

Evidence a ohlašování odpadů a zařízení SEPNO - ohlašování přepravy nebezpečných odpadů

Ing. Eva Směšná

Leden 2018

Obsah

- ▶ Právní rámec plnění ohlašovacích povinností přes ISPOP, změny
- ▶ Praktické ukázky obsluhy ISPOP, ovládání „Můj účet“
 - ▶ Rozsah ohlašovacích povinností
 - ▶ Novinky, postup v případě potíží, technické podmínky
 - ▶ Registrace, ztráta hesla
 - ▶ Přihlášení, stažení formulářů, sledování stavu, odeslání, autorizace
- ▶ Pravidla pro vedení průběžné evidence odpadů a ohlašování odpadů
 - ▶ Zásady průběžné evidence odpadů
 - ▶ Používání IČZ a IČP při vedení evidence
 - ▶ Praktická ukázka obsluhy a vyplňování formuláře „roční hlášení o odpadech“
- ▶ Modul SEPNO - ohlašování přepravy nebezpečných odpadů

Rozsah ohlašování, termíny

Ohlašování podle zvláštních právních předpisů

- ▶ Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách do **31. 1., 15. 2.**
- ▶ **Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech** do **15. 2.**
 Roční zprávy „výrobců“ do **31.3.**
- ▶ Zákon č. 477/2001 Sb., o obalech do **15. 2.**
- ▶ Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší do **31. 3.**

- ▶ Zákon č. 73/2012 Sb., o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu, a o F- skleníkových plynech do **31. 3.**
- ▶ Zákon č. 25/2008 Sb., o IRZ a ISPOP do **31. 3.**

Co je to ISPOP?

- ▶ **Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností**
 - ▶ Zřízen zákonem č. **25/2008 Sb.**, o integrovaném registru znečišťování životního prostředí (**IRZ**) a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (**ISPOP**) a o změně některých zákonů
 - ▶ Zajišťuje příjem a zpracování vybraných hlášení v jednotlivých oblastech OŽP **v elektronické podobě v platném datovém standardu** pro konkrétní **rok**
 - ▶ Zajišťuje přenos hlášení příslušným orgánům veřejné správy – **ověřovatelům**
- ▶ Zřizovatel ISPOP – Ministerstvo životního prostředí
 - ▶ **datové standardy** (datová struktura a formát); **6 měsíců** před termínem plnění ohlašovací povinnosti
- ▶ Provozovatel ISPOP – Cenia, česká informační agentura ŽP

Právní rámec ohlašování odpadů

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech,

► **§ 82** společná ustanovení (od 1.10.2015)

*Ohlašovací nebo oznamovací povinnost vůči orgánům veřejné správy v oblasti OH dle § 16 odst. 1 písm. g), a **§ 39 odst. 2 až 6** a 8 se plní prostřednictvím ISPOP nebo datové schránky MŽP určené k plnění ohlašovacích povinností v oblasti ŽP podle zákona o IRZ a ISPOP*

Zákon č. 25/2008 Sb., o IRZ a ISPOP a o změně

► NV č. 145/2008 Sb., seznam znečišťujících látek a prahových hodnot a údaje požadované pro ohlašování do ISPOP

Provozní odstávka do 18.1.2018

Vážení uživatelé,
od pátku 12.1. 2018 do čtvrtka 18.1. 2018 probíhá provozní
odstávka systémů ISPOP a EnviHELP.

Podrobnosti o odstávce naleznete v dokumentu „[Informace pro uživatele platné během provozní odstávky – leden 2018](#)“.

CENIA, česká informační agentura životního prostředí
provozovatel systému ISPOP

*

Ohlašovací F_ODP_PROD nasazen 8.1.2018

Chybí 14 dní z ohlašovacího období

Novinky ISPOP 2018

▶ Nový modul **SEPNO**

Úprava F_ODP_PROD

▶ Úprava listu č. 1 – výběr IČP/IČZ – Načíst z RZ

▶ vymazání všech údajů o partnerech, které byli do formulářů zadány v předchozím roce!!!

▶ Přidat „partnera“ – výběr IČP/IČZ - Načíst z RZ

▶ Úprava listu č. 3 – rozšíření katalog. č. kalů; výběr ze 6ti typů subjektů – rozsah požadovaných údajů

Úprava F_ODP_ZARIZENI (od 10/2017)

▶ Přidání subjektu „zemědělec“ (využívání UK na ZP - § 14/2)

Agenda odpadů

- ▶ Hlášení o produkci a nakládání s odpady **(F_ODP_PROD)**
- ▶ Hlášení o sběru a zpracování AV, jejich částí, o produkci a nakládání s odpady **(F_ODP_PROD_AV)**
- ▶ Hlášení o zpracování, využívání a odstraňování elektroodpadů vč. hlášení o produkci a nakládání s odpady **(F_ODP_PROD_EL)**
- ▶ Ohlášení zařízení ke sběru, výkupu, využívání, odstraňování odpadů a dle § 14/2 a § 33b/1 vyhl. č. 383/2001 Sb. – příloha č. 22 (*zasílají pouze provozovatelé odpadových zařízení*) **(F_ODP_ZARIZENI)**
- ▶ Ohlášení dopravce odpadů, vyhl. č. 383/2001 Sb. – příloha č. 27) **(F_ODP_DO)**
- ▶ Roční zpráva výrobce a akreditovaného zástupce vybraných vozidel **(F_ODPRZ_VOZ)**
- ▶ Roční zpráva o plnění povinnosti ZO elektrozařízení a OS elektroodpadu **(F_ODPRZ_EL)**
- ▶ Roční zpráva o plnění povinnosti zpětného odběru/ baterií a akumulátorů/pneumatik **(F_ODPRZ_BAT)/(F_ODPRZ_PNEU)**
- ▶ **F_IRZ; F_ODP_PCB** (*evidenční list pro inventarizaci PCB zařízení*)

Neohlašuje se přes ISPOP

- ▶ Potvrzení o převzetí autovraku do zařízení ke sběru autovraků (dle **přílohy č. 3** vyhl. č. 352/2008 Sb.) – *Toto potvrzení vydává provozovatel zařízení ke sběru autovraků přímo **osobě předávající vozidlo**. Potvrzení je třeba **přiložit k žádosti** o trvalé vyřazení vozidla na příslušný úřad.*
- ▶ Žádost o proplacení podpory z programu na podporu nakládání s autovraky – **ZASÍLÁ** se na elektronickou adresu **autovraky@sfzp.cz**
- ▶ Žádost o **změnu provozovatele provozovny IRZ**

*Pokud budou výše zmíněná hlášení/potvrzení do systému ISPOP za rok 2016 zaslána, budou **zamítnuta jako nevalidní***

ISPOP

Přihlášení

eva.smesna.74946

Zobrazit heslo

ISPOP JAK PODAT HLÁŠENÍ STÁTNÍ SPRÁVA TECHNICKÉ POŽADAVKY Hledat

Aktuality

O ISPOP

Registrace subjektu

Ohlašování v roce 2018

Semináře ISPOP

Často kladené dotazy (FAQ)

Systém evidence přepravy nebezpečných odpadů (SEPNO)

Kontakty

ISPOP

Zaslat dotaz

Obsah

- ✓ UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO
- ✓ Sdělení odboru odpadů Ministerstva Životního prostředí k ohlašování přepravy nebezpečných odpadů
- ✓ Základní informace o systému evidence přepravy nebezpečných odpadů
- ✓ Telefonická podpora systému ISPOP
- ✓ Písemná podpora systému ISPOP

UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO

Upozorňujeme uživatele, že **možnost zažádat o přístup k testovací webové službě SEPNO** pro napojení systémů 3. stran ("Testovací WS SEPNO" - viz [aktualita z 27. 11. 2017](#)) **slouží vývojářům a programátorům**, kteří připravují k napojení systému 3. stran. **Nejedná se přístup do testovacího prostředí systému SEPNO pro širší veřejnost** (ani odbornou).

Aktuality

30.11.2017 UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO [celý text](#)

Plánovaná odstávka systému ISPOP

Upozorňujeme uživatele, že v termínech

- 7. 12. 2017 (18:00 - 23:59)
- 14. 12. 2017 (18:00 - 23:59)
- 21. 12. 2017 (18:00 - 23:59)

proběhne plánovaná odstávka systému ISPOP, během které bude snížena dostupnost systému. Za

Technické podmínky – NUTNÉ!

- ▶ K vyplnění a prohlížení formulářů prostřednictvím **Adobe Reader** min. **verze 10.0 a vyšší** (neotevírat formulář v jiném programu pro čtení PDF!!!)
- ▶ Webový prohlížeč aktualizovat- ISPOP je optimalizován pro **Internet Explorer** (min. verze **11**), Mozilla Firefox, Google Chrome
- ▶ **připojení k internetu** a povolený port 80,443, **8081**
- ▶ nastavit aktuální datum

Součástí elektr. inteligentního formuláře je **XML vrstva pro strojové zpracování a pro elektronický podpis** (*formulář musí mít vždy příponu „.xml“*)

Velký objem zpracovávaných dat za použití PDF formulářů (nad 50 stran) může docházet ke snížení komfortu při práci s formulářem

V případě potíží

Často kladené dotazy (FAQ)

<https://helpdesk.cenia.cz/hdPublic/helpdesk/>

Systém ISPOP

- ⊗ Když dám stáhnout formulář, objeví se mi na monitoru anglický text „Please wait...“
- ⊗ Při on-line kontrole nebo při odesílání hlášení z PDF formuláře hlásí počítač chybu: ISPOP.
- ⊗ Proč se na webu ISPOP stále zobrazuje odstávka nebo není možné se přihlásit?
- ⊗ Postup při ztrátě/zapomenutí při
- ⊗ Změna způsobu autorizace hlášení (zákonem č. 255/2016 Sb.) od 1
- ⊗ Z jakého důvodu jsem po odeslání hlášení dostal chybu?
(Zasílání „Potvrzení pro listinnou formu“)
- ⊗ Hlášení mi bylo "Vráceno k doplnění údajů"
- ⊗ Co mám dělat, když hlášení čeká na zpracování?



Prohlížení znalostní báze je možné pro jakéhokoliv uživatele.

Položení pisemného dotazu

Zaslat dotaz



Pro identifikaci tazatele a následnou možnost odeslání, resp. přijetí odpovědi, mohou dotazy pokládat registrovaní uživatelé (uživatelé registrovaní v systému ISPOP mohou využít k položení dotazu své přístupové údaje).

Jak podat hlášení



Registrace subjektu

Registrace provozovny

Podání hlášení

Autorizace dokumentů

Manuály a návody

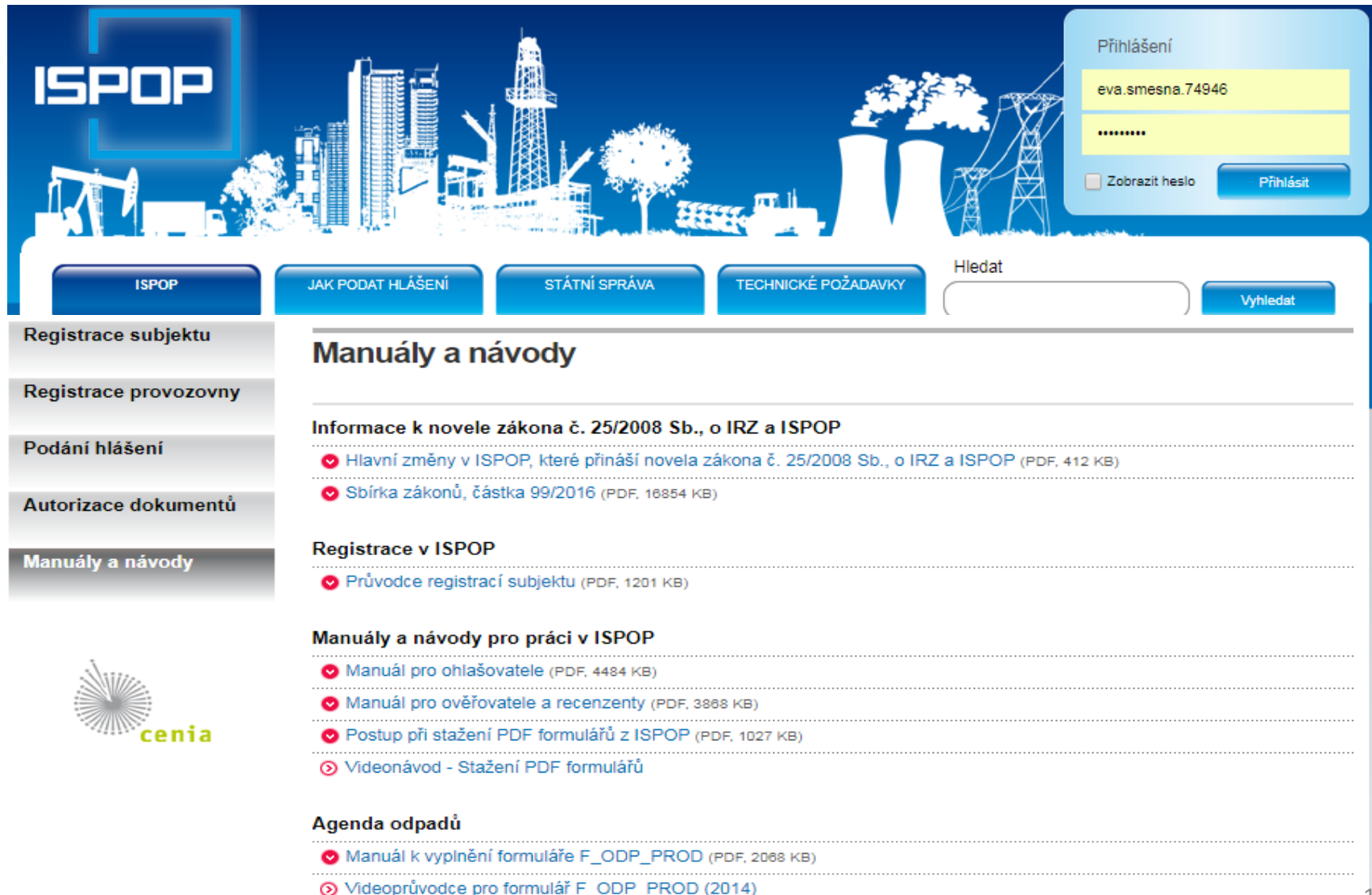
Jak podat hlášení

V této části webových stránek naleznete obrázkové návody a manuály pro práci s ISPOP a informace k:

- **registraci subjektu**
- **registraci provozoven IRZ a ovzduší**
- **správném postupu při podávání hlášení** (tj. plnění ohlašovací povinnosti)
- **autorizaci dokumentů**

Upozornění: Formuláře ke stažení a následnému vyplnění jsou k dispozici pouze zaregistrovaným uživatelům po přihlášení v sekci "MŮJ ÚČET" -> záložka "Stažení formuláře".

Manuály, návody, videa



The screenshot shows the ISPOP website interface. At the top left is the ISPOP logo. The main navigation bar includes buttons for 'ISPOP', 'JAK PODAT HLÁŠENÍ', 'STÁTNÍ SPRÁVA', and 'TECHNICKÉ POŽADAVKY'. A search bar with a 'Hledat' button and a 'Vyhledat' button is on the right. A login box in the top right corner contains the text 'Přihlášení', a username field with 'eva.smeena.74946', a password field with '*****', a checkbox for 'Zobrazit heslo', and a 'Přihlásit' button. A sidebar on the left lists navigation options: 'Registrace subjektu', 'Registrace provozovny', 'Podání hlášení', 'Autorizace dokumentů', and 'Manuály a návody'. The main content area is titled 'Manuály a návody' and contains several sections:

- Informace k novele zákona č. 25/2008 Sb., o IRZ a ISPOP**
 - ▼ [Hlavní změny v ISPOP, které přináší novela zákona č. 25/2008 Sb., o IRZ a ISPOP \(PDF, 412 KB\)](#)
 - ▼ [Sbírka zákonů, částka 99/2016 \(PDF, 16854 KB\)](#)
- Registrace v ISPOP**
 - ▼ [Průvodce registrací subjektu \(PDF, 1201 KB\)](#)
- Manuály a návody pro práci v ISPOP**
 - ▼ [Manuál pro ohlašovatele \(PDF, 4484 KB\)](#)
 - ▼ [Manuál pro ověřovatele a recenzenty \(PDF, 3868 KB\)](#)
 - ▼ [Postup při stažení PDF formulářů z ISPOP \(PDF, 1027 KB\)](#)
 - ▶ [Videonávod - Stažení PDF formulářů](#)
- Agenda odpadů**
 - ▼ [Manuál k vyplnění formuláře F_ODP_PROD \(PDF, 2068 KB\)](#)
 - ▶ [Videoprůvodce pro formulář F_ODP_PROD \(2014\)](#)



Kontakty, podpora

- ▶ **CENIA, česká informační agentura život. prostředí**
Vršovická 1442/65, 100 00 Praha 10
- ▶ **Datová schránka pro zasílání registrací a hlášení: "ISPOP (Ministerstvo životního prostředí)", ID: 5eav8r4"**
- ▶ Odkazy na **povodí** v záložce „**kontakty**“
<https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/uvod/kontakty.html>
- ▶ **Telefonická podpora** k řešení uživatelských a technických problémů na **tel. 267 125 267**; v pracovní dny **pondělí, středa** od **9:00 – 12:00**; *kapacita operátorů telefonní podpory je omezená*
- ▶ **Písemná technická podpora** v aplikaci EnviHELP
- ▶ **Znalostní databáze** aplikace EnviHELP

Základní podmínky ohlašování

- ▶ Registrace subjektu v ISPOP - **přístupové údaje**
- ▶ Technické podmínky PC pro komunikaci se serverem ISPOP
- ▶ Funkčnost přihlašovacích údajů, kontrola kontaktních údajů
- ▶ Registrace provozoven a kontrol údajů (ovzduší, IRZ)
- ▶ Registrace uživatelů a jejich práva (správce účtu)
- ▶ Stažení interaktivních PDF formulářů pro ohlašování
- ▶ Jiné ohlašovací nástroje - komerční softwar v podobě XML souboru, v platném datovém standardu pro rok
- ▶ **Hlášení** zaslat pouze v **elektronické podobě** v platném **datovém standardu pro daný ohlašovací rok** (od 1.9. 2016 se hlášení neautorizují „Potvrzením“)
- ▶ **Řádné** (první v ohlašovaném roce) a **doplněné** hlášení (zjistit evidenční číslo řádného hlášení)

1. Registrace nového subjektu

- ▶ Stažení registračního PDF formuláře na www.ispop.cz
- ▶ Identifikace subjektu: IČ/OP – načtou se referenční údaje z ISZR dle zák. č. 111/2009 Sb., o základních registrech
- ▶ Identifikace správce subjektu jméno, příjmení, telef., e-mail - **kontaktní adresa pro zasílání notifikačních zpráv!!!**
- ▶ Po vyplnění formuláře proveďte
 - ▶ kontrolu „On-line kontrola“ před připojením elektronického podpisu
 - ▶ „Odeslat on-line do ISPOP“ (**vždy autorizovat -listinná autorizace**) nebo přes **datovou schránku** „Odeslat do datové schránky“ (*není nutno autorizovat*) nebo jako přílohu datové zprávy do ISPOP, **ID: 5eav8r4**

2. Registrační a přístupové údaje

Registrační údaje slouží

- ▶ pro správné automatické zpracování podaných hlášení
- ▶ pro ověření příslušnosti subjektu
- ▶ pro předvyplnění popisných údajů o subjektu v hlášeních v elektronických účtech ISPOP

Registrace nového správce subjektu

Některé funkce byly zakázány, aby se zabránilo potenciálním bezpečnostním rizikům. Tyto funkce povolí jen tehdy, pokud tomuto dokumentu důvěřujete.

