ne	110012	Povodí Vltavy	Praha	Sobín	Praha 1	10

Předchozí

Další

7. Formulář stáhnete tlačítkem „Stáhnout formulář“.

Stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_ODBER_PODZ (Odběr podzemní vody)
- 2.1 Místo užívání vody, VHB Testovací místo užívání vody - PODZEMNÍ VODY, 999998

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr místa užívání vody 3. Další volby

Další volby

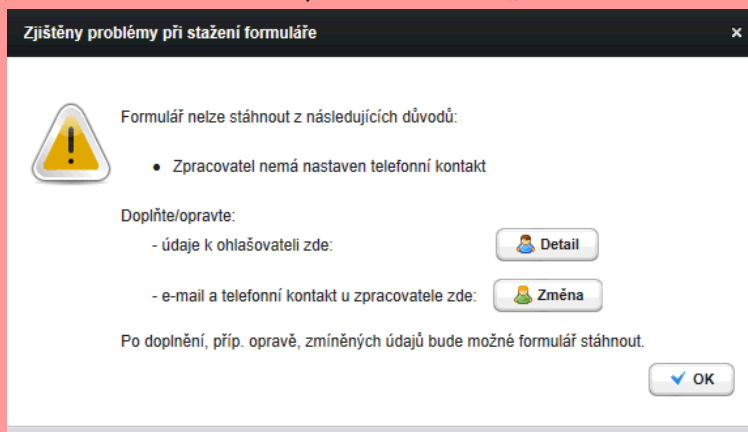
- Předvyplnit pouze základními informacemi z registru
- Předvyplnit daty z externího souboru

Předchozí

Stáhnout formulář

POZOR! Pro stažení formulářů (F_VOD_ODBER_PODZ, F_VOD_ODBER_POVR, F_VOD_VYPOUSTENI, F_VOD_AKU) je nutné, aby měl uživatel, který stahuje hlášení, vyplněn platný e-mail a telefon ve svém účtu. Při nevyplnění těchto údajů nelze hlášení stáhnout!

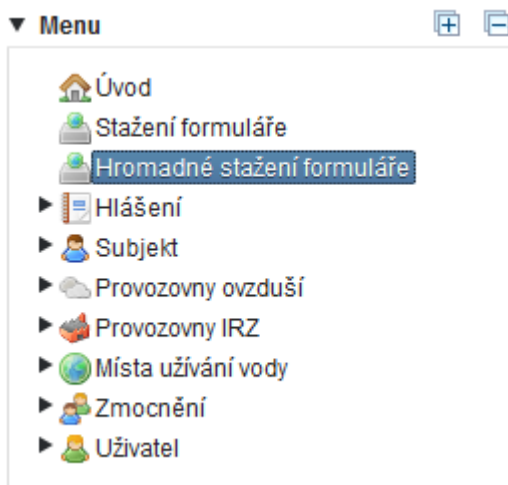
Při nevyplnění telefonu a/nebo e-mailu se zobrazí po stisku tlačítka „Stáhnout formulář“ následující upozornění:



Pro změnu telefonu a/nebo e-mailu stiskněte tlačítko „Změna“ a upravte své údaje.

b. Stažení formuláře – hromadné stažení fomulářů

Uživatel, který má ve svém účtu ISPOP evidováno alespoň jedno místo užívání vody (záložka Místa užívání vody obsahuje alespoň jeden záznam), má nově možnost hromadného stažení hlášení pro vodní bilanci. Hromadné stažení se provede v nové záložce Hromadné stažení formuláře a nabízí možnost si stáhnout 1 typ hlášení najednou pro všechna místa užívání vody (stejného typu), která má uživatel ve svém účtu evidována.



Postup stažení je následovný:

1. Vyberte ohlašovatele

Zadáním IČO/ID nebo názvu (stačí zadat část řetězce) zúží uživatel počet nabízených záznamů. Po označení příslušného řádku je subjekt vybrán a uživatel je posunut o krok dál na kartu 2.

2. Vyberte typ hlášení

Vyberte kliknutím jeden ze 4 typů formulářů, pro které chcete hromadně stáhnout hlášení. Rovněž je možné určit rok, za který bude hlášení podáváno.

Hromadné stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 3. Další volby

Filtr Vymazat filtr

Rok 2015

Záznamy Strana 1 Záznamů 30 Zobrazeno: 1-4 z 4

TYP	ROK	POPIS
F_VOD_ODBER_PODZ	2015	Odběr podzemní vody
F_VOD_ODBER_POVR	2015	Odběr povrchové vody
F_VOD_VYPOUSTENI	2015	Vypouštění vody
F_VOD_AKU	2015	Vzdouvání nebo akumulace povrchové vody

Předchozí Další



Ve sloupci „Výběr“ zaškrtněte ta místa užívání vody, pro která chcete hlášení stáhnout.

Po výběru míst stiskněte tlačítko „Další“.


Hromadné stažení formuláře k ohlášení




1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_ODBER_PODZ (Odběr podzemní vody)
2.1 Místa užívání vody 111119, 111118, 155001

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr míst užívání vody 3. Další volby

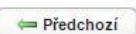

Filtr  

Název místa Již ohlášeno
Obec Číslo VHB
Povodí Název (kontakt)
Obec (kontakt)

 Vyhledat

Záznamy   Strana 1  Záznamů 10 Zobrazeno: 1-4 z 4

VÝBĚR	ČÍSLO VHB	OBEČ	JIŽ OHLÁŠENO	NÁZEV MÍSTA	POVODÍ
<input checked="" type="checkbox"/>	111118	Bohuslavice	Ne	Odběr 1	Povodí Labe
<input checked="" type="checkbox"/>	111119	Březnice	Ne	Odběr 2	Povodí Ohře
<input checked="" type="checkbox"/>	155001	Budkov	Ne	Odběr 3	Povodí Odry
<input type="checkbox"/>	999998	Hradec Králové	Ne	Testovací místo užívání vody - PODZEMNÍ VODY	Povodí Labe

 Předchozí  Další

POZOR! Při zadávání vyhledávacích parametrů formou textového řetězce zkontrolujte, zda je parametr zadán správně, případně vymažte filtr pomocí tlačítka v pravém horním rohu.



3. Další volby

Volba „Předvyplnit pouze základními informacemi z registru“ se vyplní automaticky, hlášení lze tedy rovnou stáhnout stiskem tlačítka „Stáhnout formuláře“.



Hromadné stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_ODBER_PODZ (Odběr podzemní vody)
2.1 Místa užívání vody 111119, 111118, 155001

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr míst užívání vody 3. Další volby

Další volby  

Předvyplnit pouze základními informacemi z registru

 Předchozí  Stáhnout formuláře

Pro formulář F_VOD_VYPOUSTENI (Vypouštění vody, příloha č. 3) je k dispozici ještě volba:

Předvyplnit včetně ukazatelů vypouštění z posledního autorizovaného hlášení – dojde k vyplnění všech dostupných informací podle právě posledního hlášení příslušného místa užívání vody, které bylo úspěšně autorizováno – příslušné hlášení vyberete jedním klikem.

Hromadné stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
2. Rok, typ hlášení 2015, F_VOD_VYPOUSTENI (Vypouštěné vody)
2.1 Místa užívání vody 999996

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 2.1 Výběr míst užívání vody 3. Další volby

Další volby

Předvyplnit pouze základními informacemi z registru
 Předvyplnit včetně ukazatelů vypouštění z posledního autorizovaného hlášení

[← Předchozí](#) [Stáhnout formuláře](#)

Vybraná hlášení se stáhnou ve formě ZIP souboru.

c. Vyplnění formuláře – funkční prvky

Formulář obsahuje následující typy prvků:

Textová pole

Textová pole umožňují uživateli zapsat text (modrá pole) – kótu hladiny, jakost vody, poznámku apod.

