



# **Ohlašování odpadů za rok 2016**

## **Důležité změny zákona o odpadech**

**Ing. Eva Směšná**

# Obsah

- ▶ Právní rámec plnění ohlašovacích povinností; ukázky „Můj účet“
  - ▶ Rozsah ohlašovacích povinností
  - ▶ Novinky, postup v případě potíží, technické podmínky
  - ▶ Registrace, ztráta hesla
  - ▶ Přihlášení, stažení formulářů, sledování stavu, odeslání, autorizace
- ▶ Pravidla pro vedení průběžné evidence odpadů a ohlašování odpadů
  - ▶ Zásady průběžné evidence odpadů
  - ▶ Používání IČZ a IČP při vedení evidence
  - ▶ Praktická ukázka obsluhy a vyplňování formulářů „roční hlášení o odpadech, elektroodpadech, autovracích“, zařízení, dopravců
- ▶ Důležité změny zákona o odpadech a jeho prováděcích předpisů
  - ▶ Ohlašování přepravy NO
  - ▶ Klasifikace odpadů, označování odpadů, ILNO
  - ▶ Sedimenty, kaly
- ▶ Připravované změny zákona o odpadech a o VUŽ

# Rozsah ohlašovacích povinností

- ▶ **Zákon č. 25/2008 Sb.**, o integrovaném registru znečišťování životního prostředí (**IRZ**) a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (**ISPOP**) a o změně některých zákonů
- ▶ **Ohlašování podle zvláštních právních předpisů**
  - ▶ Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách do **31. 1., 15. 2.**
  - ▶ Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech do **15. 2.**
  - ▶ Zákon č. 477/2001 Sb., o obalech do **15. 2.**
  - ▶ Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší do **31. 3.**
  - ▶ Zákon č. 73/2012 Sb., o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu, a o F- skleníkových plynech do **31. 3.**
  - ▶ Zákon č. 25/2008 Sb., o IRZ a ISPOP do **31. 3.**
  - ▶ NV č. 145/2008 Sb., seznam znečišťujících látek a prahových hodnot a údaje požadované pro ohlašování do ISPOP

# Právní rámec ohlašování odpadů

- **Zákon č. 185/2001 Sb.**, o odpadech, § 82 společná ustanovení

*Ohlašovací nebo oznamovací povinnost vůči orgánům veřejné správy v oblasti OH dle § 16 odst. 1 písm. g), § 18 odst. 1 písm. j), § 19 odst. 1 písm. e), § 20 písm. e), § 31f, § 37a odst. 4 písm. b), § 37b odst. 1 písm. g), § 37c odst. 1 písm. h), § 37h odst. 2, § 37l odst. 3 písm. e), § 38 odst. 10 a § 39 odst. 2 až 6 a 8 se plní prostřednictvím ISPOP nebo datové schránky MŽP určené k plnění ohlašovacích povinností v oblasti ŽP podle zákona o IRZ a ISPOP*

- **Zákon č. 25/2008 Sb.**, o integrovaném registru znečišťování životního prostředí (IRZ) a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (ISPOP) a o změně některých zákonů

# Novinky v autorizaci hlášení

**Zák. 255/2016 Sb. - změna zák. 25/2008 Sb. v ohlašování přes ISPOP; od 1.9.2016**

► **Zrušení listinné autorizace** u hlášení zaslaných **on-line** – validní hlášení bude **autorizováno „automaticky“** systémem ISPOP

► **Vložení plné moci** (*konvertovaná PM*) pouze přes uživatelský účet v ISPOP - zrušení možnosti zasílání PM prostřednictvím datové schránky

**POZOR!**

► **U registrace subjektu „on-line“** je listinná **autorizace** zachována („Potvrzení“ odeslat do 5ti pracovních dnů)

► Zaslání hlášení datovou schránkou i možnost připojení elektronického podpisu (k ověření integrity dokumentu) **je zachováno**

# Nová Příloha 1 - činnosti

**Potenciální ohlašovatel do IRZ bude** ten, kdo provozuje činnost

- ▶ uvedenou v **Příloze I** Nařízení 166/2006 **NEBO**
- ▶ v **Příloze č. 1** zákona: Energetika, Výroba a zpracování kovů, Zpracování nerostů, Chemický průmysl, Činnosti související s odpady, sanacemi, odp. vodami, Výroba zpracování papíru a dřeva, Intenzivní živočišná výroba, Živočišné a rostl. produkty z odvětví potravin a nápojů,
- ▶ 9. Ostatní činnosti: Výroba počítačů, elektron. přístrojů a zařízení, elektric. zařízení, strojů, dopravních prostředků, nábytku, textilií, oděvů, ... Tisk, praní textilií, oděvů, usní a souvisejících výrobků

***!Nikdo jiný nesleduje úniky, přenosy!***

# Co je IRZ provozovna?

## Nařízení o E-PRTR č. 166/2006/ES

- ▶ **Provozovna** – jedno nebo více **zařízení** ve stejné lokalitě, které provozuje stejná fyzická nebo právnická osoba; Příloha I – činnosti a prahové hodnoty kapacity zařízení

## Zákon č. 25/2008 Sb.

- ▶ **Provozovnu** tvoří jedna nebo více stacionárních technických jednotek provozovaných v jedné lokalitě, v níž je prováděna činnost se stanovenou prahovou hodnotou pro kapacitu uvedená v příloze č. 1 k tomuto zákonu
- ▶ **Vznik ohlašovací povinnosti** je ve vztahu k IRZ vázán na
  - ▶ existence provozovny se zeměpisnými souřadnicemi
  - ▶ provozování činnosti vyjmenované v Př. I anebo v Př. 1
  - ▶ existence **úniků** do ovzduší/půdy/vody nebo **přenosů** odpady/odpadními vodami mimo provozovnu
  - ▶ překročení stanovených **ohlašovacích prahů** za příslušný ohlašovací **rok!!!**