Právnícká osoba nebo fyzická osoba podnikající
 Fyzická osoba

Identifikační číslo: 4 4 5 6 9 7 8 5

Identifikace uživatele, který bude provádět správu účtu v systému ISPOP (Správce subjektu)

Jméno: Eva Příjmení: Směšná

E-mail: smesna@inisoft.cz Telefon: + 4 2 0 7 7 7 3 5 7 3 3 1

Vaše žádost o registraci subjektu bude po přijetí do ISPOP zpracována a ověřena. Hlášení je možné zaslat až po ověření registrace a přidělení přístupových údajů k Vašemu uživatelskému účtu ISPOP.

3. Zapomněli jste své heslo?

- ▶ nové přístupové heslo ke stávajícímu přihlašovacímu jménu
- ▶ údaje musí přesně odpovídat již zaregistrovaným
 - ▶ Údaje správce subjektu uvedené v registračním formuláři
 - ▶ Údaje uživatele zadané Správcem subjektu do účtu firmy
- ▶ **Přihlašovací jméno** (login) zůstane nezměněno
- ▶ Odkaz pro vygenerování nového hesla na e-mail

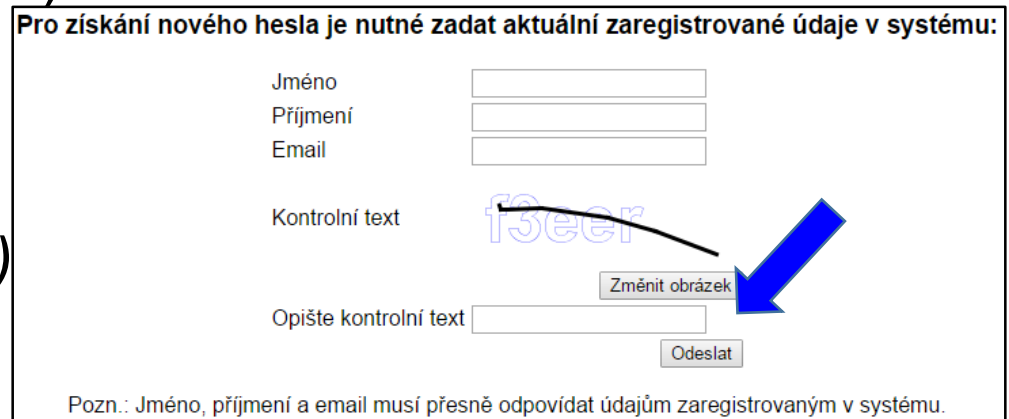
(musí platit původní e-mail!)

Noreply@ispop.cz

Pro získání nového hesla je nutné zadat aktuální zaregistrované údaje v systému:

Jméno	<input type="text"/>
Příjmení	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Kontrolní text	<input type="text"/>
Opište kontrolní text	<input type="text"/>

Pozn.: Jméno, příjmení a email musí přesně odpovídat údajům zaregistrovaným v systému.



Pro vygenerování nového hesla k Vašemu uživatelskému účtu klikněte na uvedený link

- ▶ Platnost odkazu pro vygenerování hesla je **24 hodin**

Zapomenuté heslo – jediný uživatel

▶ **žádost o vygenerování nového hesla** prostřednictvím EnviHELP (zaregistrujete se přímo na helpdesk: jméno a příjmení, e-mail a telefon)

▶ **opakovaná registrace** přes Registrační formulář

POZOR! Na vyhodnocení registrace jako duplicitní - **pozměnit některý z údajů o uživateli účtu** uvedený v původní registraci např. jméno (Marie-Maruška, Jan-Honza), zadat jiný možný e-mail apod. (nestandardní postup)

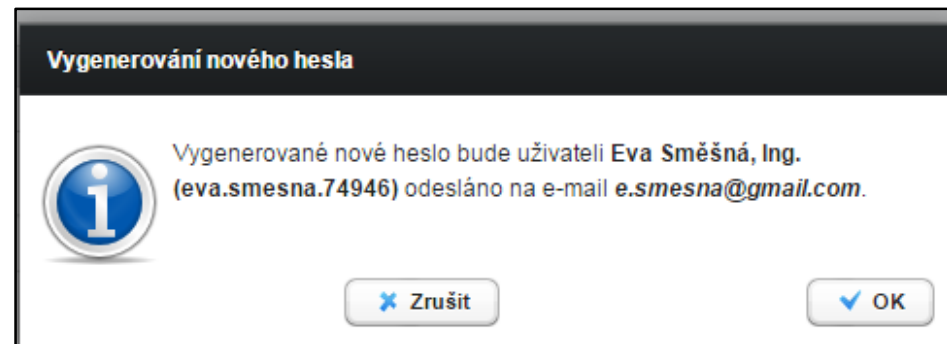
▶ vyplněný registrační formulář **odeslat** do systému ISPOP a **autorizovat** (automaticky odesílané zprávy ze systému)

Doporučení! vyplněný registrační formulář **uschovat**

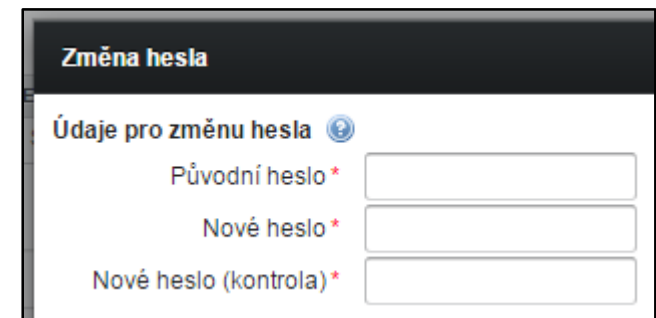
Nelze použít, pokud se změnil e-mail, nebo nebyl v ISPOP zadán

Zapomenuté heslo-běžný uživatel

- ▶ **Správce subjektu** vygeneruje ze „**správcovského**“ účtu v ISPOP **nové přístupové údaje běžnému uživateli** v rámci daného subjektu – **MŮJ ÚČET /Uživatel/Správa uživatele/Záznamy** v řádku u příslušného uživatele ikona „**Vygenerování nového hesla**“ (*žlutý klíč*)



- ▶ **Vlastní změna hesla uživatelem** (*žlutý klíč se zelenou šipkou*)



Přihlášení do uživatelského účtu



Přihlášen: eva.smesna.74946

Odhlásit



MŮJ ÚČET

ISPOP

JAK PODAT HLÁŠENÍ

TECHNICKÉ POŽADAVKY

Hledat

Vyhledat

Aktuality

O ISPOP

Registrace subjektu

Ohlašování v roce 2018

Semináře ISPOP

Často kladené dotazy (FAQ)

Systém evidence přepravy nebezpečných odpadů (SEPNO)

Kontakty

ISPOP

Obsah

- ✓ [UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO](#)
- ✓ [Sdělení odboru odpadů Ministerstva životního prostředí k ohlašování přepravy nebezpečných odpadů](#)
- ✓ [Základní informace o systému evidence přepravy nebezpečných odpadů](#)
- ✓ [Telefonická podpora systému ISPOP](#)
- ✓ [Písemná podpora systému ISPOP](#)

UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO

Upozorňujeme uživatele, že **možnost požádat o přístup k testovací webové službě SEPNO** pro napojení systémů 3. stran ("Testovací WS SEPNO" - viz [aktualita z 27. 11. 2017](#)) **slouží vývojářům a programátorům**, kteří připravují k napojení systémy 3. stran. **Nejedná se o přístup do testovacího prostředí systému SEPNO pro širší veřejnost** (ani odbornou).

Zaslat dotaz



Aktuality

30.11.2017 **UPOZORNĚNÍ pro žadatele o Testovací WS SEPNO**
celý text

Plánovaná odstávka systému ISPOP

Upozorňujeme uživatele, že v termínech

7. 12. 2017 (18:00 - 23:59)
14. 12. 2017 (18:00 - 23:59)
21. 12. 2017 (18:00 - 23:59)

proběhne plánovaná odstávka systému ISPOP, během které bude snížena dostupnost systému. Za způsobené komplikace se

Hlavní menu uživatelského účtu

- Úvod
- Stažení formuláře
- Hlášení
 - Přehled doručených hlášení
- Subjekt
 - Přehled registrací
 - Správa subjektu
- Provozovny ovzduší
 - Registrace provozovny
 - Správa provozoven
- Provozovny IRZ
 - Registrace provozovny
 - Přehled žádostí IRZ
 - Správa provozoven
- Místa užívání vody
 - Přehled míst užívání vody
- Zmocnění
 - Přidání žádosti o zmocnění
 - Přehled žádostí o zmocnění
 - Správa zmocnění
- Uživatel
 - Přidání uživatele
 - Správa uživatele
 - Nastavení notifikací

▼ Menu

- Úvod
- Stažení formuláře
- Hlášení
- Subjekt
- Provozovny ovzduší
- Provozovny IRZ
- Místa užívání vody
- Zmocnění
- Uživatel

Arrows: Green arrow points to 'Úvod', blue arrow to 'Subjekt', red arrow to 'Provozovny ovzduší', and blue arrow to 'Uživatel'.

Kontrola údajů!!!

1. Kontrola a příp. oprava údajů **subjektu a o přihlášeném uživateli před stažením** hlášení k vyplnění
2. Kontrola a opravu údajů k **provozovně ovzduší**
3. Kontrola a opravy údajů **provozovny IRZ**
4. Pokud jste nenalezli v ISPOP **místo užívání vody**, za které chcete hlášení stáhnout a/nebo jsou uvedeny u daného místa užívání vod nesprávné údaje, kontaktujte příslušný podnik povodí (*sekce kontakt*)
5. Kontrola doplněného **adresního místa** u provozoven před začátkem ohlašování: *MŮJ ÚČET/Provozovny ovzduší/Správa provozoven /Detail/ sloupec AKCE*

4. Registrace/správa provozoven

- ▶ „Odpadové“ provozovny se neregistrují se (zák. 185/2001
 - ▶ Ohlášení zařízení oprávn. osob F_ODP_ZARIZENI
- ▶ Registrace provozovny ovzduší (zák. 201/2012 Sb.)
 - ▶ Registrace provozoven/Správa provozoven
- ▶ Registrace provozovny IRZ (Nařízení 166/2006 / zák. č. 25/2008 Sb., Příloha č. 1)
 - ▶ Uživatel, který provozuje provozovnu, GPS „stacionární technologickou jednotku“
 - ▶ uživatel, který neprovozuje činnost dle E-PRTR, ale provozuje alespoň jednu z Činností dle přílohy 1 zákona o IRZ (*pozn: je podmínkou pro stažení formuláře IRZ*)
- ▶ kapitola 7.5.3.2 Změna údajů provozovny IRZ v Manuálu pro ohlašovatele
- ▶ Místa užívání vody (spravují Správci povodí, přenášejí se do ISPOP - žádat o registraci povodí)

5. Správa subjektu

- ▶ Přehled registrací subjektů
- ▶ Správa subjektu (osoba s oprávněním správce)
 - ▶ Kontrola údajů registrovaných subjektů - změna


Počet záznamů na stránce 1 - 10




Filtr

IČO/ID Adresa RÚIAN Registrace v ISPOP od

Název subjektu Adresa do 2012 do

▶ Rozšířený filtr

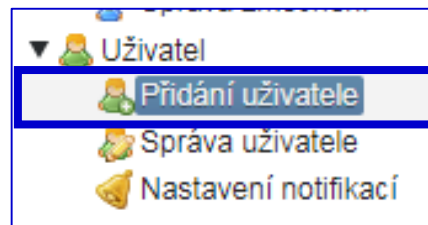
 Záznamy

AKCE	IČO/ID	NÁZEV	ISDS	ROLE	REGISTRACE V ISPOP
	6348111	Mikro-technická firma s.r.l.	...	Ohlašovatel, Ohlašovatel SEPNO	6.1.2010
	4698111	Mikro-technická firma s.r.l.	...	Ohlašovatel, Ohlašovatel SEPNO	9.7.2015
	47771992	Ing. Eva Směšná	...	Ohlašovatel, Ohlašovatel SEPNO	11.12.2015

6. Uživatel - přidání uživatele

Správce subjektu

- ▶ přidává uživatele
- ▶ zneplatňuje uživatele
- ▶ Přiděluje/mění role uživatele



1. Subjekt 2. Uživatel

Uživatel

Vytvořit nový uživatelský účet
 Vybrat existující uživatelský účet

Údaje o uživateli ⓘ

Jméno *	<input type="text"/>	Předvolba (tel.) *	+420
Příjmení *	<input type="text"/>	Telefon *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>		

Poznámky


Poznámka


Vyberte oprávnění subjektu

Oprávnění *

Vyberte roli zaměstnance

Ohlašovatel (Ispop, Magnolia) Bez rolí ISPOP





Správa uživatele





Správce subjektu (osoba s vyšším oprávněním v ISPOP)

▶ Upravuje údaje o uživateli (*může udělat sám uživatel*)

▶ Vygeneruje nové heslo uživateli

Běžný uživatel (přihlášený) si sám změní heslo (*e-mail, tel.*)

Přihlášený uživatel

AKCE	NÁZEV	IDENTIFIKACE
   	Eva Směšná, Ing.	ID_0314383

Filtr

Název





Login

Oprávnění

E-mail

jen HD uživatelé

Záznamy

AKCE	NÁZEV	LOGIN
   	Eva Směšná, Ing.	eva.smesna.74946

Správa uživatele

Detail uživatele ✕

Základní informace

Jméno / Název	Eva Směšná, Ing.	E-mail	e.smesna@gmail.com
Login	eva.smesna.74946	Telefon	728220323
Identifikace	ID_0314383	Titul před	
		Titul za	

[Změnit údaje](#)

Ispop Helpdesk HNVO ISOH SEPNO Historie Sloučené účty

Subjekty, u kterých je uživatel správcem subjektu ⏪ ⏩ Strana 1 ⏪ ⏩ Záznamů 10 Zobrazeno: 1-1 z 1

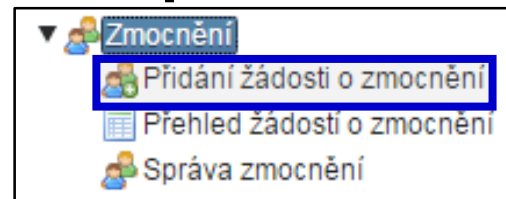
AKCE	VYDANÉ OD	VYDANÉ DO	SUBJEKT	IČO/ID
	11.12.2015 10:00:51		Ing. Eva Směšná	47771992

Subjekty, u kterých je uživatel běžným uživatelem ⏪ ⏩ Strana 1 ⏪ ⏩ Záznamů 10 Zobrazeno: 1-2 z 2

AKCE	VYDANÉ DO	VYDANÉ OD	SUBJEKT	IČO/ID	ROLE
		6.2.2017 21:55:25	MHM chráněná dílna s.r.o.	46981152	Ohlašovatel
		21.12.2017 14:46:58	Kimberly-Clark, s.r.o.	63468816	Ohlašovatel

Zmocnění externisty

- ▶ Zaregistrujte svůj subjekt - **zmocněnec** do ISPOP přes registrační formulář
- ▶ Prokázat zmocnění - vložit **konvertovanou plnou moc** ve svém účtu; vytvořit vazbu zmocnění k novému subjektu („Přidání zmocnění“)
- ▶ **Zmocnění k zastoupení** povinného subjektu se prokazuje plnou mocí (§ 33/1 SŘ)
- ▶ v elektronické podobě (*opatřená elektronickým podpisem*)
- ▶ zajistit konverzi plné moci z listinné do elektronické podoby podle § 22 a násl. zák. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech
- ▶ Podat prostřednictvím ISPOP nebo prostřednictvím datové schránky ministerstva určené k plnění ohlašovacích povinností v oblasti ŽP (změna od 1.9.2016!)



Plná moc

Náležitosti platné plné moci, vkládané do ISPOP

- ▶ PM může být udělena fyzické i právnické osobě.
- ▶ PM udělená na veškeré úkony spojené s ohlašováním prostřednictvím ISPOP se vztahuje i na registraci subjektu
- ▶ K jaké ohlašované oblasti se zmocnění vztahuje (např. k agendě odpadů, ovzduší) – doba určitá či neurčitá
- ▶ Podpis na PM udělené na dobu určitou nemusí být úředně ověřen
- ▶ Podpis na PM udělené na dobu neurčitou musí být **vždy** úředně ověřen
- ▶ PM musí být konvertovaná (z listinné do elektronické podoby na Czech POINTu; **1 PM = 1 konverze!!**)

Informace - Průvodce registrací subjektu, kap. 4.3. Registrace subjektu ohlašovatele zmocněncem a následné „Přidání zmocnění“ (vytvoření vazby), https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/jak_podat_hlaseni/manualy.html (vzor plné moci)

Stažení formuláře 1.výběr ohlašovatele

1. Výběr ohlašovatele příp. výběr provozovny ohlašovatele

Stažení formuláře k ohlášení 

1. Ohlašovatel, IČO/ID

1. Výběr ohlašovatele

2. Výběr hlášení

3. Další volby

Filtr 

IČO/ID

Název

 Vymazat filtr

 Vyhledat

Záznamy 



Strana



Záznamů

Zobrazeno: 1-3 z 3

IČO/ID	NÁZEV	ADRESA RÚIAN	E-MAIL
22222222	Vzorový subjekt	Amundsenova 1948/7, 35201 Aš	vzor@subjektu.cz
33333333	Testovací objekt	Dlouhá 123/13b, 46001 Praha	pavel@pokus.cz
11111114	Testovací subjekt	Vršovická 1442/65, 10000 Praha	test.ispop@seznam.cz

 Další

2. Výběr typu hlášení (*omezit výběr nastavením filtru*)

2.1. Výběr místa užívání vody (F_VOD_..)

3. Další volby (*předvyplnění požadovanými údaji*)

Potíže při stahování formulářů

Please wait...

If this message is not eventually replaced by the proper contents of the document, your PDF viewer may not be able to display this type of document.

You can upgrade to the latest version of Adobe Reader for Windows®, Mac, or Linux® by visiting http://www.adobe.com/go/reader_download.

For more assistance with Adobe Reader visit <http://www.adobe.com/go/acrreader>.

Windows is either a registered trademark or a trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Mac is a trademark of Apple Inc., registered in the United States and other countries. Linux is the registered trademark of Linus Torvalds in the U.S. and other countries.