Např. v jednořádkovém provedení polí:

15	Kóta hladiny	m n. m.						
16	Objem vzduté vody	mil. m ³						

nebo víceřádkovém provedení jednoho pole:

Poznámka:

Pole pro zapsání textu poznámky.
Tento typ umožňuje zapsat více řádků.

Zelená pole ve formuláři se editovat (upravit) přímo nedají. Do zelených polí se:

- přenášejí údaje z databází povodí či jiných částí formuláře
- údaje vyplní až po vybrání/vyplnění konkrétních údajů z číselníku

Trvalý pobyt - sídlo povinného subjektu:

Typ subjektu:	IČO	1	1	1	1	1	1	1	4
Název:	Testovací subjekt								
Sídlo subjektu:	Družstevní 121/38, 74705 Opava								

U8

Přepínací tlačítka

Pomocí přepínacího tlačítka uživatel vybere pouze jednu z nabízených možností:

8	Způsob stanovení množství vypouštěných vod	<input checked="" type="radio"/> měření	<input type="radio"/> výpočet	<input type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
---	--	---	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

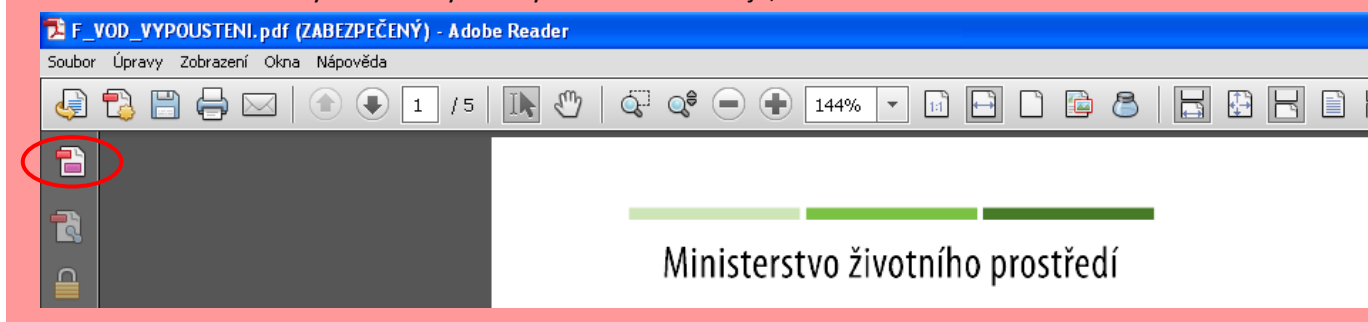
Červeně orámovaná pole

Jsou to položky formuláře, které je nutné před jeho odesláním vyplnit – jejich nevyplnění zabraňuje odeslání formuláře. Tyto položky jsou povinné, např.:

Datum vyhotovení hlášení:	10.7.2013
---------------------------	-----------

Lze je zvýraznit/skrýt ve formuláři tlačítkem vpravo nahoře:

POZOR! Pokud se Vám výše uvedený fialový řádek nezobrazuje, klikněte na ikonu vlevo nahoře:



Nápovědy

Tlačítko „Otazník“ slouží jako nápověda k dané části formuláře:



Žlutý otazník – off-line nápověda (je možné zobrazit i bez připojení k internetu)



Modrý otazník – vyžaduje připojení k internetu – nápověda Vás přesměruje přímo na objekt znalostní báze v aplikaci EnviHELP (helpdesk.cenia.cz)

Nápovědy v polích formuláře

Zobrazí se po najetí kurzoru na dané pole, např.:

	Datum	jeanotky	1.1.	1.2.	
15	Kóta hladiny	m n. m.	13	45	
16	Objem vzduché vody	mil. m	Uved'te kótu hladiny vody v nádrži k 1. dni daného měsíce		
17	Zatopená plocha	ha			

d. Zásady pro úspěšné podání hlášení

Pro úspěšné podání hlášení je nutné dodržet následující pokyny:

- Zaregistrovat subjekt, za který je hlášení podáváno, do systému ISPOP – mít přístupové údaje (uživatelské jméno a heslo).
- Na účtu ISPOP mít evidována místa užívání vody, případně zkontrolovat aktuálnost dlouhodobých údajů u již zaevidovaného místa užívání vody.
- Je nutné mít vyplněna všechna povinná pole (červeně orámovaná).
- Po stisknutí tlačítka „On-line kontrola“ se musí objevit „On-line kontrola proběhla v pořádku.“ nebo mohou být uvedeny potenciální chyby typu: „Upozornění“.
- Po stisknutí tlačítka „On-line kontrola“ se **nesmí** objevit „Validační chyby“. Pokud se „Validační chyby“ objeví, není možné hlášení do systému odeslat = nebude zpracováno. Validační chyby se musí před odesláním do systému opravit.

e. Typy chyb

Při on-line kontrole (stiskem tlačítka „On-line kontrola“) se nejprve kontrolují povinně vyplňovaná pole. V případě, kdy jsou povinná pole vyplněna, probíhá tzv. validační kontrola, která upozorní na 3 typy chyb:

- Validační chyby (zabraňují podání hlášení – hlášení nemůže být odesláno; systém by hlášení vyhodnotil jako nezpracovatelné) – pro úspěšné odeslání hlášení musí být opraveny.
- Upozornění (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o tzv. kontrolní dotaz).
- Informace (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o informaci pro ohlašovatele).

4 Formulář F_VOD_ODBER_PODZ

Odběr podzemní vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 1)

a. Strana č. 1

Údaje uvedené na první straně formuláře jsou předvyplněny daty:

- z Registru subjektů v ISPOP,
- z evidence správce povodí k vybranému místu užívání vody (dlouhodobé provozní údaje).

4.a.1 Způsob stanovení hodnot odběru

Pomocí přepínacích tlačítek vyberte způsob stanovení hodnot:

09	Způsob stanovení hodnot odběru	<input checked="" type="radio"/> měření	<input type="radio"/> výpočet	<input type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
----	--------------------------------	---	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

POZOR! Musí být vybrán způsob stanovení hodnot odběru, pokud je vyplněna alespoň 1 hodnota v tabulce ODBĚR PODZEMNÍ VODY v řádce 16.

4.a.2 Příložení rozhodnutí o povolení odběru

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

13	Žádáme o přiložení platného rozhodnutí o povolení k odběru pozemní vody	Ano
Příloha:		<input type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

4.a.3 Příložení rozhodnutí o stanovení ochranného pásma

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

14	Žádáme o přiložení platného rozhodnutí o stanovení ochranného pásma vodního zdroje	Ano
Příloha:		<input type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

4.a.4 Příložení kopie mapy

Mapu přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

15	Žádáme o přiložení kopie mapy se zakreslením místa odběru	Ne
Příloha:		<input type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

POZOR! Velikost připojených příloh nesmí přesáhnout 10 MB.

4.a.5 Datum vyhotovení hlášení

Datum vyhotovení hlášení je možné zapsat, nebo vybrat pomocí kalendáře.