# IRZ vs. Odpady

**Povinnost ohlašovat do IRZ vzniká pouze za provozovnu, kde došlo k překročení ohlašovacích prahů**

▶ přenosy znečišťujících látek v **odpadech (26 látek; NV č. 145/2008 Sb.)** mimo provozovnu

▶ Arsen a sloučeniny (jako As)	50 kg/rok
▶ Měď a sloučeniny (jako Cu)	500
▶ Rtuť a sloučeniny (jako Hg)	5
▶ Nikl a sloučeniny (jako Ni)	500
▶ Kyanidy (jako celkové CN)	500
▶ Fluoridy (jako celkové F)	10 000

▶ přenosy nebezpečných odpadů (>**2 tuny/rok**) mimo provozovnu

▶ přenosy ostatních odpadů (>**2 000 tun/rok**) mimo provozovnu

▶ **Odpad, který musí být sledován** pro účely IRZ, je odpad vznikající **přímo nebo v přímé souvislosti s činností provozovaných zařízení**, tzn. započítává se do množství odpadu, které bude porovnáváno s ohlašovacím prahem



# Ohlašování přes ISPOP

**ISPOP** – Integrovaný systém pro plnění ohlašovacích povinností ([www.ispop.cz](http://www.ispop.cz)) - zpracování a příjem vybraných hlášení z oblasti ŽP v elektronické podobě a jejich distribuci veřejné správě

- ▶ **Registrace subjektu v ISPOP - přístupové údaje**
- ▶ Přihlášení do **uživatelského účtu** – kontrola kontaktních údajů
- ▶ **Registrace provozoven** (ovzduší, IRZ) / **uživatelů** a jejich práva
- ▶ Stažení **interaktivních PDF** formulářů pro ohlašování
- ▶ **Technické podmínky PC** pro komunikaci se serverem ISPOP
- ▶ **Jiné ohlašovací nástroje** - hlášení vygenerované komerčním softwarem v podobě XML souboru, v platném datovém standardu pro rok
- ▶ Rozlišuje se **řádné** (to první v ohlašovaném roce) a **doplněné** hlášení (evidenční číslo řádného hlášení)
- ▶ Hlášení lze zaslat **pouze v elektronické podobě v platném datovém standardu** [www.ispop.cz](http://www.ispop.cz)

# Nové funkcionality v ISPOP

Od 1. 1. 2016 se **má** ISPOP používat **i pro jiné účely**

**Moduly ELPNO a HNVO ([www.hnvo.cz](http://www.hnvo.cz))**

- ▶ **Využívají registrovaní uživatelé**

- ▶ Stávající přístupové údaje

- ▶ Nebo registrace do ISPOP

- ▶ **Napojení na základní registry ROS, RÚIAN, registr zařízení a jejich kapacit, ISOH**

- ▶ Předcházení chybám, snadná validace údajů

- ▶ **Přenos dat o produkci odpadů do ISPOP**

- ▶ Přístup ČIŽP, KÚ, ORP obcí

- ▶ Křížové kontroly – snadné odhalení osob, které měly ohlašovat; sledování cesty odpadu; znalost data přepravy NO = části průběžné evidence odpadů

# Novinky v ISPOP

## **Pokračuje slučování vybraných uživatelských účtů**

- ▶ Ke dni 01. 07. 2016 proběhlo sloučení tzv. **anonymních uživatelských účtů**. Veškerá data byla převedena pod **jediný účet**.
- ▶ Došlo ke sloučení, nikoliv smazání uživatelských účtů – tzn. všechna hlášení, provozovny apod. **se sloučily pod jeden uživatelský účet**
- ▶ **Dotčení uživatelé byli informováni prostřednictvím emailu**
  - ▶ Obsahoval přesné informace, jak si nechat vygenerovat nové heslo
  - ▶ Pokud ho z nějakého důvodu nelze vygenerovat, nutné znovu se zaregistrovat.
  - ▶ Ostatním uživatelům platí stále stejná přístupová data

V případě potřeby je nutno se obrátit na **písemnou podporu EnviHELP** <http://helpdesk.cenia.cz>.

# Agenda IRZ, adresní místo

- ▶ Při **registraci** provozovny IRZ bude muset uživatel, který neprovozuje činnost dle E-PRTR, vybrat alespoň jednu činnost z Činností dle přílohy 1 zákona o IRZ - je podmínkou pro stažení formuláře IRZ
- ▶ Pokud uživatel **nemá** žádnou z Činností dle přílohy, **nemá povinnost zpracovat hlášení do IRZ** (*Kdo vloni ohlašoval za „10. Vlastní činnost“ ohlašovat nebude*)
- ▶ V záložce **Provozovny IRZ** nebo **Provozovny ovzduší/Správa provozoven** se nově v **Záznamech** zobrazuje sloupec **Adresní místo** (RÚIAN Registr územních informací, adres a nemovitostí) – číselný údaj, který charakterizuje přesnou adresu, vedenou v RÚIAN <http://vdp.cuzk.cz/vdp/ruian/adresnimista/vyhledej>
- ▶ kapitola 7.5.3.2 Změna údajů provozovny IRZ v [Manuálu pro ohlašovatele](#).

# Technické požadavky na ohlašování

Pro komunikaci se serverem ISPOP z Vašeho PC je nutné

- **internetový prohlížeč** s instalovanými doplňky Adobe Reader

Elektronické inteligentní formuláře jsou k dispozici ve formátu **PDF** a jeho součástí je **XML vrstva pro strojové zpracování a pro elektronický podpis**.