Dejte „uložit“ do svého PC - v PC bez problémů otevřete

2. Výběr typu hlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Ing. Eva Směšná, 47771992

1. Výběr ohlašovatele

2. Výběr hlášení

3. Další volby

Filtr

Rok

2017

Odpady

Vody

Vymazat filtr

Ovzduší

IRZ

Obaly

Záznamy

TYP	ROK	POPIS
F_ODP_PROD	2017	Hlášení o produkci a nakládání s odpady za rok
F_ODP_PROD_AV	2017	Hlášení o sběru a zpracování autovraků, jejich částí, o produkci a nakládání s odpady
F_ODP_PROD_EL	2017	Hlášení o zpracování, využívání a odstraňování elektroodpadů vč. hlášení o produkci a nakládání s odpady
F_ODP_ZARIZENI	2017	Hlášení údajů o zařízení ke sběru a výkupu, využívání a odstraňování odpadů, zařízení podle § 14 odst. 2 zákona a malých zařízení podle § 33b odst. 1 zákona
F_ODP_DO	2017	Dopravce odpadů
F_ODPRZ_EL	2017	Roční zpráva o plnění povinnosti zpětného odběru elektrozařízení a odděleného sběru elektroodpadů
F_ODPRZ_VOZ	2017	Roční zpráva výrobce a akreditovaného zástupce vybraných vozidel o dosažení cílů stanovených v §37 odst.7 písm.b) zákona o odpadech
F_ODPRZ_BAT	2017	Roční zpráva o plnění povinností zpětného odběru a odděleného sběru baterií a akumulátorů
F_ODPRZ_PNEU	2017	Roční zpráva o plnění povinností zpětného odběru pneumatik
F_ODP_PCB	2017	Evidenční list pro inventarizaci zařízení a látek ... (s PCB)

3. Další volby

2.1. Výběr místa užívání vody (klik na MUV)

3. Předvyplnění formuláře

1. Ohlašovatel, IČO/ID Vzorový subjekt, 22222222

2. Rok, typ hlášení 2017 | F_ODP_PROD (Hlášení o produkci a nakládání s odpady za rok)


1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 3. Další volby


Další volby ⓘ

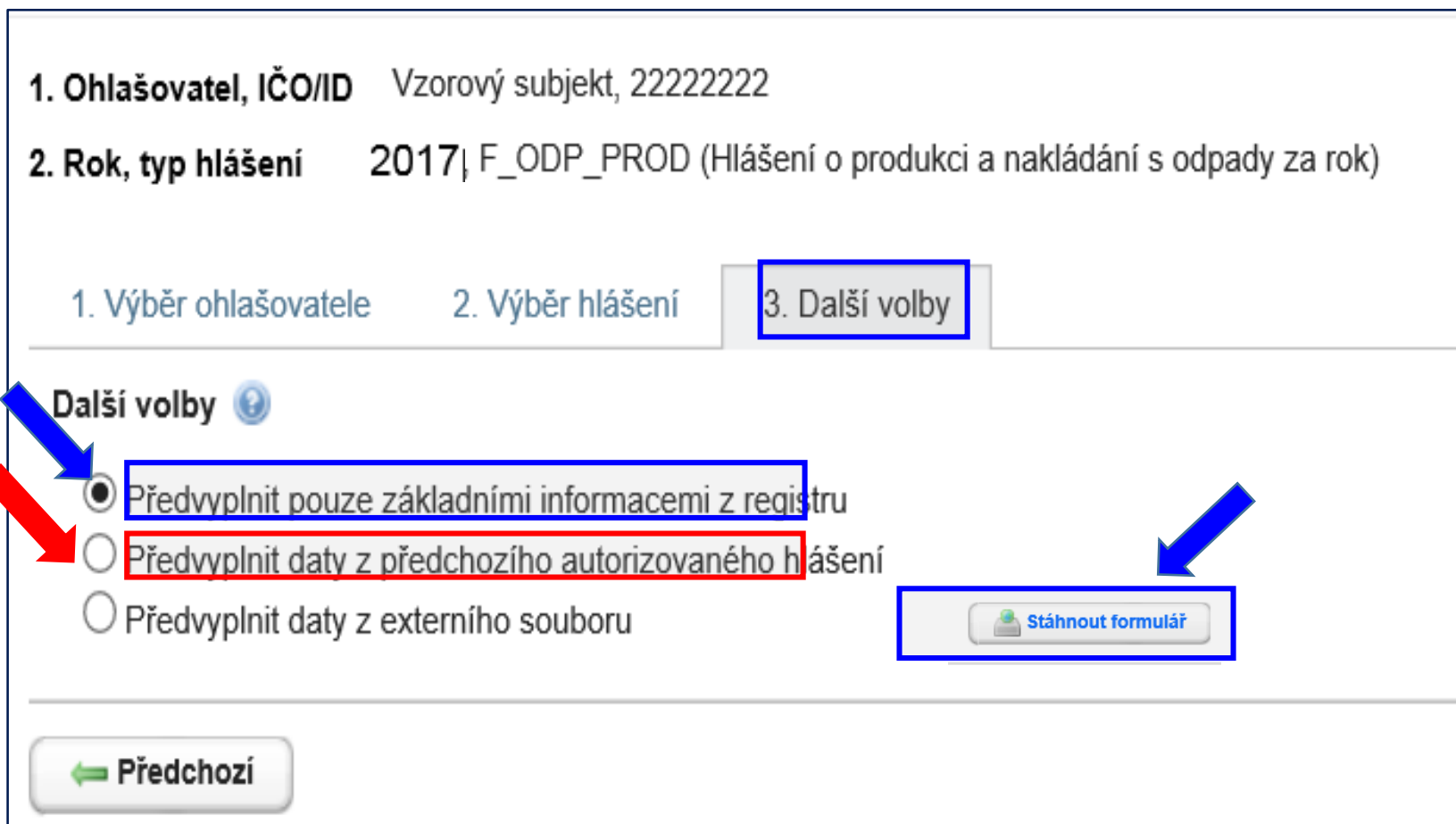
Předvyplnit pouze základními informacemi z registru

Předvyplnit daty z předchozího autorizovaného hlášení

Předvyplnit daty z externího souboru

 Stáhnout formulář

 Předchozí



Kontrola podání hlášení

1. **Přímo na monitoru PC** po odeslání tlačítkem „Odeslat online do ISPOP“

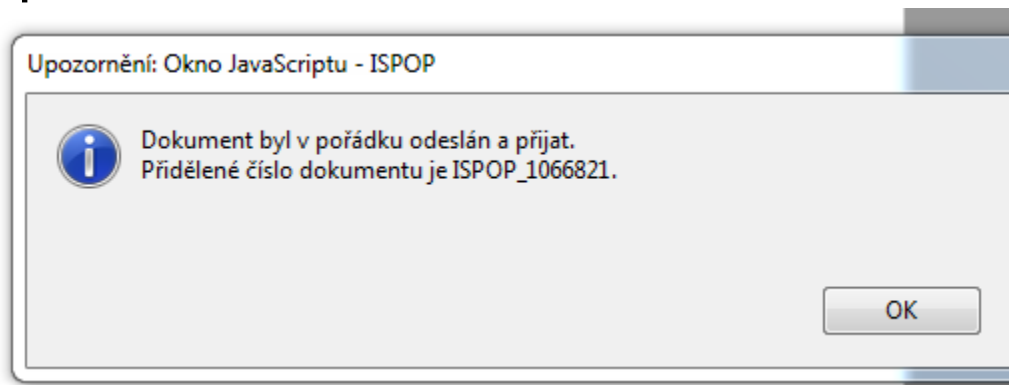
2. **Informační e-mail**

noreply@ispop.cz

ISPOP hlášení bylo

autorizováno a přiděleno příslušnému úřadu k overení

3. **Kontrola v účtu** „Hlášení/Přehled doručených hlášení / Záznamy“



Záznamy

AKCE	ZMĚNĚNO	PID	IČO/ID	EV. Č. HLÁŠENÍ	E-MAIL ZPRACOVATELE	ČÍSLO PROVOZOVNY/VHE	STAV DOKUMENTU	Č. DOKUMENTU
	2.2.2017 14:46:49		63468816	849647	martin.vrablik@kcc.com	3	Vyřízeno	ISPOP_923419
	16.3.2017 9:26:27		63468816	883774	zuzana.bednarova@kcc.com	1000748936	Vyřízeno	ISPOP_958987
	1.3.2017 14:35:43		46981152	915598	sindelar@mhmeko.cz	CZM01008	Vyřízeno	ISPOP_993213
	10.3.2017 5:57:18		63468816	946127	martin.vrablik@kcc.com	710500042	Vyřízeno	ISPOP_1027162
	30.3.2017 10:06:54		63468816	962174	zuzana.bednarova@kcc.com	646878121	Vyřízeno	ISPOP_1043841
	13.7.2017 10:19:06		63468816	962176	zuzana.bednarova@kcc.com	646878121	Vyřízeno	ISPOP_1043843
	13.7.2017 10:19:15		63468816	962964	zuzana.bednarova@kcc.com	646878121	Vyřízeno	ISPOP_1044647
	31.3.2017 9:06:40		63468816	963835	zuzana.bednarova@kcc.com	CZ01139391	Čeká na vyřízení	ISPOP_1045545
	13.7.2017 10:19:22		63468816	970576	zuzana.bednarova@kcc.com	646878121	Vyřízeno	ISPOP_1052808
	7.6.2017 12:18:34		63468816	970575	zuzana.bednarova@kcc.com	646878121	Vyřízeno	ISPOP_1052807

Stavy hlášení a dokumentu

Vyhledávání podle stavu dokumentu

- ▶ ~~Čeká na autorizaci~~ – dokument, který není autorizován – „čeká“ na autorizaci. (od 1.9.2016 tento stav nenastává)
- ▶ **Čeká na vyřízení** – dokument, který čeká na vyřízení ze strany ověřovatele (ověřovatel je musí ověřit)
- ▶ **Není zpracovatelné** – dokument, který nebyl korektně zpracován systémem z důvodu obsahu chyb. Je nutné zaslat nové hlášení
- ▶ **Vyřízeno** – bylo provedeno ověření, tzn., byly ověřeny

Vyhledávání podle stavu hlášení

- ▶ **K autorizaci** (viz stav dokumentu „Čeká na autorizaci)
- ▶ **Přiděleno ověřovateli (čeká na ověření)** – hlášení v tomto stavu jsou přiděleny ověřovateli k ověření

Nezpracovatelné hlášení

Nejčastější důvody **nezpracovatelného hlášení**

- ▶ zaslání **duplicitního řádného** hlášení,
- ▶ nevyplnění **povinných polí** ve formuláři,
- ▶ nedodržení **datového standardu** v XML souborech
- ▶ naskenovaná hlášení v PDF, soubory typu jpg, doc, xls, zip, rar apod. **zaslané do datové schránky ISPOP**

.....**zasláno jako příloha datové zprávy**

- ▶ Listinné dokumenty, plné moci, hlášení **zaslané poštou**

Výjimky – posílá se na poštovní adresu CENIA

- ▶ potvrzení registračních údajů odeslaných do ISPOP
- ▶ žádosti o přesun provozoven IRZ na nového provozovatele

Autorizace hlášení

Změna zák. 25/2008 Sb. v ohlašování přes ISPOP; od **1.9.2016**

► **Zrušení listinné autorizace** u hlášení zaslaných **on-line** – validní hlášení bude **autorizováno „automaticky“** systémem ISPOP

POZOR!

► U registrace subjektu „on-line“ **je listinná autorizace zachována** („Potvrzení“ odeslat do 5ti pracovních dnů)

► Zaslání hlášení datovou schránkou i možnost připojení elektronického podpisu (k ověření integrity dokumentu) **je zachováno**

► **Vložení plné moci** (*konvertovaná PM*) pouze přes uživatelský účet v ISPOP - zrušení možnosti zasílání PM prostřednictvím datové schránky

Autorizace elektronick. podpisem

- ▶ **Autorizace hlášení** v případě jeho zaslání **on-line do ISPOP** připojením uznávaného elektronického podpisu dle zák. č. 227/2000 Sb.
 1. „On-line” kontrola
 2. Připojit **Kvalifikovaný certifikát platný 1 rok** lze získat od 3 poskytovatelů:
 - ▶ První certifikační autorita, a. s. <http://www.ica.cz/>
 - ▶ Česká pošta, s. p. <http://www.postsignum.cz/>
 - ▶ eidentity a. s. <http://www.eidentity.cz/app>
- ▶ Umožňuje **ověřit totožnost odesilatele** el. dokumentu
- ▶ **Využití** – k autorizaci při registraci subjektu (pro ostatní ohlašovací povinnosti již není nutná autorizace)

Vedení evidence a ohlašování



Evidence a ohlašování - změny

Zákon 223/2015 Sb. – změny evidence od 1.1.2016

- ▶ **§ 39** – Evidence a ohlašování

- ▶ **§ 40** – Evidence při přepravě nebezpečných odpadů

Vyhláška 93/2016 Sb. – zařazování odpadů dle Katalogu

Vyhláška 83/2016 Sb. – změna vyhl. 383/2001 Sb.

- ▶ **§ 8** – Evidence v případě sběru/výkupu kovového odpadu

- ▶ **§ 21** – Způsob vedení průběžné evidence odpadů

- ▶ **§ 22** – Ohlašování evidence odpadů

- ▶ **§ 23** – Způsob ohlašování zařízení k nakládání s odpady

- ▶ **§ 25** – Způsob vedení evidence při přepravě NO

- ▶ Příloha č. **20, 22, 26, 27**

Evidence a ohlašování AV, OEEZ

Vyhláška č. 352/2005 Sb. nakládání s elektroodpady

- ▶ § 11 – Způsob vedení průběžné evidence a způsob ohlašování OEEZ (za elektroodpady a jiné odpady)
- ▶ Příloha č. 8 – Hlášení o zpracování, využívání a odstraňování OEEZ a o produkci a nakládání s odpady

Vyhláška č. 352/2008 Sb. nakládání s autovraky

- ▶ § 5 – Způsob vedení průběžné evidence
- ▶ § 6 – Ohlašování počtu a stavu převzatých autovraků, způsobů jejich zpracování a ohlašování jiných odpadů
- ▶ Příloha č. 4 - Hlášení o sběru a zpracování autovraků, jejich částí, o produkci a nakládání s odpady

Základní pojmy

- ▶ Odpad „*Každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit*“
- ▶ **Nakládání** – *obchodování*, shromažďování, sběr, výkup,.....
- ▶ **Shromažďování** - krátkodobé soustředování odpadů...
- ▶ **Skladování** - přechodné soustředování odpadů v zařízení ..
- ▶ **Soustředování** - nejedná se o shromažďování, skladování, sběr/výkup odpadů (př. soustředování odpadů z více provozoven v jedné z nich – nutný souhlas k nakládání s NO)
- ▶ **Původce odpadů**; Obec - původce komunálních odpadů
- ▶ **Provozovatel zařízení dle § 14 odst. 1**
 - ▶ ke sběru/výkupu odpadů; k využívání odpadů, OEEZ, autovraků; k odstraňování odpadů; ke sběru, výkupu nebo využívání BRO dle § 33b/1s výjimkou „malého zařízení“
- ▶ **Provozovatel zařízení k využívání odpadů dle § 14 odst. 2**

Zařazování odpadů

Zařazování odpadů pro účel vedení evidence odpadů
(původce, provozovatel zařízení ke S+V)

- ▶ **Podle druhů: Vyhl. 93/2016 Sb. o Katalogu odpadů;** od **1.4.2016** - přízpůsobení změně **RK 2014/955**

Pokud nelze odpad jednoznačně zařadit podle Katalogu odpadů, zařadí odpad MŽP na návrh přísl. obecního úřadu ORP

- ▶ **Podle kategorií:**

Je zrcadlová položka: ostatní O, nebezpečný N (*)

Není zrcadlová položka: O/N, **N/O** (§6/2 povinnost VNVO!!!!)

!!!Nelze evidovat a ohlásit O/N, pokud má odpad zrcadlovou položku (má být uveden jako N)!!!

!!!Povinnost zařadit do kategorie podle skutečných vlastností odpadu!!!

*Klasifikace dle kritérií NK 1357/2014, **2017/997** (od 5.7.2018)*

Vedení evidence odpadů

Evidenci odpadů jsou povinni vést všichni původci odpadů (včetně obcí) tj. **všechny podnikatelské subjekty**, kterým vzniká odpad, a to bez ohledu na to, zda jsou ze zákona povinni podat roční hlášení o produkci a nakládání s odpady či nikoliv!

- ▶ **Původci** vedou evidenci vlastních odpadů
- ▶ **Oprávněné osoby** vedou evidenci vlastních odpadů a odpadů přijatých do zařízení / předaných ze zařízení

VŽDY za každou samostatnou provozovnu a každý druh odpadu zvlášť; zápis do evidence se provádí **při každé jednotlivé produkci odpadu**, u průběžně (= nepřetržitě) vznikajících odpadů a při periodickém svozu komunálního odpadu v **měsíčních intervalech**;

Od 1.7.2016 nutno uvádět IČP / interní ČP / IČZ!

Výjimky z povinností

Povinnosti původců (vést evidenci odpadů a ohlašovat) se nevztahují na

- ▶ jednotky požární ochrany
- ▶ PO/FO, které jsou zvláštními právními předpisy (zák. 133/1985 Sb.) určeny k řešení havárií a zdolávání požárů

Povinnosti při převzetí odpadu do svého vlastnictví se nevztahují

- ▶ na činnosti při řešení havárií a zdolávání požárů
- ▶ předávání (*převzetí*) nezbytného množství vzorků odpadů k rozborům, zkouškám, analýzám pro účely stanovení skutečných vlastností
- ▶ pro účely vědy a výzkumu
- ▶ jiné účely, které nejsou nakládáním s odpady podle § 4/1/e), *př. zprostředkování předání odpadu*

Samostatná odpadová provozovna

„Evidenci vedou osoby nakládající s odpadem za každou **samostatnou** provozovnu a za každý druh odpadu **zvlášť**“

▶ **Samostatná „odpadová“ provozovna**

▶ Provozovna podle § 17 živnostenského zákona – **prostor**, v němž je uskutečňována určitá podnikatelská činnost – **stacionární** provozovna, areál; mobilní prov.

▶ **Dále vzniká povinnost vést zvlášť evidenci při činnosti**

▶ při které **vzniká odpad mimo provozovnu** (stavební, demoliční, montážní, údržba, opravy, sekání, čištění apod. (*pro shromažďování odpadu ze své vlastní činnosti nemusím mít schváleno zařízení dle zákona*))

▶ při které je **nakládáno s odpadem** (v zařízeních dle § 14 odst. 1, § 14 odst. 2, § 33b odst. 1, stavby, terénní úpravy....)

Četnost záznamů do evidence

- ▶ Záznam do průběžná evidence při každé **jednotlivé produkci**
 - ▶ naplnění shromažďovacího prostředku / předání odpadu oprávněné osobě (původce)
 - ▶ převzetí odpadu od původce nebo jiné oprávněné osoby (OH firma) / předání odpadu jiné oprávněné osobě

POZOR: Použité výrobky vrácené ve zpětném odběru ani vedlejší produkty se v evidenci odpadů původce neuvádějí!!

- ▶ **Výjimka:** „V případech, kdy se jedná o nepřetržitý vznik odpadů, a při periodickém svozu komunál. odpadu se vede průběžná evidence v měsíčních intervalech.“

Příklady vedení evidence

Společnost:.....Provozovna.....IČP/IČZ.....