Datum vyhotovení hlášení:	<input type="text"/>	◀ prosinec 2013 ▶
		po út st čt pá so ne
		25 26 27 28 29 30 1
		2 3 4 5 6 7 8
		9 10 11 12 13 14 15
		16 17 18 19 20 21 22
		23 24 25 26 27 28 29
		30 31 1 2 3 4 5
		<input type="checkbox"/> Dnes: 4.12.2013

b. Strana č. 2 a 3

4.b.1 Odběr podzemní vody

Vyplňte množství odebrané podzemní vody:

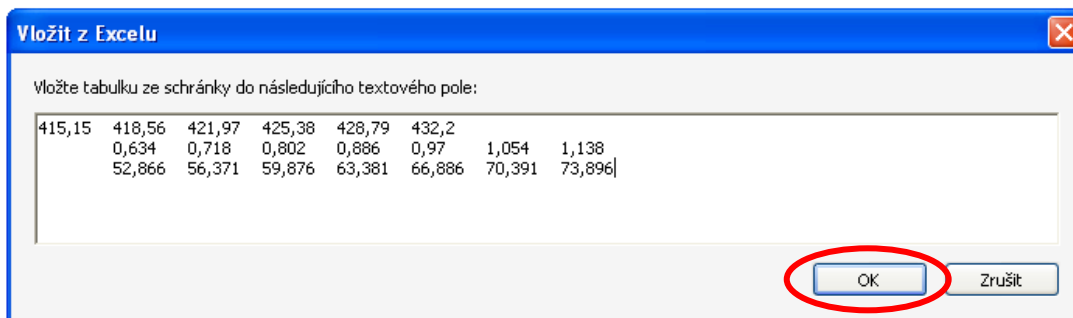
Vložit z Excelu

ODBĚR PODZEMNÍ VODY (v **tis. m³** / měsíc - zaokrouhлено na tři desetinná místa)

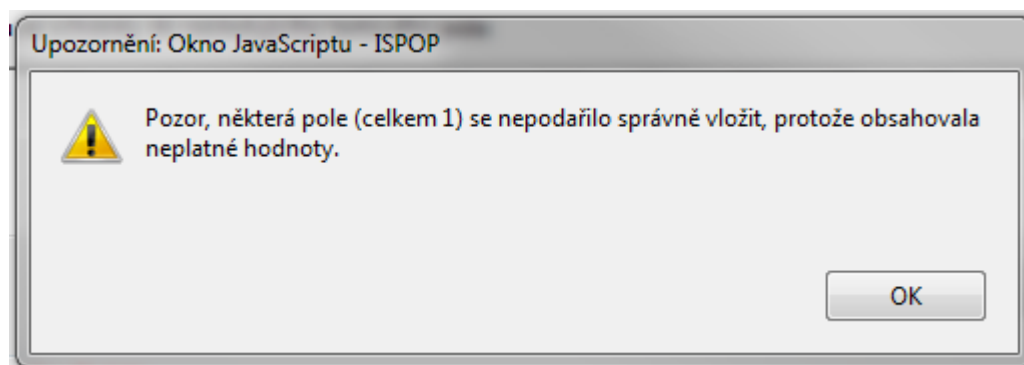
	rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem	
16	2017														Rozpočítat
17	výhled na rok 2018														Rozpočítat
18	výhled na rok 2022														Rozpočítat

Tabulku lze vyplnit ručně nebo vložením údajů z tabulky programu Microsoft Excel:

- otevřete soubor v Excelu, vyberte údaje, které chcete přenést a stiskněte klávesovou zkratku „Ctrl +C“ („kopírovat“)
- stiskněte tlačítko „Vložit z Excelu“ nad tabulkou
- do otevřeného okna vložte zkopírovaná data klávesovou zkratkou „Ctrl+V“ a stiskněte tlačítko „OK“



Pokud jsou data vložena z Excelu, je nutné provést kontrolu vložených hodnot. Buňky, které jsou z Excelu kopírovány, nesmí být sloučené, obsahovat složitější formátování či jiné nadstandardní vlastnosti. V případě chyby při čtení dat z Excelu Vás formulář upozorní:



POZOR! Pokud je vyplněna hodnota v jednotlivých sloupcích, musí být vyplněna hodnota v tabulce POČET HODIN ODBĚRU v příslušném sloupci – viz kap 4.b.2 Počet hodin odběru.

Poslední sloupec tabulky „Celkem“ se vyplňuje automaticky jako součet předchozích buněk, a to i v případě, že je součet vkládán z Excelu. Lze také vyplnit pouze celkový součet odebraného množství do poslední buňky sloupce „Celkem“ a stisknout tlačítko „Rozpočítat“:

Celkem	Rozpočítat
--------	------------

POZOR! Tlačítko „Rozpočítat“ rozpočítá celkový součet odebrané vody rovnoměrně mezi jednotlivé měsíce dle počtu dní v měsíci (př.: měsíce leden, březen ad. budou mít stejnou hodnotu).

4.b.2 Počet hodin odběru

Vyplňte počet hodin odběru. Údaje je možné vyplnit také pomocí tlačítka „Vložit z Excelu“.

V případě, že v místě užívání vody je odebírána voda po celý rok nepřetržitě, můžete využít tlačítko „**Nepřetržitý provoz**“ - tabulka se vyplní automaticky.

Vložit z Excelu

POČET HODIN ODBĚRU (zaokrouhлено na celé hodiny)

rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem
19 2017													

Lze také vyplnit pouze celkový počet hodin odběru do buňky sloupce „Celkem“ a stisknutím tlačítka „**Rozpočítat hodiny**“.

POZOR! Tlačítko „Rozpočítat hodiny“ rozpočítá celkový počet hodin rovnoměrně mezi jednotlivé měsíce dle měsíců, ve kterých byla odebírána podzemní voda.

4.b.3 Jakost odebírané podzemní vody

Údaje o jakosti odebírané vody vložíte buď přes tlačítko „Vložit z Excelu“ :

Vložit z Excelu

JAKOST ODEBÍRANÉ PODZEMNÍ VODY ?

datum	chloridy	sírany	amonné ionty	dusičnany	CHSK _{Mn}	měď	kadmium	olovo	pH
-	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mikrog / l	mikrog / l	mikrog / l	-

přidat řádek

Nebo stisknutím tlačítka „přidat řádek“ - zobrazí se buňky k vyplnění:

JAKOST ODEBÍRANÉ PODZEMNÍ VODY ?

datum	chloridy	sírany	amonné ionty	dusičnany	CHSK _{Mn}	měď	kadmium	olovo	pH
-	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mikrog / l	mikrog / l	mikrog / l	-
20a									

přidat řádek

POZOR! Datum odběru musí ležet v roce, za které je hlášení podáváno (tzn. v roce 2015). Každé datum může být uvedeno pouze jednou.

Pozn.: Tlačítkem na konci řádku lze celý řádek odebrat.

4.b.4 Využití odebrané vody

Vyplňte množství odebrané vody dle způsobu využití vody:

VYUŽITÍ ODEBÍRANÉ VODY (v tis. m³ z celkového množství)

	pro průtočné chlazení	pro cirkulační chlazení	pro závlahy	pro živočišnou výrobu	pro průmyslovou technologii	pro vodovody (veř. spotřebu)	ostatní odběry	PLZ PMV	celkem
22									

POZOR! Hodnota ve sloupci Celkem této tabulky musí být stejná jak hodnota uvedená ve sloupci Celkem v tabulce ODBĚR PODZEMNÍ VODY v řádku 16.

4.b.5 Potřeba vody

Vyplňte množství dodané vody konečnému uživateli:

POTŘEBA VODY (v tis. m³ celkového množství)

23 množství vody dodané konečnému uživateli, bez spotřeby vody při úpravě a beze ztrát v rozvodech

POZOR! Hodnota množství vody musí být menší nebo stejná jak hodnota uvedená ve sloupci Celkem v tabulce ODBĚR PODZEMNÍ VODY v řádku 16.

4.b.6 Poznámka

Vyplňte informace, které nelze uvést přímo do formuláře, např.: změnu platného povolení, název jímacího zařízení, aj.

Poznámka:

Lze zapsat poznámku.

POZOR! Vyplnění pole Poznámka je povinné v případě, že není vyplněna žádná hodnota v tabulce ODBĚR PODZEMNÍ VODY.