Vyplnění a prohlížení formulářů je možné prostřednictvím **Adobe Reader** - aktualizovat na min. **verzi 10.0** ([a vyšší](#))

- připojení k internetu a povolený port 80,443, **8081**

- ISPOP je optimalizován pro **Internet Explorer** (min. verze 8), další internetové prohlížeče (např. Mozilla Firefox, Google Chrome – doporučuje se aktualizovat prohlížeč)

- V PC nastavit aktuální datum

*V případě velkého objemu zpracovávaných dat za použití PDF formulářů (nad 50 stran) může docházet ke snížení komfortu při práci s formulářem*

# Potíže při ohlašování 2017

***Přihlašovací údaje klienta do systému ISPOP se (**nechtěně**) uloží v programu Adobe Reader a opakovaně se objevují v „oknu“ pro zadání přístupových údajů k odeslání hlášení – **nelze přepsat**.***

- ☐ zkusit vymazat hesla uložená v programu Adobe Reader X
  - návod na webu ISPOP (složitě)
- ☐ ODINSTALOVAT verzi AR X a po té nainstalovat novější verzi Adobe Reader XI, příp. nejnovější "Acrobat Adobe Reader DC,,

V novějších verzích se vždy zobrazí okno pro zadání přístupových údajů při odesílání hlášení (v případě uložených přihlašovacích údajů se sice předvyplní, ale **je možné je přepsat**).

# Potíže při ohlašování 2017

***Pomocí přístupových údajů se lze přihlásit do „Můj účet“ a přesto nelze odeslat hlášení – opakovaně se nabízí prázdné „okno“ pro zadávání přístupových údajů.***

- ☐ přístupové údaje jsou tedy v pořádku, ale jsou zřejmě zadáány chybně
- ☐ zkontrolovat, zda není navíc vložena např. mezera před / za heslem/přihlašovacím jménem (může se stát při kopírování)

## **Pokud se budou problémy opakovat**

- ☐ aktualizovat program Adobe Reader (případně přeinstalovat)
- ☐ vymazání hesel v Adobe Reader uložených z minulosti
- ☐ Hlášení lze také odeslat z jiného počítače
- ☐ případně odeslat jako přílohu datové zprávy do datové schránky ISPOP (Ministerstvo životního prostředí), ID: 5eav8r4

# Potíže při ohlašování 2017

*V některých počítačích se může po kliknutí na tlačítko „On-line kontrola“ nebo „Odeslat on-line do ISPOP“, resp. „Odeslat do datové schránky“ nejdříve ještě zobrazit dialogové okno s upozorněním: „Dokument se pokouší připojit na [http://www.ispop.cz:8081/ispop/wsdl\\_ds/dm\\_operations.wsdl](http://www.ispop.cz:8081/ispop/wsdl_ds/dm_operations.wsdl).*

► Pokud místu důvěřujete, zvolte **Povolit**

► Pokud místu nedůvěřujete, zvolte **Zablokovat**

❑ V tomto dialogovém okně nejprve zaškrtněte volbu **Zapamatovat si mou akci pro toto místo**, poté tlačítko **Povolit**

❑ Po stisknutí tlačítka „Povolit“ se objeví další dialogové okno s upozorněním **„Odeslání formuláře selhalo: Došlo k chybě během přenosu dat do/z ISPOP“** - popsáno na slidu **„Povolení spojení formuláře při on – line kontrole,,**



# Potíže při ohlašování 2017

***V některých počítačích se může při stahování formuláře zobrazit tato zpráva.***

Bez obav dejte „uložit“ do svého PC. Takto uložený soubor do PC poté bez problémů otevřete a budete s ním moci pracovat.

Please wait...

If this message is not eventually replaced by the proper contents of the document, your PDF viewer may not be able to display this type of document.

You can upgrade to the latest version of Adobe Reader for Windows®, Mac, or Linux® by visiting [http://www.adobe.com/go/reader\\_download](http://www.adobe.com/go/reader_download).

For more assistance with Adobe Reader visit <http://www.adobe.com/go/acrreader>.

Windows is either a registered trademark or a trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Mac is a trademark of Apple Inc., registered in the United States and other countries. Linux is the registered trademark of Linus Torvalds in the U.S. and other countries.

# ISPOP

Zapomněli jste své heslo?

Přihlášení

☐ Zobrazit heslo

Přihlásit

ISPOP

JAK PODAT HLÁŠENÍ

STÁTNÍ SPRÁVA

TECHNICKÉ POŽADAVKY

Hledat

Vyhledat

Aktuality

O ISPOP

Registrace subjektu

Ohlašování v roce **2017**

Často kladené dotazy  
(FAQ)

Kontakty

## ISPOP

### Obsah

- ✓ [Ohlašovací termín 31. 1. 2016 - agenda vod](#)
- ✓ [Významné změny týkající se ohlašovacího období 2016](#)
- ✓ [Často kladené dotazy](#)
- ✓ [Zaslání dotazu prostřednictvím EnviHELP](#)

### Ohlašovací termín **31. 1. 2017**- agenda vod

Termín podání hlášení do **31. 1. 2017, resp. 1. 2.\*** se vztahuje pro vybrané ohlašovací povinnosti:

Zaslat dotaz

### Aktuality

4. 1. 2016 Ohlašovací období v roce 2016 [celý text](#)

### Plánovaná odstávka systému ISPOP

Upozorňujeme uživatele, že v termínech

21. 1. 2016 (18:00 - 23:59)  
28. 1. 2016 (18:00 - 23:59)  
5. 2. 2016 (18:00 - 23:59)