Jméno osoby, odpovědné za evidenci odpadu: XY

Původce ve své stacionární provozovně

Poř. číslo	Datum	Katalog. číslo	Název odpadu	Kategorie	Množství (t) +	Množství (t) -	Kód nakládání	Partner
1.	11.1.2017	15 01 02	Plastové obaly	O	1,2		A00	
	11.1.2017	15 01 02	Plastové obaly	O		1,2	AN3	26892537, PETKA CZ, a.s., CZB00216, U Vlečky 592, 66442, Modřice, 583391
2.	31.1.2017	20 03 01	Směsný komunální odpad	O	0,15		A00	
	31.1.2017	20 03 01	Směsný komunální odpad	O		0,15	AN3	25333411, ESKO-T s.r.o., CZJ00287, Komenského nám. 286/17, 67401, Třebíč, 590266

Údaje o partnerovi: *IČO*, *Název subjektu*, *IČZ/IČP*, *adresa provozovny*, *PSC město*, *IČZÚJ*

Příklady vedení evidence

Společnost:.....Provozovna.....IČP/IČZ.....

Jméno osoby, odpovědné za evidenci odpadu: XY

Původce odpadů vznikajících mimo provozovnu (př. stavební firma)

Poř. číslo	Datum	Katalog. číslo	Název odpadu	Kategorie	Množství (t) +	Množství (t) -	Kód nakládání	Partner
1.	11.1.2017	17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O	10,5		A00	Stavba ORP 5102, adresa, IČZÚJ
	11.1.2017	17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O		10,5	AN3	5274924, EUROVIA CS, a.s., CZA00831, Růžodol - I (u koupaliště), 46011, Liberec (nečleněné město), 556904
2.	31.1.2017	17 01 01	Beton	O	0,15		A00	Stavba ORP 5105, ppč., IČZÚJ
	31.1.2017	17 01 01	Beton	O		0,15	AN3	5274924, EUROVIA CS, a.s., CZA00831, Růžodol - I (u koupaliště), 46011, Liberec (nečleněné město), 556904
3.	25.2.2017	20 03 07	Objemný odpad	O	5,6		A00	Stavba ORP 5105, ppč., IČZÚJ
	25.2.2017	20 03 07	Objemný odpad	O		5,6	AN3	3146746, FCC Liberec s.r.o., CZL00212, Sběrný dvůr Ampérova, 46313, Liberec, 556904

Obsah zápisu do evidence

Excelová tabulka, není nutný SW (původci); dle **Přílohy 20**

- ▶ *Datum a číslo zápisu do evidence*
- ▶ *Jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení evidence*
- ▶ Katalog. číslo, kategorii vyprodukovaného odpadu/odpadu přijatého do zařízení/předaného opr. osobě
- ▶ Název odpadu (u odpadů xxxx99 též upřesnění názvu)
- ▶ Množství (**tuny na tři desetinná místa**)
- ▶ *Značka, kategorie autovraku, ks (u sběru, zpracování AV)*
- ▶ *Skupinu elektrozařízení (u zpracovatelů elektroodpadů)*
- ▶ Kód způsobu nakládání s odpadem ve formátu **AYZI**
BYZ/CYZ (př. 20 vyhl. 383/2001 Sb.)
- ▶ Přesná a pravdivá identifikace partnerského subjektu

Zápis – partnerský subjekt

- ▶ IČO, přesný název <http://www.justice.cz>; www.rzp.cz
- ▶ název, adresa a IČZÚJ provozovny převzetí/předání
- ▶ od 1.7.2016 identifikaci provozovny **kde odpad vznikl – IČP**; www.rzp.cz
- ▶ Od 1.7.2016 identifikaci provozovny **která odpad převzala IČZ**; <https://isoh.mzp.cz/RegistrZarizeni/Main/Mapa>
- ▶ číselník ORP obcí
<http://apl.czso.cz/iSMS/cisdet.jsp?kodcis=65>
- ▶ číselník IČZÚJ
<http://apl.czso.cz/iSMS/cisdet.jsp?kodcis=43>
<http://apl.czso.cz/iSMS/cisdet.jsp?kodcis=44>
<http://apl.czso.cz/iSMS/cisdet.jsp?kodcis=72>

Centrální databáze IČZ

- ▶ **Od 1.7.2016 musí všichni** používat IČZ při plnění evidenčních a ohlašovacích povinností **dle § 39 a §40**
 - ▶ **IČZ přiděluje KÚ** (=vytvoření ve formátu CZXYYYYY a *sdělení provozovateli*) **do 15 dnů** po vydání souhlasu dle § 14/1, IP/ po ohlášení zařízení dle § 14/2 nebo § 33b/1
 - ▶ Již přidělené IČZ nelze měnit, odstranit ani přidělit jinému
 - ▶ Při přechodu uživatelského práva k zařízení se IČZ nemění
 - ▶ **Stacionární zařízení** určené k nakládání s **vybranými výrobky** (autovraky/ EEZ), **§14/1, 2 a § 33b/1** musí mít přidělené **samostatné IČZ**
 - ▶ **Mobilní zařízení** má **1 IČZ** podle **sídla** provozovatele!
- <https://isoh.mzp.cz/RegistrZarizeni/>

Souhlasy k provozování MZ ostatních KÚ jsou stále potřeba!

Informační systémy OH

- ▶ Webová aplikace ISOH <http://isoh.mzp.cz/>
 - ▶ *Modul Autovraky - MA ISOH*
 - ▶ **Registr míst** zpětného odběru elektrozařízení
Poznámka: http://mzp.cz/cz/odber_pneu
 - ▶ *Seznam výrobců elektrozařízení*
 - ▶ Veřejné informace o produkci a nakládání s odpady – *VISOH (ALL ISOH pouze pro státní správu)*
 - ▶ **Registr zařízení a spisů**
 - ▶ IČZ, adresy stac. zařízení (mobilní z. - vždy adresa sídla firmy), povolené odpady, katalogizace zařízení, platnost povolení.....
 - ▶ **Seznam dopravců odpadů**
- ▶ IS Hodnocení nebezpečných vlastností odpadů **HNVO**
- ▶ IS Systém evidence přepravy neb. odpadů **SEPNO**

Registrazřízení ^

Prohlížení mapy

Stacionární

Mobilní

Vyhledávání zařízení

Ověření oprávněné osoby



















O aplikaci v

Webová služba

Uživatel v

▼ Rychlý filtr

Export dat v

IČZ ^	Ulice	Obec	Provozovatel	IČO	Vp...	
CZA00004	pozemky p.č. 592/4 a 592/7	Praha 15 - Dolní Měcholupy	HLADÍK, s.r.o.	64942724	Ano	  
CZA00005	Dobronická 892, parc.č. 802/1	Praha 4 - Kunratice	VS-EKOPRAG s.r.o.	25201522	Ano	  
CZA00008	Křížová 1018/6	Praha 5	Reviplast s.r.o.	25959239	Ne	  
CZA00015	Ke Kablu 378/24	Praha 10	GERA, export import, spol. s r.o.	45240540	Ano	  
CZA00017	V sudech 1488/2	Praha 16	Technické služby Praha -Radotín	70889678	Ano	  
CZA00020	Hájčí	Praha	CENTRA a.s.	18628966	Ano	  

Tvorba IČP

- ▶ **IČP** slouží k přesnému označení provozovny ohlašovatele odpadů (**původce**), kde odpad vznikl (odkud byl převzat) přidělené ŽÚ <http://www.rzp.cz>
- ▶ **IČP** vyplňuje původce (oprávněná osoba pouze pro odpad z vlastní produkce) v evidenci za každou provozovnu/činnost kde vznikl odpad
- ▶ **IČP** stacionární provozovny [www.rzp](http://www.rzp.cz) (1004714149)
- ▶ **IČP** „činnosti mimo provozovnu“ - číslo ORP obce kde odpad vznikl, př. 5102; www.szco.cz
- ▶ Provozovna nemá přiděleno **IČP**, nehlásí produkci za „činnost“ **interní číslo** – vytvoří ohlašovatel (dohoda obou stran) – max. 12 znaků, ~~CZ~~,~~000~~ (používá se stále stejné **IČP**)

Sdělení a metodický návod MŽP ze dne 29.6.2016

Úvodní
stránka

Vyhledání
subjektu

Elektronické
podání

Nápověda

Statistické
údaje

[Úvodní stránka](#) » Vyhledání subjektu

Vyhledání podnikatelského subjektu

Hledat podle: subjektu osoby

Údaje subjektu

Identifikační číslo
osoby:

45249130

Subjekt:

začínající na...

Role subjektu:

podnikatel ▼

Adresa

Okres:

Obec:

Část obce:

Ulice:

Číslo orientační:

(zob.)

Tipy pro hledání

V textových položkách se nerozlišují malá a velká písmena, diakritika je ignorována a nezáleží na pořadí slov.

Nelze použít speciální (zástupné) znaky jako *, ?, % nebo _.

Je-li vyplněno **Identifikační číslo osoby**, ostatní kritéria jsou ignorována.

Do položky **Subjekt** vyplňte obchodní firmu, jméno a příjmení fyzické osoby, nebo název právnické osoby.

Podrobný popis položek a vlastností vyhledávání získáte v [nápovědě](#).

[Vyčistit formulář](#)

Rozsah používání IČZ, IČP

Povinnost provozovatelů a původců používat přidělená IČZ při plnění evidenčních a ohlašovacích povinností podle § 39 a § 40 od 1.7.2016

▶ vedení průběžné evidence, ohlašování NO, roční hlášení o produkci odpadů, ohlašování provozu zařízení

Vyhl. č.383/2001 Sb.

▶ § 1 – náležitost žádosti - oznámit **IČZ** (od 21.3.2016)

▶ § 4 – **IČZ** na informační tabuli zařízení (od 21.3.2016)

▶ Příloha č. 2, bod 1 Přejímka odpadů

1.c) totožnost dodavatele vč. **IČZ**, pokud je opr. osobou

1.e) písem. potvrzení o každé dodávce přijatého odpadu, vč. **IČZ**

▶ Bod 2. Písemná informace k odpadu

▶ Oprávněné osoba uvádí svoje **IČZ**; dodavatel-původce svoje **IČP**

▶ Př. 3 ILNO, blok 4 – uvádí se **IČZ**, pokud je opr. osobou

▶ V Přílohách 20, 22, 26, 27 – požaduje se **IČZ /IČP**

Příklady použití IČP/IČZ

- ▶ Původce má více provozoven/činností na stejné adrese
Vybere **libovolné** přidělené **IČP** (důležitá je adresa vzniku)
- ▶ Pokud je původce se svým odpadem zapojen do obecního systému sběru odpadů, uvede jako partnera danou obec a její **IČP / interní ČP**; v případě předávky odpadu přímo do zařízení provozovaného obcí uvede toto **IČZ**
- ▶ Interně zvolené IČP (i pro sídlo bez přiděleného **IČP** nutno používat:
 - ▶ minimálně po celý ohlašovací rok
 - ▶ lze používat i po přidělení **IČP** Živnostenským úřadem
 - ▶ Použije se i pro sídlo

Oprávněná osoba používá

- ▶ **přednostně IČZ** přidělené přísl. KÚ pro nakládání s převzatým odpadem
- ▶ **IČP/interní** pro ohlašování produkce vlastních odpadů, které nesouvisí s provozem odpadového zařízení (překročen ohlašovací limit vlastní produkce př. v sídle)

Příklady použití IČP/IČZ

- ▶ **Vznik odpadu mimo provozovnu** - odpad vznikající při činnosti mimo provozovnu (typicky např. stavba, úklid komunikací apod.) se **IČP** neuvádí, ale uvede se:
 - ▶ kód, ORP/SOP z číselníků správních obvodů vydaných ČSÚ podle místa vzniku odpadu (čtyřmístný kód)
 - ▶ stručné označení činnosti, při které odpad vznikl (např. stavební činnost)
 - ▶ adresa a IČZÚJ podle místa vzniku odpadu
- ▶ V případě převzetí odpadu nebo zpětně odebraného výrobku **od nepodnikající fyzické osoby**
 - ▶ se IČP neuvádí, ale
 - ▶ uvede název a IČZÚJ obce, ve které byl odpad vyprodukován nebo zpětně odebraný výrobek odevzdán „*Občané obce Litovel*“

Používání kódů nakládání původce

Kódy nakládání (skladba): **XXYZ**

▶ **A,B,C** = původ odpadu

▶ **R,D,N** = způsob nakládání (využití, odstranění, jiný způsob)

▶ **YZ** = číselný kód upřesňující způsob nakládání

- ▶ Evidence produkce odpadů původcem **A00** +
- ▶ Předání odpadu původce oprávněné osobě **AN3** -
- ▶ Uzávěrka roku – odpad na skladě k 31.12. (**AN5**) -
- ▶ Převod zůstatků skladu do nového roku k 1.1. **C00** +
- ▶ Předání zůstatku převedeného k 1.1. osobě **CN3** -
- ▶ Dovoz/**vývoz** odpadu do členského státu EU **BN6** + / **AN7** -
- ▶ Dovoz/**vývoz** odpadu do nečlenského státu **BN16** + / **AN17** -

Používání kódů nakládání provozovatele

- ▶ Převzetí odpadů oprávněnou osobou **B00** +
- ▶ Převzetí odpadů od občanů mimo systém obce **BN30** +
- ▶ Převzetí zpětně odebraných výrobků/elektro **BN30** + (**B00**)
/autovraků **BN30** +
- ▶ Předání odpadu jiné oprávněné osobě **BN3/BN10** -
- ▶ Uzávěrka roku – odpad na skladě k 31.12. **BN5** -
- ▶ Převod zůstatků skladu do nového roku k 1.1. **C00** +
- ▶ Předání zůstatku převedeného k 1.1. osobě **CN3** -
- ▶ Dovoz/vývoz odpadu do členského státu EU **BN6** + / **BN7** -
- ▶ Dovoz/vývoz odpadu do nečlenského státu **BN16** + / **BN17** -
- ▶ Staré zátěže, živelné pohromy, černé skládky **BN60** + / **BN63** -
- ▶ Odpad po úpravě, kdy nedojde ke změně kódu odpadu **BN40+**
- ▶ **Inventurní rozdíly** (chybí/přebývá hmotnost)* **BN50** + / **BN53** -

* Při předávání odpadu mezi subjekty, rozdíly ve vážení, vlhkost, námraza, nečistoty....

Úprava odpadů

- **Úprava odpadů před využitím** některým ze způsobů uvedených pod označením R1 až R11 **XR12**

1. bilance: **B00** + 10 t datum příjmu / **BR12** – 10 t
stejně datum předúpravy (20 03 07)

2. bilance - vzniká vlastní odpad

A00 + 2 t / předání **AN3** – 2 t (15 01 01) stejné datum vzniku jako předání

A00 + 1 t / předání **AN3** - 1 t (15 01 02) stejné datum vzniku jako předání

BN40 + 7 t / předání **BN3** - 7 t (20 03 07) stejné datum vzniku jako předání (*Odpad po úpravě, když nedošlo ke změně katalogového čísla odpadu*)

- Využívání odpadů BR1 – BR11

Recyklace/zpětné získávání kovů a sloučenin kovů **XR4**

Recyklace/zpětné získávání ostatních anorg. materiálů **XR5**

Využívání odpadů

► Využívání odpadů BR1 – BR11

B00/BR4 Recyklace/zpětné získávání kovů a sloučenin kovů

B00/BR5 Recyklace/zpětné získávání ostatních anorg. materiálů

Ukončen život odpadu - vznik výrobku z odpadu

Splněna kritéria pro výrobky

► Speciální kódy nakládání s odpady

BN30+/BN9- Zpracování autovraku

B00+/BN13- Kompostování

B00+/BN15- Protektorování pneumatik

B00/BN30+ /BN18- Zpracování elektroodpadu

Převzetí elektroodpadů

1. Příjem použitých EEZ do zařízení ([zpětný odběr](#))

- ▶ BN30 200136/200135* [V/M/S](#) Provozovatel KS
- ▶ BN30 200136/200135* [V/M/S](#) Nemocnice, právnická osoba produkující EEZ **pocházející z domácnosti** (malá myčka nádobí, konvice..); partner (kdo předal) **nevede** evidenci nikdy

Pokud jste [pouze smluvní místo ZO](#) (nejste zpracovatel dle § 37I) nevedete evidenci (nejedná se o odpadový režim)

1. Převzetí OEEZ do zařízení ([oddělený sběr](#))

B00 160214/160213* [V/M/S](#) Nemocnice, právnická osoba produkující EEZ **NEpocházející z domácnosti** (průmyslová myčka nádobí); oba partneři **vedou** vždy evidenci

Podmínky převzetí: souhlas s provozem zařízení na zpracování OEEZ (§37I) / [Smluvní](#) místo odděleného sběru + souhlas s provozem zařízení ke sběru

Zpracování elektroodpadů

2. Zpracování (ruční demontáž, drcení, třídění)

▶ **BN18** 200136/200135* **V/M/S** nebo 160214/160213*

- ▶ Nepoužívá se BR12!
- ▶ Demontáž nemůže nastat dříve, než došlo k přijetí OEEZ
- ▶ Datum demontáže může být totožné s datem přijetí
- ▶ 1. +/- bilanci držet vyrovnanou (10 t BN30... 10 t BN18)

3. Vznik vlastních odpadů a jejich předání

▶ A00 191202 **V/M/S** 5 tun AN3/AN10 191202 5 tun
▶ A00 191203 **V/M/S** 1 tuna AN3/AN10 191203 1 tuna

- ▶ 2. +/- bilanci, ABC a V/M/S bilanci držet vyrovnanou
- ▶ Datum vzniku odpadů vzniklých úpravou a datum jejich předání může být totožné (dle pravidel o jednotlivé produkci odpadů) NEBO datum vzniku je dřívější, než datum předání

Evidence k 31.12.

Provádění „inventury“ na konci roku a vykazování převodu odpadů do dalších let:

- ▶ Původce má povinnost provést záznam do průběžné evidence „při každé jednotlivé produkci odpadu„ - při naplnění shromažďovacího / sběrového prostředku nebo při předání odpadu oprávněné osobě (u průběžně vznikajících odpadů a při periodickém svozu komunálního odpadu v měsíčních intervalech) - konec roku **NENÍ DŮVODEM K PROVEDENÍ ZÁPISU DO PRŮBĚŽNÉ EVIDENCE**
- ▶ Zákon ani prováděcí předpisy **nestanoví** původci povinnost provádět odhady množství shromažďovaných odpadů k 31.12. a jejich převody do dalšího roku!!!
- ▶ U oprávněných osob převody se dělají **VŽDY** - dochází k záznamu do evidence při každém příjmu / výdeji odpadu – nutno **vyrovnat +/-bilanci**

Identifikace fyzických osob

Požadavek na uvádění konkrétních údajů fyzických osob v průběžné evidenci výkupen vyjmenovaných kovových odpadů

- ▶ Povinná identifikace osob, odevzdávající kovové odpady, **NENÍ** součástí průběžné evidence odpadů (povinnost identifikovat dodavatele - § 18/3 zákona, povinnost vést průběžnou evidenci - § 16/1/g (původci) nebo § 18/1/j (oprávněné osoby); vychází z nedostatečného pochopení vysvětlivek v příl. 20 vyhl. č. 383/2001 Sb., kde je uvedeno:
 - ▶ Ve sloupci 8 **Partner** -....*v případě převzetí odpadu nebo zpětně odebraného výrobku od FOn se uvede název a IČZÚJ obce, ve které byl odpad vyprodukován nebo zpětně odebraný výrobek odevzdán*

Vznik ohlašovací povinnosti

Původce zpracuje pravdivé a úplné roční hlášení o odpadech v rozsahu Přílohy 20, k **15. únoru**, ORP obci příslušné podle místa provozovny, prostřednictvím **ISPOP** pokud **překročí ohlašovací limit** (*součet odpadů ze všech provozoven a činností*)

- ▶ s více než **100 kg NO** nebo
- ▶ s více než **100 tun OO**

Provozovatel zařízení dle § 14/1 a 14/2 (**vždy**, pokud v roce nakládá s odpadem)

Provozovatelé zařízení ke sběru a zpracování **autovraků a elektroodpadu** (**vždy**, pokud nakládají...)