4.b.7 Ostatní přílohy

Lze vložit přílohu přes tlačítko „Přidat přílohu“:

Ostatní přílohy

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

Náhled přidané přílohy:

Ostatní přílohy

Příloha:

Povoleni_testovací subjekt.pdf

Odebrat přílohu

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

5 Formulář F_VOD_ODBER_POVR

Odběr povrchové vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 2)

a. Strana č. 1

Údaje uvedené na první straně formuláře jsou předvyplněny daty:

- z Registru subjektů v ISPOP,
- z evidence správce povodí k vybranému místu užívání vody (dlouhodobé provozní údaje).

5.a.1 Způsob stanovení hodnot odběru

Pomocí přepínacích tlačítek vyberte způsob stanovení hodnot:

8	Způsob stanovení hodnot odběru	<input checked="" type="radio"/> měření	<input type="radio"/> výpočet	<input type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
---	--------------------------------	---	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

POZOR! Musí být vybrán způsob stanovení hodnot odběru, pokud je vyplněna alespoň 1 hodnota v tabulce ODBĚR POVRCHOVÉ VODY v řádku 15.

5.a.2 Přiložení rozhodnutí o povolení odběru

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

12	Žádáme o přiložení platného rozhodnutí o povolení k odběru povrchové vody	Ano
Příloha:		<input checked="" type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

5.a.3 Přiložení rozhodnutí o stanovení ochranného pásma

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

13	Žádáme o přiložení platného rozhodnutí o stanovení ochranného pásma vodního zdroje	Ano
Příloha:		<input checked="" type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

5.a.4 Přiložení kopie mapy

Mapu přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

14	Žádáme o přiložení kopie mapy se zakreslením místa odběru	Ne
Příloha:		<input checked="" type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

5.a.5 Datum vyhotovení hlášení

Datum vyhotovení hlášení je možné zapsat, nebo vybrat pomocí kalendáře.

Datum vyhotovení hlášení:	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																								
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p style="text-align: center;">◀ prosinec 2013 ▶</p><table border="1"><tr><td>po</td><td>út</td><td>st</td><td>čt</td><td>pá</td><td>so</td><td>ne</td></tr><tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr><tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr><tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr><tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr><tr><td>30</td><td>31</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td colspan="7" style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Dnes: 4.12.2013</td></tr></table></div>		po	út	st	čt	pá	so	ne	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> Dnes: 4.12.2013						
po	út	st	čt	pá	so	ne																																																				
25	26	27	28	29	30	1																																																				
2	3	4	5	6	7	8																																																				
9	10	11	12	13	14	15																																																				
16	17	18	19	20	21	22																																																				
23	24	25	26	27	28	29																																																				
30	31	1	2	3	4	5																																																				
<input type="checkbox"/> Dnes: 4.12.2013																																																										

b. Strana č. 2 a 3

5.b.1 Odběr povrchové vody

Vyplňte množství odebrané povrchové vody:

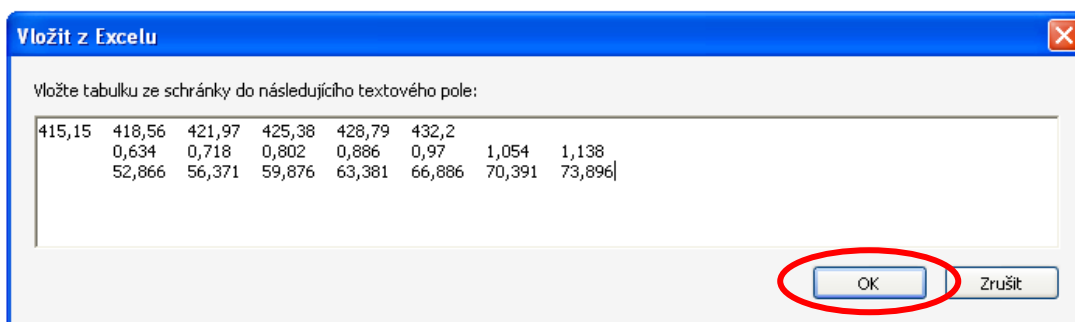
Vložit z Excelu

ODBĚR POVRCHOVÉ VODY (v tis. m³ / měsíc - zaokrouhleno na tři desetinná místa)

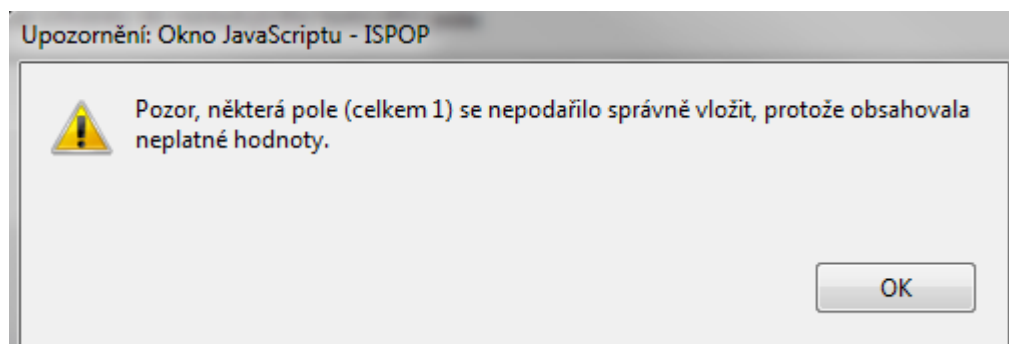
	rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem	
15	2017														Rozpočítat
16	výhled na rok 2018														Rozpočítat
17	výhled na rok 2022														Rozpočítat

Tabulku lze vyplnit ručně nebo vložením údajů z tabulky programu Microsoft Excel:

- otevřete soubor v Excelu, vyberte údaje, které chcete přenést a stiskněte klávesovou zkratku „Ctrl +C“ („kopírovat“)
- stiskněte tlačítko „Vložit z Excelu“ nad tabulkou
- do otevřeného okna vložte zkopírovaná data klávesovou zkratkou „Ctrl+V“ a stiskněte tlačítko „OK“



Pokud jsou data vložena z Excelu, je nutné provést kontrolu vložených hodnot. Buňky, které jsou z Excelu kopírovány, nesmí být sloučené, obsahovat složitější formátování či jiné nadstandardní vlastnosti. V případě chyby při čtení dat z Excelu Vás formulář upozorní:



POZOR! Pokud je vyplněna hodnota v jednotlivých sloupcích, musí být vyplněna hodnota v tabulce POČET HODIN ODBĚRU v příslušném sloupci.

Poslední sloupec tabulky „Celkem“ se vyplňuje automaticky jako součet předchozích buněk, a to i v případě, že je hodnota vložena z Excelu. Lze také vyplnit pouze celkový součet odebraného množství do poslední buňky sloupce „Celkem“ a stisknout tlačítko „Rozpočítat“.

Celkem	
	Rozpočítat

POZOR! Tlačítko „Rozpočítat“ rozpočítá celkový součet odebrané vody rovnoměrně mezi jednotlivé měsíce dle počtu dní v měsíci (př.: měsíce leden, březen ad. budou mít stejnou hodnotu).

5.b.2 Počet hodin odběru

Vyplňte počet hodin odběru. Údaje je možné vyplnit také pomocí tlačítka „Vložit z Excelu“.

V případě, že v místě užívání vody je odebírána voda po celý rok nepřetržitě, můžete využít tlačítko „**Nepřetržitý provoz**“ - tabulka se vyplní automaticky.

Vložit z Excelu

POČET HODIN ODBĚRU (zaokrouhлено na celé hodiny)

rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem
19 2017													

Nepřetržitý provoz

Rozpočítat hodiny

Lze také vyplnit pouze celkový počet hodin odběru do buňky sloupce „Celkem“ a stisknutím tlačítka „**Rozpočítat hodiny**“.