# Registrace nového subjektu

- ▶ Stažení **registračního PDF formuláře**
- ▶ Identifikace **subjektu**: **IČ/OP** – načtou se **referenční údaje z ISZR** dle *zák. č. 111/2009 Sb., o základních registrech*
- ▶ Identifikace **správce subjektu** jméno, příjmení, telef., **e-mail - kontaktní adresa pro zasílání notifikačních zpráv!!!**
- ▶ Po vyplnění formuláře proveďte
  - ▶ kontrolu „On-line kontrola“ před připojením elektronického podpisu
  - ▶ „Odeslat on-line do ISPOP“ (listinná autorizace) nebo přes **datovou schránku** „Odeslat do datové schránky“ nebo jako **přílohu datové zprávy** ***"ISPOP (Ministerstvo životního prostředí)"***, **ID: 5eav8r4**
  - ▶ **Žádost o registraci je nutno vždy autorizovat!**

## Přístupová data slouží

- ▶ pro **ohlašování** přes ISPOP
- ▶ **zasílání dotazů** na HelpDesk
- ▶ Přihlášení do [www.hnvo.cz](http://www.hnvo.cz) nebo [www.elpno.cz](http://www.elpno.cz) (není k dispozici)

# Registrační a přístupové údaje

## Registrační údaje slouží

- ▶ pro správné automatické zpracování podaných hlášení
- ▶ pro ověření příslušnosti subjektu
- ▶ pro předvyplnění popisných údajů o subjektu v hlášeních v elektronických účtech ISPOP

Některé funkce byly zakázány, aby se zabránilo potenciálním bezpečnostním rizikům. Tyto funkce povolíte jen tehdy, pokud tomuto dokumentu důvěřujete.

☒ Právnícká osoba nebo fyzická osoba podnikající  
☐ Fyzická osoba

Identifikační číslo: 4 4 5 6 9 7 8 5

Identifikace uživatele, který bude provádět správu účtu v systému ISPOP (Správce subjektu)

Jméno: Eva Příjmení: Směšná


E-mail: smesna@inisoft.cz Telefon: + 4 2 0 7 7 7 3 5 7 3 3 1

Vaše žádost o registraci subjektu bude po přijetí do ISPOP zpracována a ověřena. Hlášení je možné zasílat až po ověření registrace a přidělení přístupových údajů k Vašemu uživatelskému účtu ISPOP.

# Zapomenuté heslo

- ▶ **Vygenerujte nové přístupové heslo** ke stávajícímu přihlašovacímu jménu (loginu) pomocí „**Zapomněli jste své heslo?**“- zadané údaje musí přesně odpovídat údajům již zaregistrovaným v systému ISPOP
  - ▶ Údaje správce subjektu uvedené v registračním formuláři
  - ▶ Údaje použité při přidávání nového uživatele v rámci daného subjektu Správce subjektu

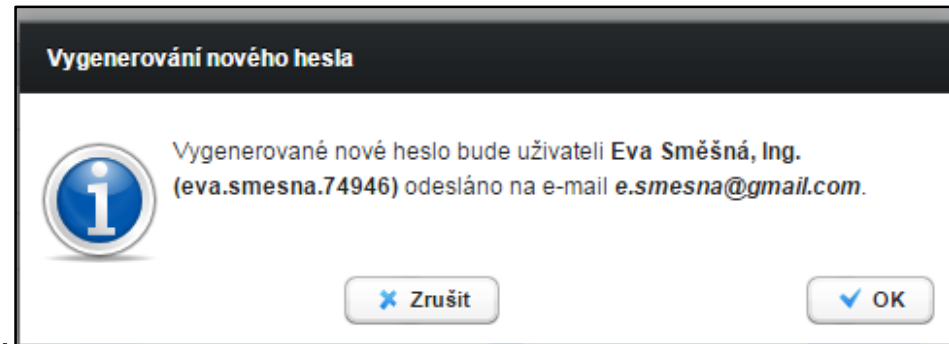
Pro získání nového hesla je nutné zadat aktuální zaregistrované údaje v systému:

Jméno	<input type="text"/>
Příjmení	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Kontrolní text	
Opište kontrolní text	<input type="text"/>

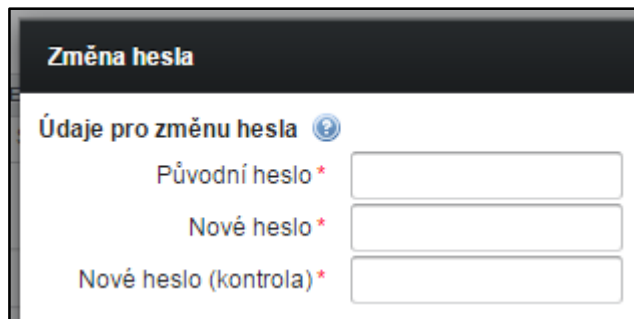
Pozn.: Jméno, příjmení a email musí přesně odpovídat údajům zaregistrovaným v systému.

# Zapomenuté heslo

- **Správce daného subjektu** vygeneruje ze svého účtu ISPOP **nové přístupové údaje** každému uživateli v rámci daného subjektu – po přihlášení na svůj „**správcovský**“ účet v sekci **MŮJ ÚČET** /Uživatel/Správa uživatele/Záznamy v řádku u příslušného uživatele ikona „**Vygenerování nového hesla**“ (*žlutý klíč se zelenou šipkou*)



- **Změně hesla** pro uživatele (*žlutý klíč se zelenou šipkou*)



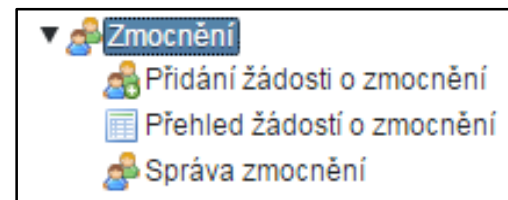
# Zapomenuté heslo

Pokud jste u subjektu registrován jako **jediný uživatel**

- ▶ **žádost o vygenerování nového hesla** operátorem ISPOP prostřednictvím EnviHELP (zaregistrujete se přímo na helpdesk: jméno a příjmení, e-mail a telefon)
- ▶ **opakovaná registrace** přes Registrační formulář POZOR! Aby nebyla registrace systémem vyhodnocena jako duplicitní, je **nutné pozměnit některý z údajů o uživateli účtu** uvedený v původní registraci např. jméno (Marie-Marůška, Jan-Honza), zadat jiný možný e-mail apod. (nestandardní postup)
- ▶ vyplněný registrační formulář **odeslat** do systému ISPOP a **autorizovat** (**automaticky** odesílané zprávy ze systému)
- ▶ Doporučuji si vyplněný registrační formulář **uschovat**