- ▶ Ohlašuje se v rozsahu **pří. 20** OÚ přísl. ORP obce
- ▶ Hlášení se podává elektronicky **přes ISPOP** (25/2008 Sb.)
- ▶ Evidence a hlášení archivovat nejméně 5 let – **všichni**

Ohlašování roční produkce

- ▶ Provozovatelé mobilních zařízení ke sběru nebo výkupu odpadů ohlašuje OÚ ORP obce podle adresy sídla
- ▶ Provozovatelé mobilních zařízení ke **využívání** odpadů ohlašuje OÚ ORP obce podle místa vzniku odpadů
- ▶ Původce / oprávněná osoba nakládá s odpady na území správních obvodů **různých** ORP obcí a nemá zde **stacionární provozovny** (př. stavby, montáž, servis), zasílá každému z OÚ ORP obce **jedno souhrnné roční hlášení** za všechny činnosti realizované v jeho správním obvodu



Pozor, zákon neřeší průběžnou evidenci odpadů vznikajících mimo stacionární provozovny! Samostatná evidence za každé místo „činnosti“ (IČP=kód ORP)

Kolik hlášení vytvořit?

Kolik ročních hlášení o odpadech bude nutné vytvořit pro stavební firmu produkující odpady „mimo provozovnu“?

Za rok 2017 bylo fy ABC realizováno 97 akcí, při kterých vznikaly odpady

Z toho 40 akcí v **Středočeském** kraji, 20 akcí na území **Hlavního města Prahy** a 37 akcí na území **Libereckého** kraje

Z toho 20 akcí na území ORP Mladá Boleslav, 20 akcí na území ORP Mělník, 10 akcí na území SOP Praha 1, 10 akcí na území SOP Praha 4, 10 akcí na ORP Liberec, 10 akcí na ORP Semily, 17 akcí na ORP Jilemnice

Správná odpověď: 

Příprava podkladů hlášení

- ▶ **Roční součty** za každý vzniklý druh odpadu dle způsobu nakládání v 1 provozovně (IČP; vznik A00)
- ▶ **Roční součty** za každý předaný druh odpadu různým oprávněným osobám a jejich různým provozovnám (IČZ; předání AN3)
- ▶ Připravit si údaje o partnerech (název, IČ) a **IČZ/IČP, adresa a IČZÚJ provozovny předání odpadu**!!!
- ▶ *Odhadnout množství odpadů na skladě k 31.12. (AN5)*
- ▶ *Zohlednit převod odpadu k 1.1. násl. roku (C00)*
- ▶ *Předat převedený odpad na začátku roku přednostně jako CN3*
- ▶ Provést „**křížovou kontrolu**“ s partnerem, který odpad odebral (zejm. komunální odpady z popelnic)
- ▶ Zopakovat pro každou samostatnou provozovnu

Ohlašování produkce odpadů

List 1: **NE** celkový počet provozoven; **IČZ**, **IČP**, **PID** v případě integrovaného povolení; k informaci, zda je provozovna smluvně zapojena **do obecního systému nakládání s komunálními odpady** (pokud jste smluvní partner; dle § 17 odst. 4 zákona) **se uvádí i katalogová čísla odpadů**, kterých se to týká (pouze kódy sk. 20 – odhad *t* na *L.2*; *netýká se obcí*)

Pozn: Podnikatelský subjekt zapojený do systému obce je ve smyslu zákona původcem vyprodukovaného odpadu, zatímco fyzická osoba (= občan) není původcem odpadu, tím je obec

PID (IPPC kód zařízení) – identifikační kód zařízení v informačním systému integr. prevence (*MZPR98EJXZSC*)

<http://www.mzp.cz/ippc/>

Údaje o obecním systému nakládání s odpadem **ANO/NE/-**

List 2: Odpady, *odhad tun odpadů předaných do systému obce*; **IČZ** partnera, **IČP** původce, číslo osvědčení (poznámka)

Speciální případy formuláře

- ▶ na listu č. 2 je uvedeno katalogové číslo odpadu 190805, 020204, 020305, 020403, 020502, 020603, 020705, v hlášení se zobrazí **List č. 3** - Údaje o složení kalu
- ☐ vybrat typ subjektu (7) a dle kombinace kódu odpadu a typu subjektu se zaktivují požadované položky na listu č. 3 a ostatní se uzamknou (nebude je možné vyplnit). Popis jednotlivých polí se objeví po najetí kurzoru na vybrané pole
- ☐ na listu č. 2 jsou uvedeny kódy nakládání XD1, XD5 nebo XN11 (kde X = A, B, C), v hlášení se zobrazí **List č. 4** - Údaje o finanční rezervě (bankovní účet), volné kapacitě skládky a poplatcích za ukládání odpadů na skládky - provozovatelé skládek

Speciální případy formuláře

- ▶ **POZOR!** *Kódy způsobu nakládání XD1 a XD5 (kde X = A, B, C) se nesmí v hlášení vyskytnout společně. Jedná se o způsoby odstraňování odpadů, které nemohou probíhat v jednom zařízení*
- ▶ Na listu 2 je uvedeno ANO pro „**Údaje o obecním systému nakládání s odpadem**“ v ohlášení se zobrazí **list č. 5** Údaje o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (poprvé za r. 2016); *netýká se jiných subjektů - nezaklikávat ANO ani NE!*

Využití upravených kalů na ZP

Vyhl. 437/2016 Sb. o podmínkách použití upravených kalů na zemědělské půdě (od 1.1.2017) - [zásadní změny pro zemědělce](#)

- ▶ je provozovatelem zařízení dle § 14/2 = oprávněná osoba
 - ▶ ohlašuje zařízení na použití UK dle § 14/2 na příloze č. 22 (*přiděleno IČZ; Př. 22 upravena od 13.10.2017*)
 - ▶ vede průběžnou evidenci dohromady za všechny díly půdních bloků v ČR: 19 08 05 Kaly z čištění komunálních odpadních vod (*B00*); použití na zemědělskou půdu (*BR10*); místo IČZ „**ZPF2016**“
 - ▶ podává 1 roční hlášení za celou ČR
 - ▶ Odpady z jiné zemědělské činnosti - vede průběžnou evidenci za odpady vlastní a za každou samostatnou provozovnu zvlášť
 - ▶ dodržovat přechodné období pro podání hlášení o zahájení, ukončení, přerušení nebo obnovení provozu zařízení do **30.11.**
- Sdělení MŽP „Ohlašování použití upravených kalů na zemědělské půdě“ ze dne 21.11.2016;*

Na co si dát pozor

- ▶ Překročení **ohlašovacího limitu** za subjekt - produkce za IČO
- ▶ Uvádění **hmotnosti v tunách** ~~NE v kilogramech, kusech...~~
- ▶ Nevyrovná **+/- bilance** odpadů
- ▶ Nevyrovnaná **A,B,C bilance** kódů nakládání
- ▶ *Nevyrovnaná bilance „skupin elektrozařízení“*
- ▶ Neuvedení IČP (nelze **0**) nebo IČZ u partnerů – „*tvrdá kontrola*“
- ▶ **Chybné meziprovozní a partnerské předávání odpadů!!!**
- ▶ Chybné meziroční převody **XN5** vs. **C00**
- ▶ Předání/převzetí odpadů od ohlašující provozovny (*sám sobě*)
- ▶ Nevyplnění **L3** v případě vlastní produkce kalu **190805**, **L4** pro **skládky**, **L5** pro **obce**
- ▶ Chybné určení, že je provozovna zapojena do systému KO obce – nezadání odpadů se kterými je zapojena do systému
- ▶ Použití již **neexistujících subjektů** jako partnerů; RES **31.12.2017**

Na co si dát pozor

- ▶ **Pozor, aby byly odpady předávány pouze oprávněným osobám, v opačném případě hrozí sankce oběma stranám!**
- ▶ **Omylem 2 x odeslané totožné hlášení** nepředstavuje problém, přijato bude pouze první hlášení
- ▶ **Nelze odeslat „nulové hlášení“** (oprávněná osoba, která nepřijala, nevyprodukovala a ani neodevzdala za rok žádný odpad)
- ▶ **Neodesílat hlášení, které nevyhovělo „on-line“ kontrole jako přílohu datové zprávy – „Nezpracovatelné hlášení“**
- ▶ **Při odesílání hlášení datovou schránkou může trvat i několik hodin, než uvidíte hlášení ve svém účtu!**

Problémy při ověřování hlášení

Problémy, které se mohou projevit až dodatečně při ověřování hlášení

- ▶ **Nesedí množství odpadů, které vykazuje původce a oprávněná osoba, které byl odpad předán - doporučuji vzájemné odsouhlasení množství odpadu, předaného v uplynulém roce – křížová kontrola**
- ▶ **Není uvedena správná provozovna původce / oprávněné osoby!!!!!!!!!!!!!!**
- ❑ nelze vykazovat evidenci na sídlo, vznikl-li odpad jinde nebo byl-li přijat jinou provozovnou
- ❑ v hlášení původce i v partnerském hlášení musí být místo předání odpadu / převzetí odpadu do zařízení **jednoznačně identifikováno** pomocí IČP/inter. ČP/kódu ORP/SOP a IČZ

Problémy při ověřování hlášení

- ▶ **Nesedí partneři** – zejména v areálech, kde podniká více firem a kde jsou společné popelnice na KO; smlouvu na odvoz odpadů má pouze pronajímatel objektu a oprávněná osoba tedy ostatní firmy z areálu ve svém hlášení neuvede
- ❑ **POZOR na formulace o zajištění odvozu odpadů v nájemní smlouvě** - obvykle neřeší původcovství odpadu!
- ❑ původcem je buď majitel objektu, při jehož činnosti „pronajímání objektu“ vzniká odpad NEBO nájemci
- ❑ uzavřít s pronajímatelem dohodu o převodu původcovství odpadů/ zákon nezakazuje ukládat do jedné nádoby tentýž odpad od více subjektů, nejedná se o mísení odpadů ani o nesplnění povinnosti odděleného shromažďování!
- ▶ **Obce nesprávně zaškrtaávají na 1. listě** „provozovna je zapojena do systému sběru komunálního odpadu obce“

Funkcionality PDF formulářů



Principy obsluhy formulářů

- ▶ Vyplnit všechna povinná pole
- ▶ Nápoředy: (?) připojení na internet, (?) offline
- ▶ Výběr možností tlačítka: hlášení řádné/doplněné
- ▶ Výběr z databází a seznamů: ...
- ▶ Údaj **jednoklikem** zamodřít a „vybrat“
- ▶ **Zkontrolovat** předvyplněné údaje na L1
- ▶ Údaje dle **RES aktuální k 31.12.2017**
- ▶ Vybrat pro koho je hlášení určeno - ORP obec
- ▶ Vždy vyplnit datum hlášení/seřadit/
- ▶ Vždy on-line kontrola/ uložit hlášení

Okno JavaScriptu

Katalog IČZÚ

Vyhledávání obcí

Kraj:

- [CZ020] Středočeský
- [CZ031] Jihočeský
- [CZ032] Plzeňský
- [CZ041] Karlovarský
- [CZ042] Ústecký
- [CZ051] Liberecký

Obec (základní územní jednotka):

- [563528] Albrechtice v Jizerských horách
- [563536] Bedřichov
- [576972] Bělá
- [576981] Benecko
- [576999] Benešov u Semil
- [561398] Bezděz
- [563901] Bílá
- [563010] Bílý Kotel nad Nisou

Název obce obsahuje text:

Vyhledat

Vybrat Storno

Pozor: Okno JavaScriptu

Kontrola údajů

- ▶ Při on-line kontrole/před odesláním nabízí **Uložit PDF**
- ▶ **On-line kontrolu** použít **před** připojením elektronického podpisu
- ▶ Při odeslání **on-line do ISPOP** nebo **do datové schránky** se nabízí on-line kontrola po zmáčknutí vybraného tlačítka

Uložit PDF

On-line kontrola



Odeslat on-line
do ISPOP

Odeslat do
datové schránky

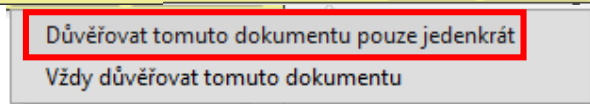
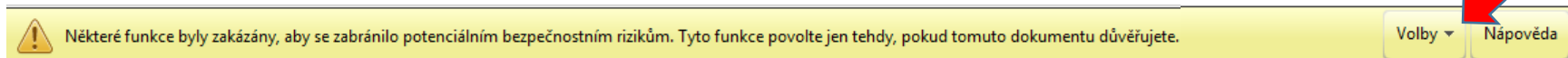
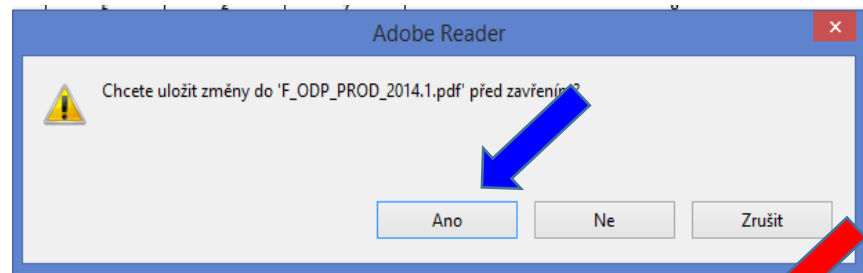
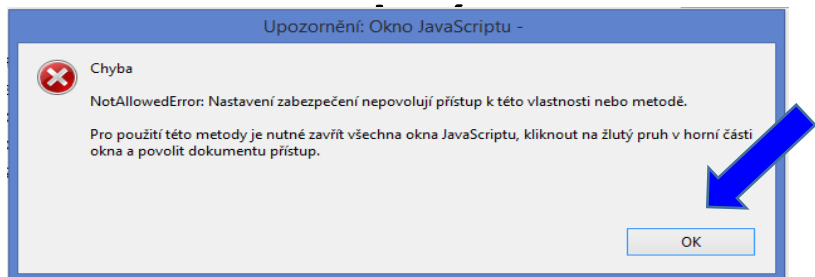


Elektronický podpis

Pokud nevládníte kvalifikovaný elektronický certifikát (tzn. elektronický podpis dle zákona č. 227/2000 Sb.), proveďte zaslání datovou schránkou nebo listinnou autorizací hlášení.

Povolení spojení při on-line kontrole

1. Kliknout na tlačítko „On-line kontrola“ nebo „Odeslat on-line“
2. Objeví se bezpečnostní upozornění - formulář navazuje spojení do internetu **NotAllowedError: Nastavení zabezpečení nedovolují přístup k této vlastnosti nebo metodě.**



3. Kliknout na lištu do sekce „**Volby**“ a zvolit „**Důvěřovat tomuto dokumentu pouze jedenkrát**“ **nedávat** „~~Vždy důvěřovat tomuto dokumentu~~“
4. Znovu klik na tlačítko „On-line kontrola“ / „Odeslat on-line“ / „Odeslat do datové schránky“

„On-line kontrola“ - chyby hlášení

Kontrola hlášení

- ▶ Při on-line kontrole „On-line kontrola“ se nejprve kontrolují **povinně vyplňovaná pole** – formulář postupně nabízí k odstranění nápovědu
- ▶ Po vyplnění povinných polí probíhá tzv. **validační kontrola**, která upozorní na **3 typy chyb**:

- ❑ **Validační chyby** (zabraňují podání hlášení – hlášení nemůže být odesláno; systém by hlášení vyhodnotil jako nezpracovatelné) – pro úspěšné odeslání hlášení musí být všechny opraveny, př. *hodnota pole IČP je povinná!!!*
- ❑ **Upozornění** (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o tzv. kontrolní dotaz)
- ❑ **Informace** (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o informaci pro ohlašovatele)

„Odeslat on-line do ISPOP“

- ▶ Odeslání hlášení tlačítkem "Odeslat on-line do ISPOP,,
- ▶ Autorizace hlášení – kontrola probíhá na příslušnost k subjektu - před odesláním hlášení probíhá kontrola na „Oprávněného uživatele“

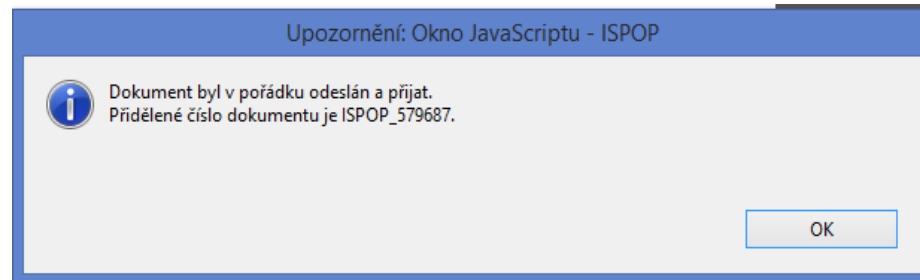
- je registrován k subjektu, za který je podáváno hlášení
- uživatele subjektu **zmocněnce**, který má v ISPOP schválené **platné zmocnění zmocnitele**, za který je podáváno hlášení

UPOZORNĚNÍ: Pokud nebude příslušnost v pořádku, hlášení nebude možné odeslat a objeví se informace o validační chybě.

!Neautorizuje se!

Zaznamenat si číslo

ISPOP_XXXXXX



„Odeslat do datové schránky“

▶ Odeslání hlášení tlačítkem "Odeslat do datové schránky„ nebo Odeslání hlášení v příloze datové zprávy přímo z datové schránky

▶ Po přijetí hlášení do ISPOP probíhá **kontrola na příslušnost datové schránky**:

□ datové schránky subjektu, za který je podáváno hlášení nebo

□ subjektu Zmocněnce, který má v ISPOP schválené platné zmocnění k subjektu Zmocnitele, za který je podáváno hlášení.

UPOZORNĚNÍ: Pokud nebude příslušnost v pořádku, bude hlášení vyhodnoceno jako nezpracovatelné z důvodu validační chyby. Informace bude zaslána na **e-mail uvedený v hlášení!**

▶ **Na účtu ohlašovatele** v doručených hlášeních bude hlášení přiděleno číslo dokumentu (ISPOP_123456), ale **bez Evidenč. čísla hlášení** (123456), ve stavu „**Není zpracovatelné**“.

▶ **Validní hlášení** jsou převedena do stavu „**Přiděleno ověřovateli**“

Vyplnění a odeslání formuláře F_ODP_PROD



Vyplnění F_ODP_PROD

Vyplnit povinná pole formuláře

Řádné hlášení Doplněné hlášení ?

Hlášení o produkci a nakládání s odpady

Vykazovaný rok

Hlášení určeno pro ORP (název) ?