POZOR! Tlačítko „Rozpočítat hodiny“ rozpočítá celkový počet hodin rovnoměrně mezi jednotlivé měsíce dle měsíců, ve kterých byla odebírána povrchová voda.

5.b.3 Využití odebrané vody

Vyplňte množství odebrané vody dle způsobu využití vody:

VYUŽITÍ ODEBRANÉ VODY (v tis. m³ z celkového množství)

	pro průtočné chlazení	pro cirkulační chlazení	pro závlahy	pro živočišnou výrobu	pro průmyslovou technologii	pro vodovody (veř. spotřebu)	ostatní odběry	Celkem
19							253	253

POZOR! Hodnota ve sloupci Celkem této tabulky musí být stejná jak hodnota uvedená ve sloupci Celkem v tabulce ODBĚR POVRCHOVÉ VODY v řádku 16.

5.b.4 Potřeba vody

Vyplňte množství dodané vody konečnému uživateli:

POTŘEBA VODY (v tis. m³ z celkového množství)

20	množství vody dodané konečnému uživateli, bez spotřeby při úpravě a beze ztrát v rozvodech	
----	--	--

POZOR! Hodnota musí být menší nebo stejná jak hodnota uvedená ve sloupci Celkem v tabulce ODBĚR POVRCHOVÉ VODY v řádku 15.

5.b.5 Jakost odebírané povrchové vody

Údaje o jakosti odebírané vody vložíte buď přes tlačítko „Vložit z Excelu“:

Vložit z Excelu

JAKOST ODEBÍRANÉ POVRCHOVÉ VODY ?


Datum odběru	ukazatel	teplota vody	pH	konduktivita	BSK ₅	CHSK _{Cr}	N-NH ₄ ⁺	N-NO ₃ ⁻	P _{celk}
	jednotka	°C	-	mS / m	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l

přidat řádek


Nebo stisknutím tlačítka „přidat řádek“ - zobrazí se buňky k vyplnění:

JAKOST ODEBÍRANÉ POVRCHOVÉ VODY 

Datum odběru	ukazatel	teplota vody	pH	konduktivita	BSK ₅	CHSK _{Cr}	N-NH ₄ ⁺	N-NO ₃ ⁻	P _{celk}	
	jednotka	°C	-	mS / m	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	mg / l	-
21										

 přidat řádek

POZOR! Datum odběru musí ležet v roce, za které je hlášení podáváno (tzn. v roce 2017). Každé datum může být uvedeno pouze jednou.

Pozn.: Tlačítkem  na konci řádku lze celý řádek odebrat.

5.b.6 Poznámka

Vyplňte informace, které nelze uvést přímo do formuláře, např.: změnu platného povolení, název jímacího zařízení, aj.

Poznámka:


Lze zapsat poznámku.

POZOR! Vyplnění pole Poznámka je povinné v případě, že není vyplněna žádná hodnota v tabulce ODBĚR POVRCHOVÉ VODY.

5.b.7 Ostatní přílohy

Lze vložit přílohu přes tlačítko „Přidat přílohu“:

Ostatní přílohy

 Přidat přílohu


Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

Náhled přidané přílohy:

Ostatní přílohy

Příloha:

Povoleni_testovací subjekt.pdf

 Odebrat přílohu

 Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

6 Formulář F_VOD_VYPOUSTENI

Vypouštěné vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. - příloha č. 3)

a. Strana č. 1

Údaje uvedené na první straně formuláře jsou předvyplněny daty:

- z Registru subjektů v ISPOP,
- z evidence správce povodí k vybranému místu užívání vody (dlouhodobé provozní údaje).

6.a.1 Způsob stanovení množství vypouštěných vod

Pomocí přepínacích tlačítek vyberte způsob stanovení množství:

8	Způsob stanovení množství vypouštěných vod	<input checked="" type="radio"/> měření	<input type="radio"/> výpočet	<input type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
---	--	---	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

POZOR! Musí být vybrán způsob stanovení množství vypouštěných vod, pokud je vyplněna alespoň 1 hodnota v tabulce VYPOUŠTĚNÉ MNOŽSTVÍ VOD v řádku 16.

6.a.2 Způsob stanovení hodnot jakosti vypouštěných vod

Pomocí přepínacích tlačítek vyberte způsob stanovení hodnot jakosti:

9	Způsob stanovení hodnot jakosti vypouštěných vod	<input type="radio"/> měření	<input checked="" type="radio"/> výpočet	<input type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
---	--	------------------------------	--	--------------------------------	-----------------------------

POZOR! Musí být vybrán způsob hodnot jakosti vypouštěných vod, pokud je vyplněna alespoň 1 hodnota v tabulce VYPOUŠTĚNÉ A PRODUKOVANÉ ZNEČIŠTĚNÍ ve sloupci 20a.

6.a.3 Způsob stanovení hodnot jakosti produkovaných vod

Pomocí přepínacích tlačítek vyberte způsob stanovení hodnot:

9a	Způsob stanovení hodnot jakosti produkovaných vod	<input type="radio"/> měření	<input type="radio"/> výpočet	<input checked="" type="radio"/> odvození	<input type="radio"/> odhad
----	---	------------------------------	-------------------------------	---	-----------------------------

POZOR! Musí být vybrán způsob stanovení množství vypouštěných vod, pokud je vyplněna alespoň 1 hodnota v tabulce VYPOUŠTĚNÉ A PRODUKOVANÉ ZNEČIŠTĚNÍ ve sloupci 20b.

6.a.4 Typ rozboru / Počet rozborů

Vyplňte počet rozborů provedených za rok u vybraného typu rozboru:

10	Typ rozboru / Počet rozborů	P		S2	15	S8		S24		S24p	
----	-----------------------------	---	--	----	----	----	--	-----	--	------	--

6.a.5 Přiložení rozhodnutí k vypouštění

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

14	Žádáme o přiložení platného rozhodnutí k vypouštění vod	Ano
Příloha:		<input checked="" type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

6.a.6 Přiložení kopie mapy

Mapu přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

15	Žádáme o přiložení kopie mapy se zakreslením místa vypouštění	Ano
Příloha:		<input checked="" type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

6.a.7 Datum vyhotovení hlášení

Datum vyhotovení hlášení je možné zapsat, nebo vybrat pomocí kalendáře.

Datum vyhotovení hlášení:

◀ prosinec 2013 ▶

po	út	st	čt	pá	so	ne
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Dnes: 4.12.2013

b. Strana č. 2 a 3

6.b.1 Vypouštěné množství vod

Vyplňte množství vypouštěné vody:

YPOUSTĚNÉ MNOŽSTVÍ VOD (v tis. m³ / měsíc - zaokrouhleno na tři desetinná místa) ?

	rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem	
16	2017														Rozpočítat
17	výhled na rok 2018														Rozpočítat
18	výhled na rok 2022														Rozpočítat

Tabulku lze vyplnit ručně nebo vložením údajů z tabulky programu Microsoft Excel:

- otevřete soubor v Excelu, vyberte údaje, které chcete přenést a stiskněte klávesovou zkratku „Ctrl +C“ („kopírovat“),
- stiskněte tlačítko „Vložit z Excelu“ nad tabulkou,
- do otevřeného okna vložte zkopírovaná data klávesovou zkratkou „Ctrl+V“ a stiskněte tlačítko „OK“.