# Zmocnění externisty

- ▶ Zaregistrujte svůj subjekt (tzn. subjekt **zmocněnec**) do ISPOP přes registrační formulář
- ▶ Následně vložte **konvertovanou plnou moc** ve svém účtu a vytvořte vazbu zmocnění k novému subjektu („Přidání zmocnění“)
- ▶ **Zmocnění k zastoupení** povinného subjektu se prokazuje plnou mocí (§ 33/1 SŘ)
- ▶ v elektronické podobě (*opatřená elektronickým podpisem*)
- ▶ zajistit konverzi plné moci v listinné podobě do elektronické podoby podle § 22 a násl. zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech
- ▶ podanými prostřednictvím ISPOP ~~nebo prostřednictvím datové schránky ministerstva určené k plnění ohlašovacích povinností v oblasti ŽP~~ (změna od 1.9.2016!)



[https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/jak\\_podat\\_hlaseni/manualy.html](https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/jak_podat_hlaseni/manualy.html)



# Plná moc

## Náležitosti platné plné moci, vkládané do ISPOP

- ▶ PM může být udělena fyzické i právnické osobě.
- ▶ PM **udělená na veškeré úkony** spojené s ohlašováním prostřednictvím ISPOP se vztahuje i na registraci subjektu.
- ▶ V PM by mělo být uvedeno, k jaké **ohlašované oblasti** se zmocnění vztahuje (např. k agendě odpadů, ovzduší) a musí obsahovat dobu platnosti – doba určitá či neurčitá
- ▶ Podpis na PM udělené **na dobu určitou nemusí být úředně ověřen.**
- ▶ Podpis na PM udělené **na dobu neurčitou** musí být **vždy úředně ověřen.**
- ▶ PM musí být konvertovaná (z *listinné do elektronické podoby na Czech POINTu*; **1 PM = 1 konverze!!**)

*Informace plné moci vkládané do ISPOP a Průvodce registrací subjektu, kap. 4.3. Registrace subjektu ohlašovatele zmocněncem a následné „Přidání zmocnění“ (vytvoření vazby)*

# Kontakty

Informace hledejte na <http://www.ispop.cz>

► **Jak podat hlášení/Manuály a návody, často kladené otázky** [https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/jak\\_podat\\_hlaseni/manualy.html](https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/jak_podat_hlaseni/manualy.html)

<https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/uvod/FAQ.html>

► Vyhledat informace ve znalostní bázi aplikace **EnviHELP** (<https://helpdesk.cenia.cz/helpdesk/>),

► **Písemná technická podpora** v aplikaci EnviHELP na <https://helpdesk.cenia.cz>

► **Telefonická podpora** k řešení uživatelských a technických problémů na **tel. 267 225 267**; v pracovní dny **pondělí, středa** od **9:00 – 15:00**; *kapacita operátorů telefonní podpory je omezená*

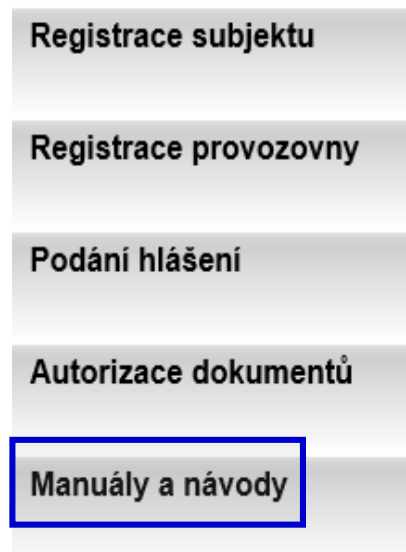
► **CENIA, česká informační agentura život. prostředí**

Vršovická 1442/65, 100 00 Praha 10

► Odkazy na **povodí** v záložce „**kontakty**“ <https://www.ispop.cz/magnoliaPublic/cenia-project/uvod/kontakty.html>



# Návody, manuály jak podat hlášení



## Jak podat hlášení

V této části webových stránek naleznete obrázkové návody a manuály pro práci s ISPOP a informace k:

- **registraci subjektu**
- **registraci provozoven IRZ a ovzduší**
- **správném postupu při podávání hlášení** (tj. plnění ohlašovací povinnosti)
- **autorizaci dokumentů**

*Upozornění: Formuláře ke stažení a následnému vyplnění jsou k dispozici pouze zaregistrovaným uživatelům po přihlášení v sekci "MŮJ ÚČET" -> záložka "Stažení formuláře".*

# Pomoc v případě potíží

**Písemná podpora systému ISPOP v aplikaci EnviHELP**

<https://helpdesk.cenia.cz>

- ▶ CENIA, jako provozovatel systému ISPOP, zajišťuje písemnou podporu prostřednictvím aplikace EnviHELP
- ▶ Pokládat dotazy mohou i neregistrovaní uživatelé. Uživatelé registrovaní v systému ISPOP mohou využít k položení dotazu své přístupové údaje.