Celkový počet stran hlášení

List č. 1 - Identifikace původce nebo oprávněné osoby

Původce nebo oprávněná osoba - údaje platné k 31.12.2017. Odkaz na RES ? ?	Samostatná provozovna ?
<input type="text" value="OSVC - fyzická osoba s IČO (Fyzická osoba podnikající podle zvláštního zákona)"/> ?	<input type="radio"/> Adresa samostatné provozovny je shodná s adresou sídla
ICZO: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="2"/>	<input checked="" type="radio"/> Adresa samostatné provozovny není shodná s adresou sídla
Obchodní firma/název/jméno a příjmení: <input type="text" value="Ing. Eva Směšná"/>	<input type="radio"/> ICP <input checked="" type="radio"/> ICZ Identifikační číslo zařízení (ICZ): <input type="text" value="C"/> <input type="text" value="Z"/> <input type="text" value="L"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="Načíst z RZ"/> ?
Jméno: <input type="text"/> Příjmení: <input type="text"/>	Název provozovny: <input type="text"/>
Ulice: <input type="text" value="Jizerská"/> č. p.: <input type="text" value="666"/> č. o.: <input type="text"/>	Ulice: <input type="text"/> č. p.: <input type="text"/> č. o.: <input type="text"/>
Obec: <input type="text" value="Desná"/> ...	Obec: <input type="text"/>
PSC: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="1"/>	PSC: <input type="text"/>
Kód ORP (SOP): <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="8"/>	Kód ORP (SOP): <input type="text"/>
ICZUJ: <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="2"/> ...	ICZUJ: <input type="text"/>
Datum vyhotovení hlášení: <input type="text"/>	Hlášení vyplnil
Poznámka k hlášení:	Jméno: <input type="text" value="Eva"/> Příjmení: <input type="text" value="Směšná, Ing."/>
	E-mail: <input type="text" value="e.smesna@gmail.com"/>
	Tel.: <input type="text" value="+"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/>
	Pro zařízení bylo vydáno integrované povolení: <input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE
	Provozovna je smluvně zapojena do obecního systému sběru a nakládání s komunálními odpady: <input type="text" value="Ne"/> ?
	Obec ohlašuje údaje o obecním systému nakládání s komunálními odpady: <input type="text" value="-"/>

Vyplnění F_ODP_PROD

Pořadové číslo	Zařazování odpadu			Množství odpadu (tuny)		Kód způsobu nakládání	Partner ICO, název, adresa a IČZÚJ provozovny	Pozn.	
	Katalogové číslo odpadu	Kategorie odpadu	Název druhu odpadu	Celkem (+)	Z toho dle sloupce 7 (-)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	150102	...	0	Plastové obaly	247,64	B00	(Firma) 25333411, ESKO-T s.r.o., 1, Komenského nám. 286/17, 67401, Třebíč, 590266	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly	78,16	B00	(Firma) 26892537, PETKA CZ, a.s., 0, U Vlečky 592, 66442, Modřice, 583391	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly	75,75	B00	(Firma) 61776572, Becker Bohemia s.r.o., 1, Nádražní 878, 33141, Královice, 535109	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly	57,645	B00	(Firma) 26444151, Plastic Technologies & Products s.r.o., CZ500970, Ke Spolaně 4, 27711, Neratovice, 535087	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly	15,16	C00	X
	150102	0	0	Plastové obaly		BN7	(Zahraniční subjekt) DE, Německo	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly		BN7	(Zahraniční subjekt) PL, Polsko	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly		BN3	(Firma) 26892537, PETKA CZ, a.s., 0, U Vlečky 592, 66442, Modřice, 583391	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly		BN3	(Firma) 49814125, ecorec Česko s.r.o., 0, Tovární 296, 53804, Prachovice, 572071	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly		BN3	(Firma) 25509233, TRI PYRAMIDY s.r.o., 1, 58601, Velké Meziříčí, 597007	...	X
	150102	0	0	Plastové obaly		CN3	(Firma) 25333411, ESKO-T s.r.o., 1, Komenského nám. 286/17, 67401, Třebíč, 590266	...	X
+ Přidat řádek stejného katalogového čísla odpadu									

Zadávání kategorie odpadu

- ▶ **Upozornění** pokud potřebujete zadat do formuláře kategorii odpadu **O/N**
- tato kategorie nepůjde zadat, pokud v Katalogu odpadů existuje tzv. "zrcadlová položka" (př. k 150101 (OO) je zrcadlová položka 150110 (NO), ale odpad byl předán jako 150101 (O/N)
- ▶ Naopak u odpadů, které nemají v Katalogu „zrcadlovou položku“ musíte provést výběr, který se Vám ve formuláři nabízí

Zadání subjektu partnera

Okno JavaScriptu

Výběr partnera

Všechny typy partnerů

Firma: Subjekt bez IČO: Občan obce: Obec: Zahraniční subjekt:

IČO: Název:

Vyhledat v seznamu partnerů

(Firma) 63146746, FCC Liberec, s.r.o., CZL00212, Amp
Firma) 28481526, PRIMA KAMEN plus, s.r.o., 5105, St

Přidat partnera Upravit partnera Odebrat

Pozor: Okno JavaScriptu

Okno JavaScriptu

Editace partnera

Načti údaje z RZ

Identifikační číslo provozovny (IČP) * Identifikační číslo zařízení (IČZ) * CZL00212 ?

IČO: * 63146746

Obchodní firma/název/jméno a příjmení: *

Ulice, č.p./č.o.: *

Místo: *

Vybrat ZÚJ IČZÚJ: *

PSČ: *

Vybrat stát Stát název: * Stát kód: *

* jsou povinné údaje

Přidat partnera Storno

Pozor: Okno JavaScriptu

Typy partnerů

Typy partnerů

- ▶ **Firma** (původce, oprávněná osoba, zařízení)
- ▶ **Obec** (převzetí odpadů, které jsou předávány v systému nakládání s KO obce; př. odpady sk. 20)
- ▶ **Občan obce** (převzetí odpadů od občana, které nepatří mezi komunální odpady, př. části autovraků, pneumatiky)
- ▶ **Zahraniční subjekt** - pouze při přeshraniční přepravě odpadů (kódy dovozu, vývozu - N6, N16, N7, N17)
- ▶ **(Subjekt bez IČO)** – doporučuje se nepoužívat

Výběr se použije při zadávání partnerů do F_ODP_PROD (ohlašování produkce odpadů za rok 2017)

Zadávání údajů „Partner“

► Nová "tlačítka", F_ODP_PROD

☐ 1. list - vybrat, zda ohlašujete za svou živnostenskou provozovnu (**IČP**) / za odpadové zařízení s povolením (**IČZ**)

☐ 2. list při **zadávání "partnerů"** - významné změny:

1. všichni partneři byli vymazáni

2. nahoře na "kartě partnera" vybrat, zda je to partner s IČP / s IČZ; po zadání IČZ tlačítko "Načíst z RZ" není aktivní

+ zadat IČO - tlačítko pro načtení správné adresy k IČZ není aktivní; [kliknout do některého okna formuláře](#), tlačítko "Načíst z RZ" je aktivní

3. k zadanému IČO partnera neexistuje tlačítko "Načíst z RES,, – nutno zadat ručně název, adresu provozovny i sídla

Kontrola údajů „Partner“

▶ Údaje uvedené u **Partnera** musí být platné k 31. 12. 2017 – automatická kontrola s **RES** a **Registrem zařízení „RZ“**

▶ U **původce odpadů** se kontrolují: IČZÚJ a IČO

Neexistuje centrální RŽP-nelze kontrolovat správnost zadaných IČP - identifikační číslo provozovny původce

▶ U **oprávněné osoby** se kontrolují IČO, IČZ a adresa zařízení

POZOR! *Ohlašovatel **nemůže vyplnit** v položce Partner (sloupec 8, List č. 2) údaje, které by byly totožné s identifikačními údaji (IČO, číslo a IČZÚJ provozovny) ohlašovatele uvedenými na listu č.1. Při příjmu odpadu vzniklého při Vaší vlastní činnosti do svého zařízení - do údajů o dodavateli odpadu napsat IČP své provozovny, nikoliv IČZ*

Změny v ohlašování v 2018

► Nový formulář **F_ODP_ZARIZENI**

Hlášení údajů o zařízení ke sběru a výkupu, využívání a odstraňování odpadů, zařízení podle § 14 odst. 2 zákona a malých zařízení podle § 33b odst. 1 zákona o odpadech

Hlášení o zařízení provozovaném podle:

- § 14 odst. 1 zákona nebo integrovaného povolení
- § 14 odst. 2 zákona
- § 33b odst. 1 zákona
- § 14 odst. 2 zákona (použití upravených kalů na zemědělské půdě)

Umožňuje ohlásit provoz zařízení na použití UK od 1.10.2017

► Ohlášení souhrnné provozní evidence – **F_OVZ_SPE**

Označení **přemístitelného zdroje** a následné povinné uvedení KÚ, který vydal povolení provozu přemístitel. Zdroje

Kontrola **ÚTJ** umístění zdroje – generuje přísl. KÚ na 1.listě

► Hlášení dle zákona o vodách a do IRZ jsou bez zásadních změn

F_ODP_ZARIZENI

Rádné hlášení Doplněné hlášení

Hlášení údajů o zařízení ke sběru a výkupu, využívání a odstraňování odpadů podle § 33b odst. 1 zákona

Vykazovaný rok:

Hlášení určeno pro krajský úřad:

List č. 2: Ohlášení údajů o provozu zařízení ke sběru a výkupu, využívání a odstraňování odpadů

Hlášení o zařízení provozovaném podle § 14 odst. 1 zákona nebo integrovaného povolení

Identifikační číslo zařízení (IČZ):

Vyberte údaj o provozu zařízení: Datum:

List č. 1: Identifikační údaje ohlašovatele

Ohlašovatel

Typ ohlašovatele	OSVČ - fyzická osoba s IČO
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	Ing. Eva Směšná
IČO	4 7 7 7 1 9 9 2
Jméno:	
Příjmení:	

Adresa

Ulice	Jizerská	
Obec	Desná	
PSC	4 6 8 6 1	IČZÚJ

Hlášení vyplnil:

Jméno:	Eva	Příjmení:	
E-mail:	e.smesna@gmail.com	Tel.:	+ 4
Dnem vyhotovení hlášení:	11.1.2018		

Hlášení o zařízení provozovaném podle:

§ 14 odst. 1 zákona nebo integrovaného povolení

§ 14 odst. 2 zákona

§ 33b odst. 1 zákona

§ 14 odst. 2 zákona (použití upravených kalů na zemědělské půdě)

List č. 3b: Ohlášení údajů o provozu zařízení podle § 14 odst. 2 zákona a malých zařízení podle § 33b zákona (použití upravených kalů na zemědělské půdě)

Hlášení o zařízení podle § 14 odst. 2 zákona a malých zařízení podle § 33b odst. 1 zákona

Jedná se o první ohlášení za účelem získání identifikačního čísla zařízení (IČZ):

Ano Ne

Identifikační číslo zařízení (IČZ):

Vyberte údaj o provozu zařízení: Datum:

Při prvním ohlášení nebo změně *:

Místní název (název provozovny):

Používání upravených kalů bez jejich dočasného uložení Používání upravených kalů s jejich dočasným uložením

Ulice		č. p.		č. o.		
Obec						
PSC						IČZÚJ



Zeměpisné souřadnice přibližného středu místa stacionárního zařízení:

Zeměpisná šířka (N)		°		'		"	
Zeměpisná délka (E)		°		'		"	

*) Vyplňuje se povinně pouze v případě, že se jedná o první ohlášení provozu zařízení podle § 14 odst. 2 a malého zařízení podle § 33b odst. 1 zákona. V případě ohlášení změny se vyplňují aktuální údaje pouze u těch položek, u kterých došlo ke změně.

Hlášení dopravce

► Formulář F_ODP_DO (Příloha č. 27)

<input checked="" type="radio"/> Rádné hlášení <input type="radio"/> Doplněné hlášení 																
Údaje o dopravci odpadů																
Vykazovaný rok	<table border="1"><tr><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td></tr></table>	2	0	1	8											
2	0	1	8													
Hlášení určeno pro krajský úřad:	Liberecký kraj															
Ohlašovatel 																
Typ ohlašovatele:	OSVC - fyzická osoba s IČO															
IČO:	<table border="1"><tr><td>4</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>1</td><td>9</td><td>9</td><td>2</td></tr></table>	4	7	7	7	1	9	9	2							
4	7	7	7	1	9	9	2									
Obchodní firma / název / jméno a příjmení:	Ing. Eva Směšná															
Jméno:																
Příjmení:																
Adresa																
Ulice	Jizerská	č. p.	666	č. o.												
Obec	Desná															
PSČ	<table border="1"><tr><td>4</td><td>6</td><td>8</td><td>6</td><td>1</td></tr></table>	4	6	8	6	1	IČZUJ	<table border="1"><tr><td>5</td><td>6</td><td>3</td><td>5</td><td>5</td><td>2</td></tr></table>	5	6	3	5	5	2		
4	6	8	6	1												
5	6	3	5	5	2											
Hlášení vyplnil:																
Jméno:	Eva	Příjmení:	Směšná, Ing.													
E-mail:	e.smesna@gmail.com	Tel.:	+ 4 2 0 7 2 8 2 2 0 3 2 3													
Datum vyhotovení hlášení:	21.1.2018															
Vyberte údaj o činnosti:	<table border="1"><tr><td>▼</td></tr><tr><td>Datum zahájení činnosti</td></tr><tr><td>Datum přerušování činnosti</td></tr><tr><td>Datum obnovení činnosti</td></tr><tr><td>Datum ukončení činnosti</td></tr></table>	▼	Datum zahájení činnosti	Datum přerušování činnosti	Datum obnovení činnosti	Datum ukončení činnosti	Datum									
▼																
Datum zahájení činnosti																
Datum přerušování činnosti																
Datum obnovení činnosti																
Datum ukončení činnosti																

Statistická hlášení

- ▶ **ODP 5-01** Roční výkaz o odpadech a druhotných surovinách **do 3.3.**
- ▶ **ŽP 1-01** Roční výkaz o výdajích na ochranu životního prostředí **do 31.3.**

Český statistický úřad www.czso.cz

- ▶ Klik na „Výkazy, sběr dat“ a **Výkazy podle IČO**

Určující pro zpravodajskou povinnost je dopis s [Oznámením o zpravodajské povinnosti](#) vůči ČSÚ

▶ Informace k výkaznické povinnosti

- ▶ E-mail: vykazy@czso.cz
- ▶ Telefon HelpDesk: 234 292 561
- ▶ E-mail HelpDesk: helpdesk@asseco-ce.com



[Kontakty](#)

[Odkazy](#)

[Časté dotazy](#)



Statistiky

Vydáváme

Databáze, registry

Klasifikace, číselníky

Výkazy, sběr dat

O ČSÚ

The top of the slide features a blue header with a white silhouette of an industrial skyline. On the left, the acronym 'ISPOP' is written in white, bold, sans-serif capital letters, enclosed within a white square border. The skyline includes various elements such as an oil pumpjack, modern skyscrapers, a tall distillation column, a cooling tower emitting steam, and high-voltage power lines.

ISPOP

SEPNO - ohlašování přepravy nebezpečných odpadů

Ing. Eva Směšná

Leden 2018

Opakování - přeprava odpadů

Obecné povinnosti při přepravě odpadů (§ 24)

- ▶ zabezpečit v souladu: silniční zákon, Dohoda ADR/RID
- ▶ uchovávat doklady **po dobu 3 let**
- ▶ označit přepravní prostředek s nosností nad 3,5 tuny reflexními tabulkami „**A**“ (vyhl. 374/2008 Sb.)

Dopravce má povinnost

- ▶ Informovat řidiče: přeprava odpadů
- ▶ Vybavit přepravu doklady po celou dobu přepravy (*zákon nestanoví jakými doklady*)
- ▶ Ohlásit dopravce do registru na F_ODP_DO, **Př. 27**

Povinnosti při přepravě nebezpečných odpadů

Vést evidenci a ohlašovat přepravované NO dle § 25, ohlašovací list - př. 26 (1. 1. 2017)

Ohlašování přepravy NO

- ▶ Ohlašování dle staré úpravy skončilo k 31.12.2016
- ▶ Systém nebyl pro rok 2017 připraven
 - ▶ Datový standard zveřejněn 19.10.2017 a násl. změny
 - ▶ Realizované přepravy se nebudou zpětně doplňovat do SEPNO (kolaps, neumožňuje zpětné zadávání do 2017)
- ▶ Veřejná část SEPNO k dispozici od **22.12.2017**
- ▶ Testovací spuštění neveřejné části modulu SEPNO k **1.2.2018** (*až do 1.5. se používá stále listinná podoba OL*)
- ▶ Závazné používání modulu SEPNO od **2.5.2018**

Ohlašování přepravy NO

Odesílatel NO (může za něj vykonat *ohlašovatel*)

- ▶ **ohlásit** každou přepravu NO **před jejím zahájením** v rozsahu **ohlašovacího listu „OL“**
- ▶ **přiložit** k zásilce listinný **doklad** v rozsahu OL (**1x**)

Příjemce NO

- ▶ **potvrdit** v ISPOP převzetí NO z ohlášené přepravy do 3 prac. dnů od převzetí NO; **po potvrzení nelze opravovat!!!**
- ▶ **zadat** údaje o neohlášené přepravě NO, do max. 3 prac. dní

Opravovat údaje v ISPOP může pouze ohlašovatel !!!!!!!!!!!

- ▶ **Zrušit** ohlášení přepravy NO do 3 dnů ode dne ohlášeného zahájení přepravy (nedošlo k ohlášené přepravě)
- ▶ **Storno** příjemce potvrdil přijetí odpadů z přepravy omylem
- ▶ **Opravit** údaje o přepravě a přepr. odpadech do 3 prac. dnů od ukončení přepravy pokud vznikl rozpor mezi údaji

Kdo může být ohlašovatelem?