Vložit z Excelu ✖

Vložte tabulku ze schránky do následujícího textového pole:

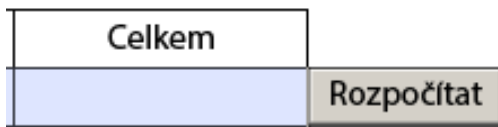
415,15	418,56	421,97	425,38	428,79	432,2										
	0,634	0,718	0,802	0,886	0,97	1,054	1,138								
	52,866	56,371	59,876	63,381	66,886	70,391	73,896								

Pokud jsou data vložena z Excelu, je nutné provést kontrolu vložených hodnot. Buňky, které jsou z Excelu kopírovány, nesmí být sloučené, obsahovat složitější formátování či jiné nadstandardní vlastnosti. V případě chyby při čtení dat z Excelu Vás formulář upozorní:

Upozornění: Okno JavaScriptu - ISPOP

 Pozor, některá pole (celkem 1) se nepodařilo správně vložit, protože obsahovala neplatné hodnoty.

Poslední sloupec tabulky „Celkem“ se vyplňuje automaticky jako součet předchozích buněk, a to i v případě, že je hodnota vložena z Excelu. Lze také vyplnit pouze celkový součet vypouštěného množství do poslední buňky sloupce „Celkem“ a stisknout tlačítko „Rozpočítat“.



POZOR! Pokud je vyplněna hodnota v jednotlivých sloupcích, musí být vyplněna hodnota v tabulce POČET HODIN VYPOUŠTĚNÍ v příslušném sloupci.

6.b.2 Počet hodin vypouštění

Vyplňte počet hodin vypouštění. Údaje je možné vyplnit také pomocí tlačítka „Vložit z Excelu“ nad tabulkou.

V případě, že v místě užívání vody je voda vypouštěna po celý rok nepřetržitě, můžete využít tlačítko „Nepřetržitý provoz“ - tabulka se vyplní automaticky.

Vložit z Excelu

POČET HODIN VYPOUŠTĚNÍ (zaokrouhлено na celé hodiny)

	rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem
19	2017													

Lze také vyplnit pouze celkový počet hodin vypouštění do buňky sloupce „Celkem“ a stisknutím tlačítka „Rozpočítat hodiny“.

POZOR! Tlačítko „Rozpočítat“ rozpočítá celkový součet vypouštěné vody rovnoměrně mezi jednotlivé měsíce dle počtu dní v měsíci (př.: měsíce leden, březen ad., budou mít stejnou hodnotu).

6.b.3 Vypouštěné a produkováné znečištění

Vyplňte aritmetický průměr množství jednotlivých ukazatelů znečištění. Údaje je možné vyplnit také pomocí tlačítka „Vložit z Excelu“ nad tabulkou:

Vložit z Excelu

VYPOUŠTĚNÉ A PRODUKOVANÉ ZNEČIŠTĚNÍ (zaokrouhлено na tři desetinná místa) ?

Číslo	Ukazatel	Popis	Jednotka	20a Vypouštěné, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	20b Produkováné, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	23 Vypouštěné t/rok dle vzorce *) (rok 2017)	24 Produkováné t/rok dle vzorce *) (rok 2017)
U1	BSK5	BSK5 (s potlačenou nitrifikací)	mg/l	45	36453	0	0
U2	CHSK Cr	chemická spotřeba kyslíku dichromanem	mg/l	34	78	0	0
U3	NL	nerozpuštěné látky sušené při 105 st.C (NL-105, NL-suš)	mg/l	35	57	0	0
U4	RAS	rozpuštěné anorganické soli žíhané při 550 st.C	mg/l	35	5	0	0
U5	N-NH4	amoniakální dusík	mg/l	35	54	0	0
U6	N anorg.	anorganický dusík (výpočetem)	mg/l	54	42	0	0
U7	P celk.	celkový fosfor	mg/l	35	24	0	0

*) Vypouštěné resp. produkováné znečištění v t/rok dle vzorce (prům. mg/l x tis. m³/rok) / 1000

Z Excelu je možné vkládat pouze naměřené hodnoty (tzn. hodnoty pro sloupce 20a a 20b), ukazatele nad rámec základních ukazatelů je nutno následně doplnit do vygenerovaných řádků z číselníku.

zobrazit sloupce s výhledem znečištění

Tlačítkem „zobrazit sloupce s výhledem znečištění“, umístěným pod tabulkou, se zobrazí za tabulkou sloupce 21a, 21b, 22a a 22b. Do těchto sloupců je možné vpisovat příslušné hodnoty.

Náhled zobrazených sloupců:

Vložit z Excelu

VOYPOUŠTĚNÉ A PRODUKOVANÉ ZNEČIŠTĚNÍ (zaokrouhleno na tři desetinná místa) ?

Číslo	Ukazatel	Popis	Jednotka	20a Vypouštěné, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	20b Produkované, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	23 Vypouštěné t/rok dle vzorce *) (rok 2017)	24 Produkované t/rok dle vzorce *) (rok 2017)	21a Vypouštěné, průměr za kalendářní rok (rok 2018)	21b Produkované, průměr za kalendářní rok (rok 2018)	22a Vypouštěné, průměr za kalendářní rok (výhled 5 let)	22b Produkované, průměr za kalendářní rok (výhled 5 let)
U1	BSK5	BSK5 (s potlačenou nitrifikací)	mg/l	45	36453	0	0				
U2	CHSK Cr	chemická spotřeba kyslíku dichromanem	mg/l	34	78	0	0				
U3	NL	nerozpuštěné látky sušené při 105 st.C (NL-105, NL-suš)	mg/l	35	57	0	0				
U4	RAS	rozpuštěné anorganické soli žíhané při 550 st.C	mg/l	35	5	0	0				
U5	N-NH4	amoniakální dusík	mg/l	35	54	0	0				
U6	N anorg.	anorganický dusík (výpočet)	mg/l	54	42	0	0				
U7	P celk.	celkový fosfor	mg/l	35	24	0	0				

přidat nový ukazatel skrýt sloupce s výhledem znečištění

*) Vypouštěné resp. produkované znečištění v t/rok dle vzorce (prům. mg/l x tis. m³/rok) / 1000

přidat nový ukazatel

V případě, že chcete přidat nový ukazatel znečištění, použijte tlačítko „přidat nový ukazatel“ pod tabulkou.

V tabulce se objeví nový řádek, ve kterém vyberte z katalogu příslušný ukazatel:

U/	P celk.	celkový fosfor	mg/l	
U8				

přidat nový ukazatel

skrýt sloupce s výhledem znečištění

Příslušný ukazatel naleznete pomocí vyhledávacího pole „Popis ukazatele obsahuje text“. Po vyplnění pole stiskněte tlačítko „Hledat ukazatel“:

Vyhledávání primárně probíhá v tzv. užším výběru ukazatelů, tzn. ukazatelů uvedených v nařízení vlády č. 61/2003 Sb. o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod.

V případě, že chce ohlašovatel vyhledávat v úplném číselníku ukazatelů, je nutno odškrtnout volbu „Užší výběr“. Kompletní číselník ukazatelů je uveden na webových stránkách ISPOP (www.ispop.cz) v záložce „Datové standardy“ – pod odkazem „Číselníky“.

Příslušný ukazatel označte myší a stiskněte tlačítko „Vybrat ukazatel“:

Vybraný ukazatel se zobrazí v tabulce:

VYPOUŠTĚNÉ A PRODUKOVANÉ ZNEČIŠTĚNÍ (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

Číslo	Ukazatel	Popis	Jednotka	20a Vypouštěné, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	20b Produkováné, průměr za kalendářní rok (rok 2017)	23 Vypouštěné t/rok dle vzorce *) (rok 2017)	24 Produkováné t/rok dle vzorce *) (rok 2017)
U1	BSK5	BSK5 (s potlačenou nitrifikací)	mg/l	45	36453	0	0
U2	CHSK Cr	chemická spotřeba kyslíku dichromanem	mg/l	34	78	0	0
U3	NL	nerozpuštěné látky sušené při 105 st.C (NL-105, NL-suš)	mg/l	35	57	0	0
U4	RAS	rozpuštěné anorganické soli žíhané při 550 st.C	mg/l	35	5	0	0
U5	N-NH4	amoniakální dusík	mg/l	35	54	0	0
U6	N anorg.	anorganický dusík (výpočetem)	mg/l	54	42	0	0
U7	P celk.	celkový fosfor	mg/l	35	24	0	0
U8	Se	selen	mg/l				

přidat nový ukazatel

zobrazit sloupce s výhledem znečištění

Pozn.: Tlačítkem na konci řádku lze celý řádek odebrat.