<p>Položení písemného dotazu</p>	<div data-bbox="780 882 1460 1031"><p><b>Zaslat dotaz</b></p></div> <p><i>Pro identifikaci tazatele a následnou možnost odeslání, resp. přijetí odpovědi, mohou dotazy pokládat registrovaní uživatelé (uživatelé registrovaní v systému ISPOP mohou využít k položení dotazu své přístupové údaje).</i></p>
--	---



# Znalostní databáze

<https://helpdesk.cenia.cz/hdPublic/helpdesk/>

 Vyhledávání na portálu

uživatelské jméno  heslo

registrace

Domů O Portálu Oblasti ŽP Prohledávání znalostní báze Ke stažení Kontakty

## Co se děje na portálu

CENIA - Projekt  
Environmentální helpdesk

Portál - Právní odpovědnost za  
poskytované informace

Portál - Odstávka systému  
ISPOP s možnými dopady na  
provoz EnviHELP

Portál - Registrace na portálu  
Envi HELP

## Prohledávat znalostní bázi jako:

 Veřejnost

 Firma a živnostník

 Úřad

 Expertní pohled

## Oblasti životního prostředí

### Ochrana přírody



- Základní informace
- Aktuality z oblasti
- [Další téma](#)

### Odpadové hospodářství



- Základní informace
- Aktuality z oblasti
- [Další téma](#)

### Ochrana ovzduší



- Základní informace
- Aktuality z oblasti
- [Další téma](#)

### Ochrana vod



- Základní informace
- Aktuality z oblasti
- [Další téma](#)

### ISPOP



- O ISPOP
- Technické požadavky
- Ohlašovací povinnosti
- [Další téma](#)

### IRZ



- Aktuality

### Dobrovolné nástroje



- O problematice

### IPPC



- Aktuality z oblasti

### Chemické látky



- Základní informace

### Další oblasti



- O Národním neoportálu

## Aktuality

20.11.2012  
Provozní odstávka systému ISPOP  
od 23.11.2012 (16 hodin) do  
2.12.2012 [Více](#)

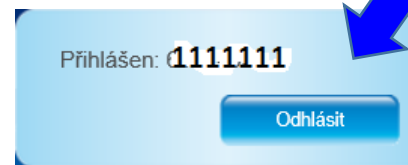
2.5.2012  
Změna telefonní linky Call Centra  
ISPOP a IRZ [Více](#)

9.2.2012  
Informace k přístupovým údajům  
získaným při registraci do systému  
EnviHELP [Více](#)



# Přihlášení do uživatelského účtu

Přístupová data vložte do přihlašovacího okna



Přihlášen: 11111111

[Odhlásit](#)



[MŮJ ÚČET](#) [ISPOP](#) [JAK PODAT HLÁŠENÍ](#) [TECHNICKÉ POŽADAVKY](#) Hledat  [Vyhledat](#)

**Aktuality**

O ISPOP

Registrace subjektu

Ohlašování v roce 2015

Často kladené dotazy (FAQ)

Kontakty

**ISPOP**

**Obsah**

- ✓ [Změna adresních údajů u vybraných provozoven ovzduší](#)
- ✓ [Často kladené dotazy](#)
- ✓ [Zaslání dotazu prostřednictvím EnviHELP](#)

**Změna adresních údajů u vybraných provozoven ovzduší**

Dne 3. 12. 2016 došlo během plánované odstávky ISPOP ke změně adresních údajů u vybraných provozoven ovzduší, které jsou registrovány v ISPOP. Český 10. - 11. 12. 2016 (15:00 - 06:00)

[Zaslat dotaz](#)

**Aktuality**

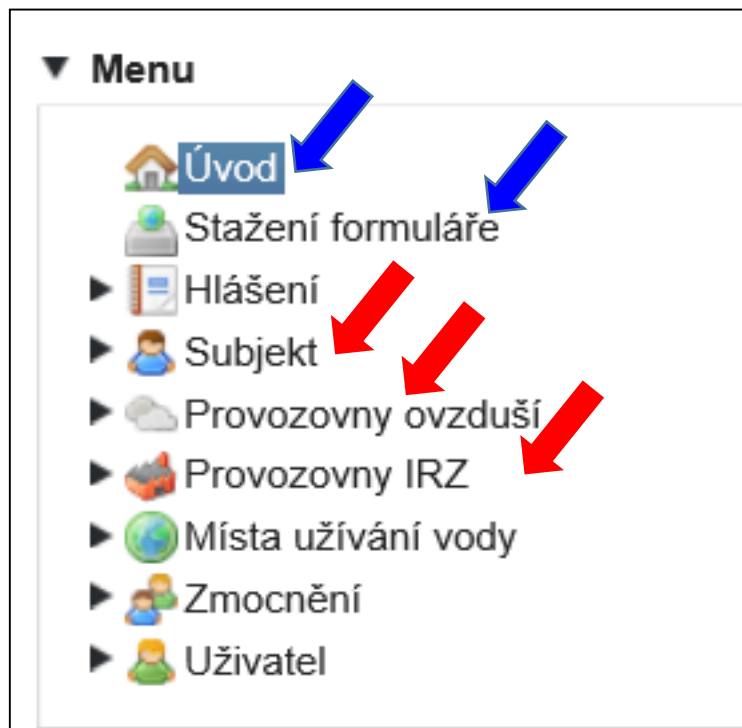
4. 12. 2015 Další termín Semináře pro uživatele ISPOP – 16. 12. 2015

[celý text](#)

**Plánovaná odstávka systému ISPOP**

Upozorňujeme uživatele, že v termínu

# Hlavní menu uživatelského účtu



## Kontrola údajů o uživateli a provozovných ovzduší a IRZ

Žádáme ohlašovatele o kontrolu a případnou opravu údajů o přihlášeném uživateli ještě před stažením hlášení k vyplnění.

Doporučujeme také kontrolu/opravu údajů k provozovně ovzduší a/nebo provozovně IRZ (v případě, že jste ohlašovатели za tyto provozovny).