Ohlašovatelem přepravy NO může být

- ▶ **Odesílatel NO** (registrace v ISPOP - správce subjektu / běžný uživatel; provozovatel mobilního zařízení)

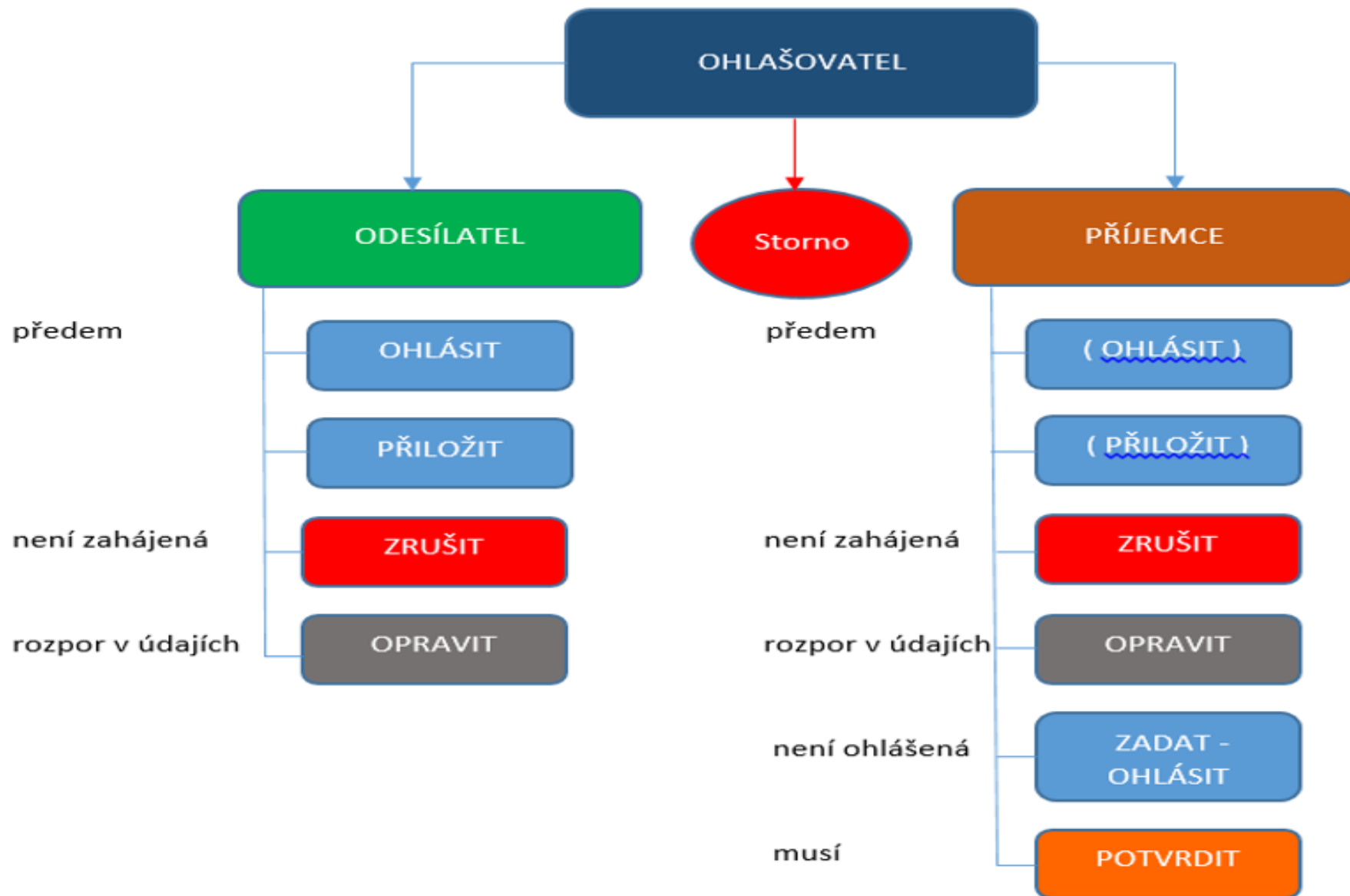
Uživatel, který má v ISPOP k danému subjektu oprávnění Běžný uživatel, se může do modulu SEPNO přihlásit, ale nemůže provádět žádné úkony, dokud mu uživatel s oprávněním Správce subjektu nenastaví příslušnou roli v systému SEPNO

- ▶ **Příjemce NO** (oprávněná osoba, která fyzicky přijímá odpad do stacionárního zařízení)

*Subjekt, který **pouze organizuje přepravu NO** je **zprostředkovatel** (nemusí mít souhlas s provozem zařízení, ale může; smluvní vztah dle NOZ - vyúčtování služby)*

- ▶ **3. osoba** (není odesílatelem ani příjemcem) na základě konvertované plné moci (vzor) – založit zmocnění v ISPOP

Schéma ohlašování přepravy



Kdo může být odesílatelem ?

- ▶ **původce odpadů** (§ 4, písm. p), při jehož činnosti vznikl NO - *nemůže se zbavit role odesílatele*
- ▶ **stacionární zařízení** - oprávněná osoba (§ 4, odst. r), pokud odesílá odpad z **vlastní provozovny**
- ▶ **vždy provozovatel mobilního zařízení**, pokud se jedná o převzetí odpadu v provozovně původce do MZ (název z OR, IČ, **IČZ**, přesná a úplná adresa a ZÚJ **sídla**)!!!
- ▶ **činnost na území ORP** - mimo provozovnu, kde vzniká odpad subjektu - demolice)

Údaje odesílatele: název z OR, IČ, **IČZ/IČP**, přesná a úplná adresa a IČZÚJ **provozovny**, odkud je odpad odesílán, tel, seznam připojených dokladů (př. ILNO, nákladní list..)

Kdo může být příjemcem?

- ▶ **Původce odpadů** (§ 4, písm. p), při jehož činnosti vznikl NO – při převzetí NO z jedné provozovny do druhé
- ▶ **Osoba oprávněná k převzetí NO**, která NO **fyzicky** přijme do **zařízení ke zpracování** odpadu (název z OR, IČO, **IČZ**, přesná adresa a IČZÚJ **provozovny dle ISOH**)
- ▶ **Zprostředkovatel přepravy NO**, byť je oprávněnou osobou k převzetí tohoto NO, **se neuvádí v ohlašovacím listě přepravy NO**
- ▶ Pokud se zde **uvede jako odesílatel NO** (uvede zde své mobilní zařízení ke sběru a výkupu), musí toto vozidlo a jeho SPZ (zařízení) být uvedeno i v kolonce „**doprovodce odpadu**“); tento dopravce může NO předat pouze do **zařízení ke zpracování odpadu** (mobilní / stacionární)

Zásadní dopady na praxi

- ▶ **SEPNO neumožní předání NO mezi dvěma mobilními zařízeními ke sběru a výkupu!!!!!!!!!!!!** „tvrdá kontrola“
 - ▶ *sběrem odpadů - soustředování odpadů právnickou osobou nebo fyzickou osobou oprávněnou k podnikání od jiných osob včetně jejich předběžného třídění a předběžného skladování za účelem jejich přepravy do zařízení na zpracování odpadu; **Sdělení_OO MŽP ze dne 12.12.2017***
 - ▶ *zpracováním odpadů - využití nebo odstranění odpadů zahrnující i přípravu před využitím nebo odstraněním odpadů*
- ▶ **SEPNO umožní předání NO z mobilního zařízení do**
 - ▶ Stacionárního zařízení jakéhokoliv typu
 - ▶ Mobilního zařízení k využívání odpadů (využívá se na místě k tomu určeném – „stacionární zařízení“)
- ▶ **Zásadní zásah do zvyklostí při poskytování služeb nakládání s NO klientů a vedení evidence odpadů!!!!!!!!!!!!**
- ▶ *Účetní toky nemají vliv na vedení evidence odpadů!*

Ohlašování přepravy NO

Odesílatel zodpovídá za dodržování povinností při nakládání s NO až do doby předání NO příjemci do zařízení

V případě přerušení provozu ISPOP odesílatel vyplní OL **2x**

- ▶ 1. potvrzený OL si ponechá jako doklad o předání NO,
- ▶ 2. potvrzený OL přiloží k zásilce - po dokončení přepravy si ponechá příjemce
- ▶ Po obnovení provozu ISPOP **doplní příjemce do ISPOP** údaje o přepravě do 3 pracovních dnů
- ▶ **Přeprava NO se neohlašuje**
 - ▶ Odesílatel je fyzická nepodnikající osoba
 - ▶ Přepravuje se NO v rámci areálu provozovny

Způsob ohlašování přepravy NO

Vyhláška č. 83/2016 Sb., **§ 25, příloha č. 26** - změny

- ▶ 1 OL - ohlášení přepravy NO od 1 odesílatele k 1 příjemci
- ▶ 1 OL - ohlášení přepravy NO od 1 odesílatele k 1 příjemci z více míst nakládky (pořad. č.) do 1 místa vykládky
- ▶ 1 OL/1 den - přeprava NO vícekrát v 1 den 1 vozidlem (SPZ) z 1 místa nakládky do 1 místa vykládky; **Kyvadlová přeprava**
- ▶ Více OL - přeprava NO od 1 odesílatele do více míst vykládky 1/více příjemců - pro každé jednotlivé místo vykládky 1 OL
- ▶ Více OL – sběr NO od více odesílatelů do 1 místa vykládky

Doklad přiložený v listinné podobě k zásilce NO obsahuje informace v rozsahu ohlašovacího listu dle **přílohy č. 26**

Vzor OL

Nakládka nebezpečného odpadu	
Místo nakládky:	Pořadové č.
ICO	ICZ/ICP
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Ulice, č.p., č.o.	
Obec, PSC	
ICZUJ	

**JINÉ MÍSTO NEŽ
PROVOZOVNA**

ICOL:	Kyvadlová přeprava: Ano / Ne
Odesílatel:	Příjemce / vykládka:
ICO	ICZ/ICP
ICO	ICZ/ICP
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	Obchodní firma/název/jméno a příjmení
Ulice, č.p., č.o.	Ulice, č.p., č.o.
Obec, PSC	Obec, PSC
ICZUJ	ICZUJ
Telefon	Telefon
Připojené doklady:	

PROVOZOVNA

PROVOZOVNA

1.	2.	3.	4.	5.
Poř. č.	Katalogové číslo nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Název nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Množství (t)	Počet kusů

Obec, PSC	Číslo vodní, letecké zásilky
ICZUJ	Razítko a podpis:
Telefon	
Kód druhu dopravy ¹⁾	
Registrační značka taž. vozu	

Dopravce nebezpečného odpadu	
Dopravce:	Pořadové číslo dopravce:
ICO	Registrační číslo návěsu
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	Registrační značka přívěs
Ulice, č.p., č.o.	Číslo želez. vagonu

SÍDLO

Náklad předán dopravci:		Náklad předán příjemci:	
Datum	Čas	Datum	Čas
Odesílatel:		Příjemce:	
Razítko a podpis:		Razítko a podpis:	

<http://www.sepno.cz>

- ▶ Systém evidence přepravy nebezpečných odpadů (SEPNO) - samostatný modul ISPOP
- ▶ SEPNO poskytuje elektronické služby za účelem příjmu a zpracování OL přepravy NO v elektronické podobě a jejich další zpřístupnění příslušným institucím veřejné správy
- ▶ SEPNO - zřízen a veden v souladu s § 40 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, a zákona č. 25/2008 Sb.
- ▶ Správce SEPNO – MŽP; Provozovatel SEPNO – CENIA
- ▶ Zobrazení v internet. prohlížeči - optimalizováno pro různé druhy zařízení (mobil. telefony, netbooky, notebooky, tablety)
- ▶ Služby SEPNO - dostupné uživatelům registrovaným v ISPOP (Neveřejná část)
- ▶ Veřejná část - dostupná všem

http://www.sepno.cz



Přihlášení

Přihlásit se

[Zapomněli jste své heslo?](#)

 SEPNO

JAK OHLÁSIT PŘEPRAVU

STÁTNÍ SPRÁVA

[→ Přejít na ISPOP](#)




O SEPNO

Aktuality

Technické informace

FAQ

Kontakty

Zaslat dotaz 

Aktuality

SEPNO

Posun termínu spuštění Systému evidence přepravy nebezpečných odpadů

Ke spuštění Systému evidence přepravy nebezpečných odpadů (SEPNO) NEDOJDE 1. ledna 2018. Oficiální provoz bude zahájen dne 2. května 2018. Do 1. května 2018 nebudou jakákoliv ohlášení provedená v rámci SEPNO považována za ohlášení přepravy nebezpečných odpadů ve smyslu zákona o odpadech. Povinné osoby postupují do 1. května 2018 v souladu s předchozími stanovisky odboru odpadů vydanými k této problematice.

Celé sdělení odboru odpadů Ministerstva životního prostředí [zde](#).

Možné kroky k přípravě ohlašování přepravy nebezpečných odpadů:

[Registrace do systému ISPOP a/nebo registrace nových uživatelů pro modul SEPNO](#)

Zajištění plné moci pro subjekt 3. strany v případě, že ohlašovatelem nebude odesílatel ani příjemce



Kdo pracuje v SEPNO

- ▶ Podmínky přihlášení do neveřejné části SEPNO
- ▶ Uživatel registrovaný v ISPOP
 - ▶ Správce subjektu – má veškerá oprávnění v ISPOP i v SEPNO
 - ▶ Běžný uživatel ISPOP (zadáva se v ISPOP)
 - ▶ má oprávnění ohlašovat přes ISPOP
 - ▶ **Ohlašovatel (ISPOP, Magnolia)** – práce v ISPOP i SEPNO; role bude následně přidělena v SEPNO
 - ▶ **Bez role ISPOP** - práce pouze v SEPNO
- ▶ *Přidělení a správa rolí SEPNO k subjektu, k uživateli*
- ▶ 3. osoba – zmocněnec (plná moc)
- ▶ Systém ISPOP a SEPNO se synchronizují po 30 minutách

Role uživatele v SEPNO

„*Roli uživatele SEPNO k subjektu*“ – zadává běžnému uživateli správce subjektu v SEPNO!!! - „Správa subjektu/uživatelé (přehled uživatelů)/**přidělit uživateli roli SEPNO (i více rolí)**

- ▶ Ohlašovatel za provozovnu/za subjekt – **mění stav** přepravy, ohlásí, opraví, zruší
- ▶ Evident za provozovnu/za subjekt - ohlásí, opraví, zruší
- ▶ Příjemce za provozovnu/za subjekt – **potvrdí** přepravu, na které vystupuje jako odesílatel nebo příjemce
- ▶ Čtenář za provozovnu/za subjekt – prohlíží záznamy
- ▶ Uživatel ISPOP bez nastavených rolí SEPNO

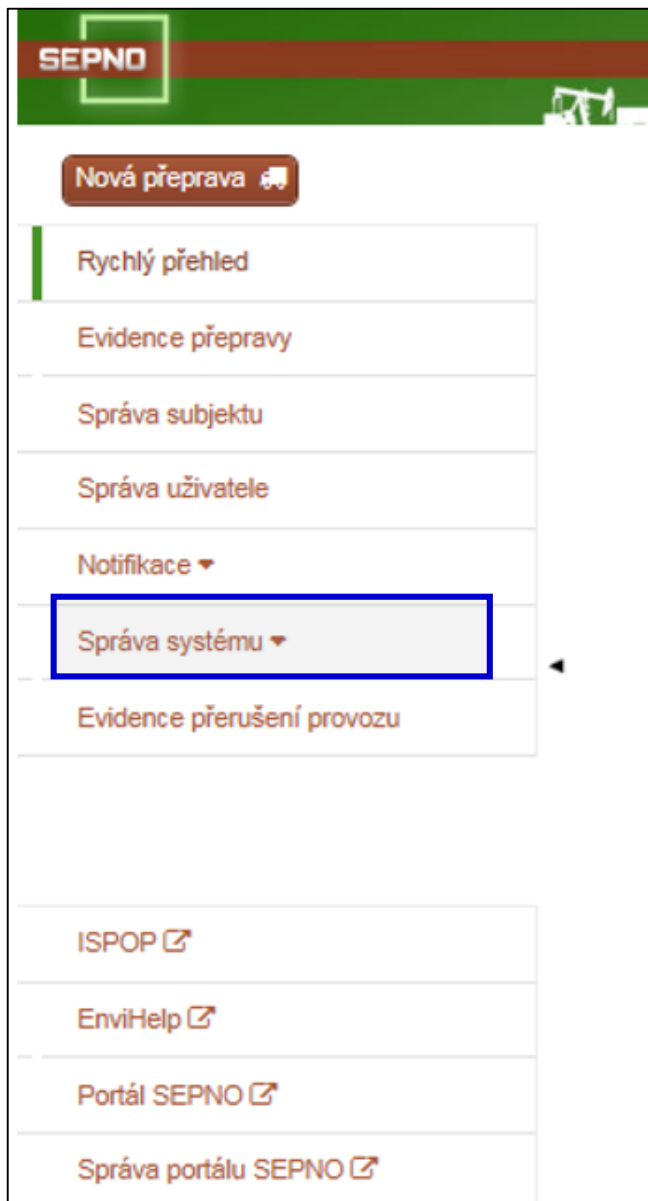
Stávající uživatel obdrží informaci o změně uživatelského účtu

Nový uživatel obdrží na uvedený e-mail notifikaci s přihlašovacími údaji – loginem a heslem

Přihlášení/Odhlášení



Hlavní nabídka SEPNO



Neveřejná část SEPNO po přihlášení -
Hlavní nabídka SEPNO

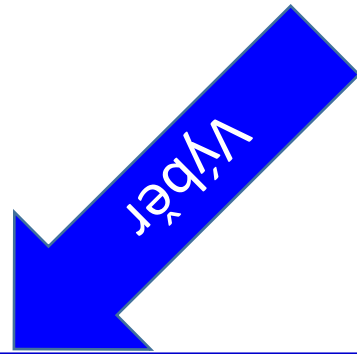
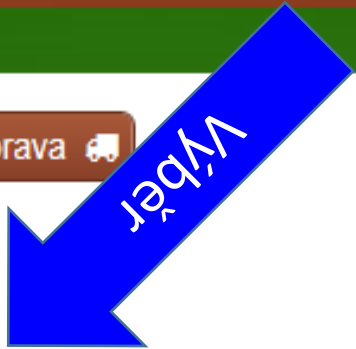
1. Správa subjektu
2. Správa uživatele – přidělení role SEPNO uživateli (správce subjektu)
3. Nastavení notifikací
4. Evidence přeprav
5. Evidence přerušení provozu
- 6. Rychlé přehledy**

Nová přeprava

Výběr ohlašovatele a odesílatele



Nová přeprava 🚚



Úprava uloženého konceptu

Nová přeprava Ze šablony

Nastavení subjektů přepravy

Ohlašovatelem je



- Odesílatel
- Příjemce

55555517 - Subjekt sepn017 🔍

Výběr ze Seznamu

Odesílatelem je ?

- Původce / Stacionární zařízení
- Mobilní zařízení ke sběru a výkupu odpadu
- Mobilní zařízení ke zpracování odpadu
- Činnost na území ORP

OK Zavřít

Postup

1. Zadání nové přepravy x ze šablony x úprava uloženého konceptu

2. Nastavení subjektů přepravy – ohlašovatel je

▶ odesílatel / typ odesílatele

▶ Příjemce / typ příjemce

3. Zadání „nové přepravy“ **OK**

4. Vyplnit jednotlivé části přepravy

Typ přepravy – kyvadlová/jednorázová je nastavena

Odesílatel/příjemce; Připojené doklady (název); Místo nakládky;
Dopravce

▶ **Interní registr subjektů**, provozoven.....symbol „**lupy**“ (výběry) – sdílí všichni uživatelé vázání k subjektu

▶ **UKLÁDAT / ZAVŘÍT**

Zadání údajů přepravy

Nová přeprava ?

Odesílatel a Příjemce Připojené doklady Místa nabládky Dopravce Termíny Ostatní

Kyvadlová přeprava

Ano

Ne

Počet jízd

Odesílatel - Původce / Stacionární zařízení

IČO 55555517

IČP

Q

IČZ

Q

Obchodní název

Subjekt sepn017

Q

Ulice č.p./č.o.

IČZÚJ

Q

Obec

PSČ

Telefon

Uložit jako šablonu

Příjemce / vykládka

IČO

IČP

Q

IČZ

Q

Obchodní název

Q

Ulice č.p./č.o.