POZOR! Pokud jsou vyplněny hodnoty jakosti vypouštěného či produkovaného znečištění, musí být vybrán způsob zjištění těchto hodnot v řádku 9 ZPŮSOB STANOVENÍ HODNOT JAKOSTI VYPOUŠTĚNÝCH VOD/ZPŮSOB STANOVENÍ JAKOSTI PRODUKOVANÝCH VOD a současně vyplněn řádek 10 TYP ROZBORU/POČET ROZBORŮ.

6.b.4 Počet skutečně připojených obyvatel

Vyplňte počet připojených obyvatel:

25	Počet skutečně připojených obyvatel:	
----	--------------------------------------	--

Pozn.: V případě vypouštění průmyslových odpadních vod, počet připojených obyvatel nevyplňujte.

6.b.5 Druh vypouštěných vod

Údaj je předvyplněn z evidence příslušného správce povodí (dlouhodobý provozní údaj):

Typ kanalizace:	jiná
-----------------	------

6.b.6 Druh vypouštěných vod

Vyplňte druh vypouštěných vod:

DRUH VYPOUŠTĚNÝCH VOD (v tis. m³ z celkového množství)

	chladicí vody z průtočného chlazení	chladicí vody z cirkulačního chlazení	průmysl bez chladících vod	kanalizace pro veřejnou potřebu	důlní vody	ostatní	celkem
26		124		6 800			6 924

POZOR! Součet množství jednotlivých druhů vod musí být stejný jako množství vypouštěných vod v daném roce (řádek č. 16).

6.b.7 Původ vypouštěných vod

Vyplňte původ vypouštěných vod:

PŮVOD VYPOUŠTĚNÝCH VOD (v tis. m³ z celkového množství)

	povrchová voda	podzemní voda	veřejný vodovod	minerální voda	důlní voda	jiný původ	celkem
27	3 900	2 900			65 456		72 256

POZOR! Součet množství jednotlivých původů vody musí být stejný jako množství vypouštěných vod v daném roce (řádek č. 16).

6.b.8 Poznámka

Vyplňte informace, které nelze uvést přímo do formuláře, např.: změnu platného povolení, chemické srážení fosforu aj.

Poznámka:

Lze zapsat poznámku.

POZOR! Vyplnění pole Poznámka je povinné v případě, že není vyplněna žádná hodnota v tabulce VYPOUŠTĚNÉ MNOŽSTVÍ VOD.

6.b.9 Ostatní přílohy

Lze vložit přílohu přes tlačítko „Přidat přílohu“:

Ostatní přílohy

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

Náhled přidané přílohy:

Ostatní přílohy

Příloha:

Povoleni_testovací subjekt.pdf

Odebrat přílohu

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

7 Formulář F_VOD_AKU

Vzdouvání nebo akumulace povrchové vody (§ 10 vyhl. č. 431/2001 Sb. – příloha č. 4)

a. Strana č. 1

Údaje uvedené na první straně formuláře jsou předvyplněny daty:

- z Registru subjektů v ISPOP,
- z evidence správce povodí k vybranému místu užívání vody (dlouhodobé provozní údaje).

7.a.1 Příložením rozhodnutí o povolení k nakládání s vodami na vodním díle

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

13	Žádáme o příložením platného rozhodnutí o povolení k nakládání s vodami na vodním díle	Ano
Příloha:		<input type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

7.a.2 Příložením rozhodnutí o schválení Manipulačního řádu

Rozhodnutí přiložíte tlačítkem „Přidat přílohu“:

14	Žádáme o příložením platného rozhodnutí o schválení Manipulačního řádu	Ne
Příloha:		<input type="button" value="Přidat přílohu"/> <input type="button" value="Odebrat přílohu"/>

7.a.3 Datum vyhotovení hlášení

Datum vyhotovení hlášení je možné zapsat, nebo vybrat pomocí kalendáře.

Datum vyhotovení hlášení:	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p style="text-align: center;">◀ prosinec 2013 ▶</p><table border="1"><tr><td>po</td><td>út</td><td>st</td><td>čt</td><td>pá</td><td>so</td><td>ne</td></tr><tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr><tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr><tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr><tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr><tr><td>30</td><td>31</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></table><p><input type="checkbox"/> Dnes: 4.12.2013</p></div>		po	út	st	čt	pá	so	ne	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5
po	út	st	čt	pá	so	ne																																													
25	26	27	28	29	30	1																																													
2	3	4	5	6	7	8																																													
9	10	11	12	13	14	15																																													
16	17	18	19	20	21	22																																													
23	24	25	26	27	28	29																																													
30	31	1	2	3	4	5																																													

b. Strana č. 2

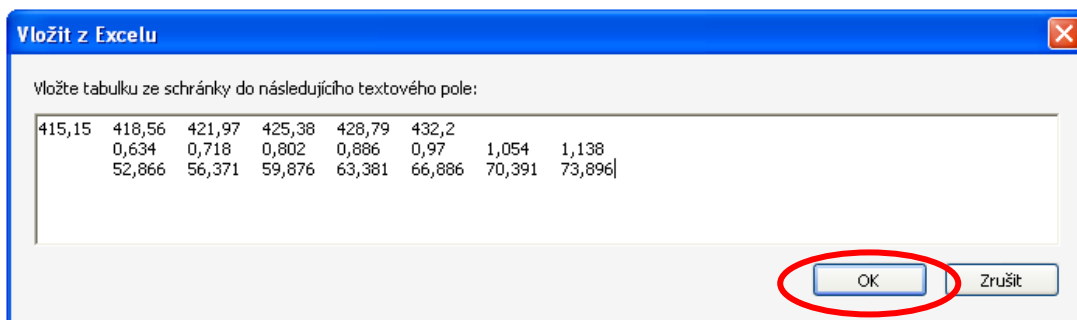
7.b.1 Údaje o hospodaření na vodním díle

Vyplňte údaje o hospodaření na vodním díle:

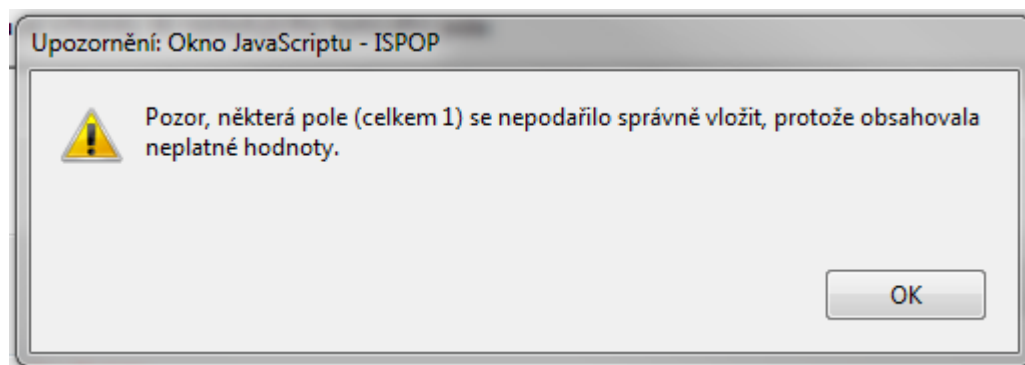
<input type="button" value="Vložit z Excelu"/>															
ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ NA VODNÍM DÍLE															
Datum	jednotky	1.1.	1.2.	1.3.	1.4.	1.5.	1.6.	1.7.	1.8.	1.9.	1.10.	1.11.	1.12.	1.1.	
15	Kóta hladiny	m n. m.	415,15	418,56	418,77	418,66	419,06	419	418,93	418,93	418,84	418,76	418,67	418,81	419,5
16	Objem vzduché vody	mil. m ³	0	0,634	0,718	0,674	0,8472	0,81	0,782	0,782	0,746	0,714	0,678	0,734	1,12
17	Zatopená plocha	ha	0	52,866	56,371	54,535	61,141	60,195	59,042	59,042	57,54	56,204	54,702	57,039	68,19