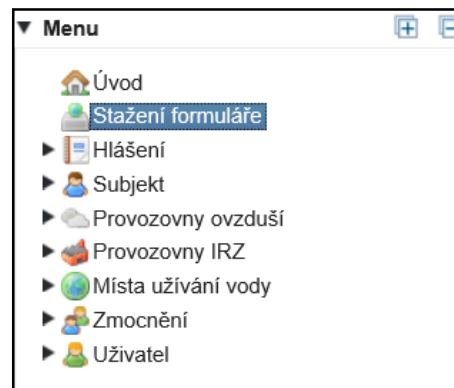
# Kontrola údajů

1. Kontrola a případná oprava údajů **o přihlášeném uživateli** ještě **před stažením** hlášení k vyplnění
2. Kontrola a opravu údajů k **provozovně ovzduší**
3. Kontrola a opravy údajů **provozovny IRZ** (v případě, že jste ohlašovatelí za tyto provozovny)
4. Pokud jste nenalezli v ISPOP **místo užívání vody**, za které chcete hlášení stáhnout a/nebo jsou uvedeny u daného místa užívání vod nesprávné údaje, kontaktujte příslušný podnik povodí (*sekce kontakt*)
5. **Nutná kontrola doplněného adresního místa** u provozoven před začátkem ohlašování: *MÚJ ÚČET/Provozovny ovzduší/Správa provozoven /Detail/ sloupec AKCE*



# Stažení formuláře

1. Stažení formuláře
2. Výběr ohlašovatele příp.  
výběr provozovny ohlašovatele



Stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID

1. Výběr ohlašovatele 2. Výběr hlášení 3. Další volby

Filtr

IČO/ID

Název

Vymazat filtr

Vyhledat

Záznamy

Strana

1

Záznamů

10

Zobrazeno: 1-3 z 3

IČO/ID	NÁZEV	ADRESA RÚJAN	E-MAIL
22222222	Vzorový subjekt	Amundsenova 1948/7, 35201 Aš	vzor@subjektu.cz
33333333	Testovací objekt	Dlouhá 123/13b, 46001 Praha	pavel@pokus.cz
11111114	Testovací subjekt	Vršovická 1442/65, 10000 Praha	test.ispop@seznam.cz

Další

3. Výběr typu hlášení (omezit výběr nastavením filtru)
4. Další volby

# Výběr hlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID

1. Výběr ohlašovatele

2. Výběr hlášení

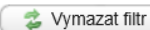
3. Další kroky

Filtr

Rok **2016**

☒ Odpady

☒ Vody

 Vymazat filtr

☒ Ovzduší

☒ IRZ

☒ Obaly

Záznamy



Strana

1



Záznamů

TYP	ROK	POPIS
F_ODP_PROD	2015	Hlášení o produkci a nakládání s odpady za rok
F_ODP_PROD_AV	2015	Hlášení o sběru a zpracování autovraků, jejich částí, o produkci a nakládání s odpady
F_ODP_PROD_EL	2015	Hlášení o zpracování, využívání a odstraňování elektroodpadů vč. hlášení o produkci a nakládání s odpady
F_ODPRZ_EL	2015	Roční zpráva o plnění povinnosti zpětného odběru elektrozařízení a odděleného sběru elektroodpadů
F_ODPRZ_VOZ	2015	Roční zpráva výrobce a akreditovaného zástupce vybraných vozidel o dosažení cílů stanovených v §37 odst.7 písm.b) zákona o odpadech
F_ODPRZ_BAT	2015	Roční zpráva o plnění povinností zpětného odběru a odděleného sběru baterií a akumulátorů
F_ODPRZ_PNEU	2015	Roční zpráva o plnění povinností zpětného odběru pneumatik
F_ODP_PCB	2015	Evidenční list pro inventarizaci zařízení a látek ... (s PCB)
F_VOD_38_4	2015	Základní údaje předávané znečišťovatelem vodoprávnímu úřadu, správci povodí a pověřenému odbornému subjektu
F_VOD_ODBER_PODZ	2015	Odběr podzemní vody
F_VOD_ODBER_POVR	2015	Odběr povrchové vody
F_VOD_VYPOUSTENI	2015	Vypouštění vody

# Předvyplnění formuláře

1. Ohlašovatel, IČO/ID Vzorový subjekt, 22222222

2. Rok, typ hlášení **2016**, F\_ODP\_PROD (Hlášení o produkci a nakládání s odpady za rok)

1. Výběr ohlašovatele

2. Výběr hlášení

3. Další volby

Další volby ?

☒ Předvyplnit pouze základními informacemi z registru

☐ Předvyplnit daty z předchozího autorizovaného hlášení

☐ Předvyplnit daty z externího souboru

 Stáhnout formulář

 Předchozí

# Agenda odpadů

- ▶ Hlášení o produkci a nakládání s odpady **(F\_ODP\_PROD)**
- ▶ Hlášení o sběru a zpracování autovraků, jejich částí,  
o produkci a nakládání s odpady **(F\_ODP\_PROD\_AV)**
- ▶ Hlášení o zpracování, využívání a odstraňování  
elektroodpadů vč. hlášení o produkci a nakládání s odpady  
**(F\_ODP\_PROD\_EL)**
- ▶ Ohlášení zařízení ke sběru, výkupu, využívání, odstraňování  
odpadů a dle § 14/2 a § 33b/1 vyhl. č. 383/2001 Sb. – příloha  
č. 22 (zasílají pouze provozovatelé odpadových zařízení)  
**(F\_ODP\_ZARIZENI)**
- ▶ Ohlášení dopravce odpadů, vyhl. č. 383/2001 Sb. – příloha  
č. 27) **(F\_ODP\_DO)**
- ▶ Ohlašování úniků, přenosů do IRZ **F\_IRZ**
- ▶ Evidenční list pro inventarizaci PCB zařízení **F\_ODP\_PCB**