IČZÚJ

Q

Obec

PSČ

Telefon

Ohlásit přepravu

Uložit koncept

Uložit koncept a zavřít

Zkontrolovat

Zavřít

Interní registry provozovny

Registr provozoven

Pouze provozovny provozovatele IČO 11111111

Akce	IČO	IČP	Název provozovatele	Ulice	Obec	PSČ
	11111111	1	Subjekt - IRZ	aabsjdfs	Albrechtůvky4564	11111
	11111111	222	Rumcajs a spol.	Bílá 2	Benešov	25622
	11111111	45	Subjekt - IRZ	Jk	Bojletě	45646
	11111111	CZL00001	Odpady s.r.o	Moje	Liberec	46001
	11111111	CZL00001	Odpady s.r.o	Mate 123	Liberec	46001

Použitá zařízení

Akce	IČZ	IČO	Název provozovatele	Ulice	Obec	PSČ
	22222222	22222222	Test	Čemá 5	Sedčany	25100
	25625626	11111111	Test 2	Bílá 2	Benešov	25512
	CZA00024	25746197	MIKAPA plus,s.r.o.	Dolnoměcholupská 28	Praha-Dolní Měcholupy	10900
	CZA00079	70377316	Karel PROBOŠT	Jinonická	Praha 5	15000
	CZA00113	11111111	Pražské vodovody a kanalizace, a.s.	Štěpáfská 970/10	Praha 5	15400
	cza12345	11111111	Subjekt - IRZ	aa	Albrechtice	11111
	CZA12345	11111111	INISOFT s.r.o.	Rumjancevova 696/3	Liberec	46001
	CZA12542	11111111	INISOFT s.r.o.	ulice 123	Liberec	46001
	CZA12542	22222222	INISOFT s.r.o.	Rumjancevova 696/3	Liberec	46001
	CZB25825	33333333	KNORR	Bibákov 666	Praha Prague	43201

Strana

Místo nakládky

1. Připojené doklady – vybrat pouze název

Nová přeprava Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontrolovat Zavřít

Odesílatel a Příjemce **Připojené doklady** Místa nakládky Dopravce Termíny Ostatní

+ Přidat doklad

Název dokladu

Uložit jako šablonu Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontrolovat Zavřít

Vymazat

2. Místo nakládky/přidat místo nakládky – přidat odpad

Nová přeprava Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontrolovat Zavřít

Odesílatel a Příjemce Připojené doklady **Místa nakládky** Dopravce Termíny Ostatní

+ Přidat místo nakládky

1 - Místo nakládky

Nové místo nakládky - pořadové číslo 1

iČO

iČP

iČZ

Obchodní název

Ulice, č.p., č.o.

Obec PSČ

iČZÚJ

+ Přidat odpad

Por. č.	Katalog. číslo	Název	Množství [t]	Počet kusů
1	010101	Odpady z těžby rudných nerostů	1	1

Uložit místo nakládky Zavřít

Uložit jako šablonu Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontrolovat Zavřít

Ukládat!!!

Ks / „1“

Dopravce

Nová přeprava

Odesílatel a Příjemce Připojené doklady Místa nakládky **Dopravce** Termíny Ostatní

+ Přidat dopravce

1 - Dopravce

Nový dopravce - pořadové číslo 1

IČO

Obchodní název

Ulice, č.p., č.o.

Obec

PSČ

IČZÚJ

Telefon

Druh dopravy

Registrační značka taž. vozu

Registrační číslo návěsu

Registrační značka přívěsu

Číslo železničního vagónu

Číslo vodní/letecké zásilky

Uložit dopravce Zavřít

Uložit jako šablonu

Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontrolovat Zavřít

Uložit dopravce Zavřít

Typy dopravy: silniční, železniční, vodní, letecká nebo kombinovaná/
"Registrační značka tažného vozu", "Registrační číslo návěsu", atd.
"Uložit dopravce",/Ukončení editace Dopravce bez jejího uložení "Zavřít"
Bez uložení editace dopravce není možné pokračovat na další záložky nové přepravy!

Termíny/Ostatní

- ▶ Zahájení přepravy / Ukončení přepravy

Nová přeprava

Odesílatel a Příjemce Připojené doklady Místa nakládky Dopravce **Termíny** Ostatní

Náklad předán dopravci - zahájení přepravy

Datum 01.01.2017

Čas 00:00

Uložit jako šablonu

Náklad předán příjemci - ukončení přepravy

Datum

Ohlásit přepravu Uložit koncept Uložit koncept a zavřít Zkontroluj Zavřít

Dopravu ohlášenou zpětně, tzn. zadat datum, které předchází datu ohlášení přepravy, lze ohlásit pouze ze strany Příjemce!

- ▶ „Ostatní“ – označení dané přepravy vlastním příznakem
lze přidat 1 nebo více štítků (*štítky nejsou sdíleny mezi jednotlivými uživateli*) – slouží k filtraci v „Evidenci přepravy“
- ▶ „Zkontroluj“ - kontrola zadaných údajů
- ▶ „Ohlásit přepravu“/Ohlásit x NE

Ohlášení /Chyby a varování

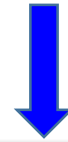
Potvrzení ohlášení přepravy

Varování

Název obce 'Liberec' u příjemce nekoresponduje s uvedeným kódem IČZÚJ 556904.

Název obce 'Liberec' u dopravce nekoresponduje s uvedeným kódem IČZÚJ 556904.

Ohlásit přepravu přes výše uvedená varování.



Ohlásit

Zavřít

✓ Přeprava byla ohlášena pod IČOL **OL170052404**.

Kontroly

1. kontrola tvrdých chyb „**Kontrola dat našla chyby**“ - nelze ohlásit!

2. měkké kontroly „**Kontrola dat našla varování**“ - nesrovnalost, která však nezamezuje ohlášení

► Kontrola pouze při ohlášení přepravy!!!

Id	Popis	Závažnost
9	Kontrola zpětného ohlášení odesílatelem	Chyba

► Kontrola pouze při opravě přepravy

Id	Popis	Závažnost
11	Kontrola změny IČO, IČP, IČZ odesílatele a příjemce	Chyba
12	Kontrola změny data zahájení pro zahájenou přepravu	Chyba
13	Kontrola změny data zahájení před datum ohlášení ve stavu před zahájením	Chyba

Kontroly

► Kontroly při ohlášení a opravě přepravy

Id	Popis	Závažnost
1	Kontrola úplnosti ohlašovaných údajů	Chyba
2	Kontrola IČZÚJ podle číselníku	Chyba
3	Kontrola kódu odpadu podle číselníku	Chyba
4	Kontrola názvu odpadu podle číselníku	Varování
5	Kontrola přepravy nadměrného množství	Varování
6	Kontrola IČZ odesílatele a míst nakládky v registru zařízení	Varování
7	Kontrola povolení příjemce v registru zařízení	Varování
8	Kontrola oprávnění příjemce nakládat s odpady	Varování
10	Kontrola na kladné množství odpadů	Chyba
14	Kontrola termínů přepravy (datum zahájení <= datum ukončení)	Chyba

Kontroly

► Kontrola vůči číselníkům

<i>Kontrola vůči číselníkům</i>	
Kontrola názvu obce k uvedenému kódu IČZÚJ	Varování
Kontrola názvu subjektu u odesílatele a příjemce s údajem uvedeným v ISZR	Varování
Kontrola názvu a adresy dopravce s údaji uvedenými v ISZR	Varování
Kontrola adresy zařízení s adresou zařízení uvedené v registru zařízení IČZ (odesílatel, příjemce, nakládká)	Varování
Kontrola adresy provozovny/zařízení u odesílatele a příjemce – nesmí být totožná	Varování

- Kontrola jediného místa nakládky, které je shodné s odesílatelem (pro typ Původce/Stacionární zař.) – ch
- Kontrola, že v žádném místě nakládky nesmí být stejná dvojice údajů IČO + IČZ jako u odesílatele (pro typ Mobilní zařízení ke sběru a výkupu) –ch

Kontroly

- ❑ „Kontrola vyplněného IČZ (pro typ Mobilní zařízení ke sběru a výkupu + Mobilní zařízení ke zpracování odpadu) - ch
- ❑ Kontrola, že IČP odesílatele = kód vybraného ORP a není vyplněno IČZ odesílatele (pro typ Činnost na území ORP) – ch
- ❑ Kontrola, že je vybráno ORP a IČZÚJ odesílatele a všech míst nakládky do toho ORP spadají. (pro typ Mobilní zařízení ke zpracování odpadu / Činnost na území - ch
- ❑ Kontrola, že IČO, IČP a IČZ všech míst nakládky odpovídají údajům odesílatele (pro typ Mobilní zařízení ke zpracování odpadu / Činnost na území ORP) – ch
- ❑ Kontrola na délku přepravy – var
- ❑ Kontrola změny údajů (při opravě) - ch

Stavy přepravy NO

- ▶ Před zahájením
- ▶ Zahájená
- ▶ Ukončená
- ▶ Potvrzená
- ▶ Přerušená
- ▶ *STORNO (s náhradou/bez náhrady; vysvětlení)*
- ▶ Překročená lhůta



Změna přepravy (ohlašovatel, Evidence přepravy) ve stavu před „Potvrzená“

Potvrzení přepravy (příjemce) ve stavu „zahájená/ukončená“

Evidenční přepravy

Nová přeprava

Úvod

Evidenční přepravy

Správa subjektu

Evidenční přerušení provozu

Správa uživatele

Notifikace

ISPOP































EnviHelp

Evidenční přepravy

Zobrazit filtr

Filtrovat

Strana « 1 2 3 ... 14 » Záznamů 10

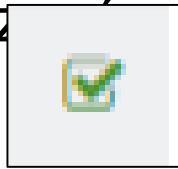
Akce	IČOL	Datum			Odesílatel			Příjemce			Stav	Kyvadlová	Štítky
		Ohlášení	Zahájení	Ukončení	IČO	IČZ/ČP	Název	IČO	IČZ/ČP	Název			
 	OL170000273	14. 6. 2017	4. 6. 2017	4. 6. 2017	35498749	CZA02154	Evident VOL 2	11111111	CZT20254	EVIDENT	Potvrzená	Ne	
 	OL170000272	14. 6. 2017	15. 4. 2017	15. 4. 2017	?	?	?	11111111	?	?	Potvrzená	Ne	
 	OL170000271	14. 6. 2017	15. 4. 2017	15. 4. 2017	?	?	?	11111111	?	?	Potvrzená	Ne	
 	OL170000270	14. 6. 2017	15. 4. 2017	15. 4. 2017	?	?	?	11111111	?	?	Potvrzená	Ne	
 	OL170000269	14. 6. 2017	15. 4. 2017	15. 4. 2017	?	?	?	11111111	?	?	Potvrzená	Ne	
 	OL170000268	14. 6. 2017	15. 6. 2017	15. 6. 2017	11111111	AAA	Testovací subjekt	00000999	QQQ	IČO=999 IČP=QQQ	Před zahájením	Ne	
 	OL170000267	14. 6. 2017	14. 6. 2017	15. 6. 2017	11111111	CZL12345	INISOFT s.r.o.x	27118100	CZS01192	Kovohut? P??bram n?stupnick?, a.s.	Zahájená	Ne	
 	OL170000266	14. 6. 2017	14. 6. 2017	14. 6. 2017	11111111	CZL12345	INISOFT s.ro.	28621905	CZT00987	CRONIMET Ostrava, s.ro. ?roti?? Svinov	Zahájená	Ne	
 	OL170000265	14. 6. 2017	4. 6. 2017	4. 6. 2017	35498749	CZA02154	Evident VOL 2	11111111	CZT20254	EVIDENT	Potvrzená	Ne	
 	OL170000264	14. 6. 2017	4. 6. 2017	4. 6. 2017	35498749	CZA02154	Evident VOL 2	11111111	CZT20254	EVIDENT	Potvrzená	Ne	

Zobrazují záznamy: 1 - 10 z 140

Strana « 1 2 3 ... 14 » Záznamů 10

Potvrzení přepravy

- ▶ **Potvrzení** po předání odpadu - pouze přepravy, které jsou ve stavu „Zahájená“ nebo „Ukončená“
- ▶ **Před potvrzením se ujistit, že ohlášené údaje odpovídají skutečnosti !!!!**
- ▶ Potvrzení provést kliknutím v "**Evidenci přepravy**" na ikonu potvrzení (ve sloupci „Akce“)

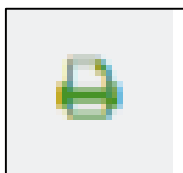


Tisk OL

► OL - kompletní zobrazení všech údajů přepravy

► Tisk ohlašovacího listu

přepravy lze v "Evidenci přepravy" kliknutím na ikonu



(ve sloupci "Akce")

► IČOL ve formátu

OLXXYYYYYYYY

(XX = rok ohlášení,

YYYYYYYY = pořadové

číslo přidělené při

ohlášení)

Ohlašovací list pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR

IČOL: OL170000376		Kyvadlová přeprava: <input checked="" type="checkbox"/> Ano / <input type="checkbox"/> Ne	
Odesílatel:		Příjemce / vykládka:	
IČO 11111111	IČZ/IČP CZU01234	IČO 25417657	IČZ/IČP CZA00001
Obchodní firma/název/jméno a příjmení Subjekt 11111111 - MZ IČZ=CZU01234		Obchodní firma/název/jméno a příjmení INISOFT	
Ulice, č.p., č.o. Pohraničnicků 999		Ulice, č.p., č.o. Rumjancevova 363	
Obec, PSČ Abertamy 1, 36235		Obec, PSČ Liberec, 46001	
IČZÚJ 554979		IČZÚJ 556904	
Telefon 111		Telefon 321	
Připojené doklady:			

Nakládka nebezpečného odpadu				
Místo nakládky:		Pořadové číslo místa nakládky: 1		
IČO	11111111	IČZ/IČP	CZU01234	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení		Subjekt 11111111 - MZ IČZ=CZU01234		
Ulice, č.p., č.o.		Pohraničnicků 999		
Obec, PSČ		Abertamy 1, 36235		
IČZÚJ		554979		
1.	2.	3.	4.	5.
Poř. č.	Katalogové číslo nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Název nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Množství (t)	Počet kusů
1	150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	0,250000	250
2	200135	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	1,500000	300
3	200121	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	0,005000	60

Opravy údajů o přepravě

▶ Přepravu lze opravovat pouze v případě, že dosud **nebyla ze strany příjemce potvrzena**

▶ **! Potvrzené přepravy již nelze opravovat !!!**

▶ Opravu provést kliknutím v "Evidenci přepravy" na ikonu opravy (editace)  (ve sloupci „Akce“)

▶ Opravit údaje

▶ Nelze opravit IČO a IČP nebo IČZ odesílatele a příjemce a termín zahájení ***pokud již nastal*** - *V případě změny přepravu zrušit či stornovat a nahradit novým OL*

▶ Zkontrolovat, chyby a varování, opravit

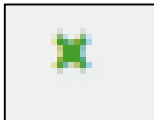
▶ Ohlásit

✓ Přeprava byla ohlášena pod IČOL OL170052404.

Pro řešení nesrovnalostí či pokládání dotazů je nutné vždy uvést číslo IČOL - čísla zaznamenávat!

Zrušení přepravy

- ❑ Přeprava nebyla zahájena v ohlášeném termínu
- ❑ **Zrušení pouze pro přepravu, která nebyla dosud potvrzena příjemcem!**
- ❑ **Zruší ohlašovatel** (bud' odesílatel nebo příjemce) **do 3 pracovních dnů ode dne ohlášeného zahájení !**
- ❑ Zrušení provést kliknutím v "Evidenci přepravy" na ikonu zrušení



Opravdu chcete zrušit ohlášení přepravy ICOL OL170000388? Tato akce se používá pouze v případě, že přeprava nebezpečných odpadů nebyla zahájena v ohlášeném termínu.


Ano

Ne

Storno přepravy

Storno pro přepravu, která již byla potvrzena příjemcem !

(pro chybně zadané přepravy, potvrzené omylem)

Storno provést kliknutím v "Evidenci přepravy" na ikonu storna  (ve sloupci „Akce“)

Za storno – hrozí sankce !!!

▶ STORNO bez náhrady (bude založen nový OL; nutno uvést důvod)

▶ STORNO s náhradou

záložky přepravy s předvyplněnými údaji

upravit údaje, zkontrolovat, stornovat

STORNO

Storno přepravy

Typ storna

- Bez náhrady
- S náhradou

Důvod

- Přeprava nerealizována
- Chyba v potvrzení množství nebo kódu odpadu
- Chyba v identifikaci účastníků
- Chyba v datu odeslání / přijetí
- Jiný

Komentář


Opravdu chcete stornovat ohlášení přepravy ICOL OL170000382? Tato akce se používá pouze v případě, že příjemce potvrdil přijetí odpadů z přepravy omylem.

Ano





Ne

Přerušeni provozu

- ▶ Všechny lhůty se prodlužují pouze v případě, že došlo k přerušeni provozu **v poslední den lhůty**
- ▶ Délka přerušeni provozu nehraje roli !
- ▶ **! Lhůta se prodlužuje o 1 pracovní den !**

Evidenci přerušeni provozu 

Filtr

Začátek	<input type="text" value="<Od>"/>		<input type="text" value="<Do>"/>	
Konec	<input type="text" value="<Od>"/>		<input type="text" value="<Do>"/>	

Akce	⌄ Začátek	⌄ Konec	⌄ Popis příčin a projevů
	4. 8. 2017 00:00	4. 8. 2017 00:00	TEST5
	1. 8. 2017 01:00	2. 8. 2017 15:00	TEST1
	1. 7. 2017 13:00	6. 7. 2017 23:00	TEST2

Zobrazují záznamy: 1 - 3 z 3

Notifikace

Nastavení odběru notifikací 

Notifikace pro ohlašovatele

Zasílání	Notifikace
Nezasílat Ihned Souhrn	Ohlášení přepravy, kde můj subjekt není ohlašovatelem, ale je uveden jako protistrana (odesílatel / příjemce)
	Oprava údajů přepravy, kde můj subjekt není ohlašovatelem, ale je uveden jako protistrana (odesílatel / příjemce)
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Potvrzení přijetí odpadů z přepravy, kde můj subjekt není ohlašovatelem, ale je uveden jako odesílatel
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Zrušení přepravy, kde můj subjekt není ohlašovatelem, ale je uveden jako protistrana (odesílatel / příjemce)
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Storno přepravy, kde můj subjekt není ohlašovatelem, ale je uveden jako protistrana (odesílatel / příjemce)
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Ohlášení přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Oprava údajů přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Potvrzení přijetí odpadů z přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Zrušení přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Storno přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Změna stavu přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt, na Ukončená
Nezasílat <input type="checkbox"/>	Změna stavu přepravy, kterou ohlašuje můj subjekt, na Ukončená - překročena lhůta

Notifikace pro uživatele

Zasílání	Notifikace
Nezasílat Ihned	Informace o obnovení provozu systému po přerušení

Přehledy pro vyhledávání

Rychlý přehled 

Ohlašovatel

Vyberte subjekt



- Koncepty uživatele zobrazit přepravy | zobrazit počet
- Přepravy ohlášené uživatelem zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Nezahájené zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Probíhající zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Čekající na mé potvrzení zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Čekající na potvrzení protistrany zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Neuzavřené, s překročenou lhůtou zobrazit přepravy | zobrazit počet
- Přepravy ohlášené subjektem zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Nezahájené zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Probíhající zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Čekající na mé potvrzení zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Čekající na potvrzení protistrany zobrazit přepravy | zobrazit počet
 - Neuzavřené, s překročenou lhůtou zobrazit přepravy | zobrazit počet
- Účast na přepravě jiných ohlašovatelů zobrazit přepravy | zobrazit počet

Děkuji za pozornost!

© 2018 Ing. Eva Směšná

Tento seminář pořádá

Envigroup s.r.o.

Nádražní 779

347 01 Tachov

info@envigroup.cz