Tabulku lze vyplnit ručně nebo vložením údajů z tabulky programu Microsoft Excel:

- otevřete soubor v Excelu, vyberte údaje, které chcete přenést a stiskněte klávesovou zkratku „Ctrl +C“ („kopírovat“)
- stiskněte tlačítko „Vložit z Excelu“ nad tabulkou
- do otevřeného okna vložte zkopírovaná data klávesovou zkratkou „Ctrl+V“ a stiskněte tlačítko „OK“



Pokud jsou data vložena z Excelu, je nutné provést kontrolu vložených hodnot. Buňky, které jsou z Excelu kopírovány, nesmí být sloučené, obsahovat složitější formátování či jiné nadstandardní vlastnosti. V případě chyby při čtení dat z Excelu Vás formulář upozorní:



Pozn.: Hodnoty v prvním sloupci (1.1.) by měly odpovídat příslušným hodnotám uvedeným v předchozím roce (poslední sloupec 1.1.).

7.b.2 Poznámka

Uvedte údaje např. o mimořádných manipulacích na vodním díle.

Poznámka:

Lze zapsat poznámku.

POZOR! Vyplnění pole Poznámka je povinné v případě, že není vyplněna žádná hodnota v tabulce ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ NA VODNÍM DÍLE.

7.b.3 Ostatní přílohy

Lze vložit přílohu přes tlačítko „Přidat přílohu“:

Ostatní přílohy

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

Náhled přidané přílohy:

Ostatní přílohy

Příloha:

Povoleni_testovací subjekt.pdf

Odebrat přílohu

Přidat přílohu

Součet velikostí přiložených příloh nesmí přesáhnout 10MB.

8 Nejčastěji kladené otázky při vyplňování formulářů pro ohlašování údajů pro vodní bilanci

Nejčastěji kladené otázky naleznete také v EnviHELP (Environmentální helpdesk) na adrese <http://helpdesk.cenia.cz>

- odkaz „Prohledávání znalostní báze“ v horním menu. Zde, po vybrání kategorie v zeleném sloupci a vyplnění vyhledávacího filtru, můžete nalézt další otázky a odpovědi. Nejčastěji kladené otázky a odpovědi jsou řazeny pod označením FAQ.

a. Můžu do formulářů opsat hodnoty stanovené v rozhodnutí k nakládání s vodami nebo hodnoty předchozího roku, když se u nás nic nemění?

Ne, jedná se o skutečně zjištěné hodnoty, nikoliv množství z uplynulých let nebo limity stanovené v rozhodnutí k nakládání s vodami. Povinnost sledovat vody, se kterými povinný subjekt nakládá, je stanovena ve vodním zákoně (§ 10 odst. 1 a 2, § 38 odst. 4).

b. Proč ve formuláři nevidím všechna vydaná a platná rozhodnutí o nakládání s vodami?

Ve formuláři je možno zobrazovat jen jedno rozhodnutí o nakládání s vodami, a to pouze poslední platné. Pokud máte k evidovanému zdroji ještě vydána současně platná další povolení pro dané ohlašovací období, bohužel je ve formuláři nevidíte. V takovém případě je pro upřesnění v evidenci vhodné napsat jejich čísla jednací a datum vydání do pole „Poznámka“ na konci formuláře.

c. Jak mám u vyústění odpadních vod z kanalizace pro veřejnou potřebu vyplnit množství vypouštěných odpadních vod, když ho neměřím?

V případě vypouštění odpadních vod má povinný subjekt podle vodního zákona (§ 38 odst. 4) povinnost zjišťovat jejich objem. V případě, že se jedná o vypouštění odpadních vod z volných kanalizačních výustí kanalizace pro veřejnou potřebu a v povolení k nakládání s vodami není stanoveno jinak, lze připustit náhradní způsob zjištění množství těchto vod:

- podle stočného (pokud není stanoveno paušálem);
- podle množství vody odebrané z vodovodu pro veřejnou potřebu (pokud není stanoveno paušálem a je na něj napojena většina obyvatel, napojených na kanalizaci pro veřejnou potřebu);
- podle ročních směrných čísel (Příloha č. 12 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů).

d. Co je to produkované a co je to vypouštěné znečištění?

Vypouštěným znečištěním (odtokem) je jakost odpadní vody, vypouštěná do vodního toku.

Produkovaným znečištěním (přítokem) je jakost odpadní vody, přítékající na čistící zařízení. V případě vypouštění odpadních vod bez čištění (např. volné kanalizační výusti kanalizace pro veřejnou potřebu) jsou hodnoty Vypouštěného znečištění (odtoku) rovny hodnotám Produkovaného znečištění (přítoku).

e. Musím u formuláře Vypouštěné vody vyplňovat hodnoty jakosti u všech předepsaných ukazatelů?

Nemusíte. Druh vyplňovaných ukazatelů jakosti vypouštěných vod se shoduje s výčtem ukazatelů, stanovených v povolení k nakládání s vodami - vypouštění vod. Pokud tedy v povolení nemáte pro některé ukazatele znečištění stanovené limity jakosti vypouštěných vod, nemusíte je sledovat a tím pádem ani vyplňovat. Vždy ohlašujte

hodnoty pro ukazatele minimálně dle výčtu podle povolení, případně dle podmínek povolení, kde může být pro některé ukazatele stanovena pouze povinnost sledování.

Přednastavenou tabulku výčtu ukazatelů lze změnit přidáním či ubráním ukazatele. Pokud si tabulku pečlivě upravíte dle Vašich potřeb, zůstane její rozsah stejný i pro ohlašování v dalších letech.

f. Jaké hodnoty mám vyplnit u produkovaného znečištění, když nesleduji přítok?

Hodnoty produkovaného znečištění vyplňujte jen v případě, že sledujete jakost přítoku na čistírnu odpadních vod. Jedná se jen o skutečně naměřené hodnoty jakosti odpadních vod v jednotlivých ukazatelích na přítoku, nikoliv o přepočty podle napojených obyvatel, ekvivalentních obyvatel (EO) či projektované kapacity čistírny odpadních vod. V případě vypouštění odpadních vod bez čištění jsou hodnoty Vypouštěného znečištění (odtoku) rovny hodnotám Produkovaného znečištění (přítoku).

g. Jak mám vyplnit formulář Vypouštěné vody, když máme v obci několik výustí kanalizace pro veřejnou potřebu a v seznamu máme pouze jeden formulář?

V případě několika volných výustí kanalizace pro veřejnou potřebu určí správce povodí (zejména podle hydrologické lokalizace) zda budou volné výusti evidovány jako jeden či více zdrojů vypouštění odpadních vod. V případě, že jsou volné výusti evidovány jako jeden zdroj znečištění, vyplňuje se jeden formulář. Do něj se u množství vypouštěných odpadních vod uvádí součet množství vypouštěných vod všech výustí, u jakosti vypouštěných vod pak průměry ze všech hodnot naměřených výsledků rozborů podle jednotlivých ukazatelů ze všech výustí.