# Evidence a ohlašování - změny

## **Zákon 223/2015 Sb. – změny evidence od 1.1.2016**

- ▶ **§ 39** – Evidence a ohlašování
- ▶ **§ 40** – Evidence při přepravě nebezpečných odpadů

## **Vyhláška 83/2016 Sb. – změna vyhl. 383/2001 Sb., od 21.3.**

- ▶ **§ 8** – Evidence v případě sběru/výkupu kovového odpadu
- ▶ **§ 21** – Způsob vedení průběžné evidence odpadů
- ▶ **§ 22** – Ohlašování evidence odpadů
- ▶ **§ 23** – Způsob ohlašování zařízení k nakládání s odpady
- ▶ **§ 25** – Způsob vedení evidence při přepravě NO
- ▶ Příloha č. 20, 22, 26, 27

# Opakování - Stav „věci“

**Věc se stane odpadem jestliže držitel** (*odpadový režim*)

► se jí **zbavuje** předáním oprávněné osobě do zařízení ke sběru, výkupu, využití, odstranění dle § 14/1 nebo §14/2; předá ji k **přípravě na opětovné použití** – čištění nebo oprava použitých výrobků / jejich částí a prověření, že použitý výrobek, je po opravě schopný bez dalšího zpracování opětovného použití

► Má **úmysl** nebo **povinnost** se věci zbavit

**Věc se nestane odpadem jestliže držitel** (*neodpadový režim*)

► ji **opětovně použije sám** ke stejnému účelu, ke kterému byla původně určena (nemá povinnost ani úmysl se věci zbavit)

► použitou věc **nabídne k použití** ke stejnému účelu jiné osobě – prodej, bazar, second hand (nemá povinnost/úmysl se věci zbavit)

► Věc vzniká jako **vedlejší produkt výroby** – podmínky § 3/5

► Předá **použité elektrozařízení z domácnosti**, přenosné baterie, autobaterie poslednímu prodejci/ MZO/“zpracovateli“

# Opakování – stav „věci“

## Odpad - odpadový režim

- ▶ Plnit **všechny** povinnosti původce nebo oprávněné osoby
- ▶ Označovat NO (štítek, ILNO)
- ▶ Vést evidenci odpadů – záznam při příjmu/předání odpadu
- ▶ Ohlašovat přepravu NO (OLPNO)
- ▶ Ohlašovat odpady/zařízení
- ▶ Dodržovat ADR, pokud se jedná o nebezpečnou věc

## Vedlejší produkt/použitý výrobek - neodpadový režim

- ▶ **Ne**označovat štítkem s katalog. číslem odpadu a ILNO
- ▶ **Ne**zavádět do odpadové evidence
- ▶ **Ne**ohlašovat přepravu NO
- ▶ **Odlišit** nápisem „použité baterie“, „použitá elektrozařízení“
- ▶ Vést **evidenci dle požadavků** smluvního partnera
- ▶ Dodržovat ADR, pokud se jedná o nebezpečnou věc

# Opakování - předání odpadů

- ▶ Odpad lze předat **pouze** oprávněné osobě
  - ▶ Má platný souhlas krajského úřadu (§ 14/1)
  - ▶ Má platné živnostenské oprávnění a zároveň může převzatý odpad využít jako vstupní surovinu (§ 14/2)
- ▶ Seznam oprávněných osob se souhlasem KÚ, IČZ (§ 14/1, § 14/2 a § 33b/1) [www.iso.h.mzp.cz](http://www.iso.h.mzp.cz)

## **POZOR!!!**

- ▶ Kontrola platnosti souhlasu, druhu a kategorie odpadu!!!
- ▶ Na změny legislativy, která omezuje rozsah souhlasu!!!



# Opakování - typy zařízení

**Stacionární zařízení** (sběr, výkup, využívání, *skladování, úprava*, odstraňování)

- ▶ **se souhlasem** k provozu dle § 14 odst. 1, **IČZ**
- ▶ **bez souhlasu** k provozu dle § 14 odst. 2, **IČZ**
- ▶ ke shromažďování vlastních odpadů – není třeba souhlas

**Mobilní sběr/výkup/využití odpadů** (vozidlo, drtička, třídička)

- ▶ **Vozidlo se souhlasem** k provozu dle § 14/1, **IČZ**

- **odpad do vlastnictví**, ohlašuje produkci a zařízení

☐ mobilní **sběrový** prostředek - evidence na **sídlo**

☐ mobilní zařízení **k využívání** odpadů – evidence dle **místa!!!**

- ▶ **Vozidlo bez souhlasu** provádí **službu přepravy odpadu** – nevede evidenci, neohlašuje; **registrace**

# Opakování - doklady k odpadu

## Původce

- ▶ Písemná informace k odpadu – předání odpadu do zařízení ke sběru, výkupu, využití, úpravě, skladování odpadů; IČP
- ▶ Základní popis odpadu – předání odpadu na skládku / zařízení na využívání odpadů na povrchu terénu
- ▶ Ohlašovací list přepravy nebezpečného odpadu; IČP/IČZ

## Oprávněná osoba

- ▶ Průvodka odpadu/příjemka odpadu – IČZ
- ▶ Vážní lístek
- ▶ Ohlašovací list přepravy nebezpečného odpadu; IČP/IČZ

# Průběžná evidence odpadů

- ▶ Evidenci vedou osoby nakládající s odpadem za každou samostatnou provozovnu a za každý druh odpadu zvlášť
- ▶ **Samostatná „odpadová“ provozovna**
  - ▶ Provozovna podle § 17 živnostenského zákona – **prostor**,  
v němž je uskutečňována určitá podnikatelská činnost – **stacionární provozovna, areál**
- ▶ **Dále vzniká povinnost vést zvlášť evidenci při činnosti**
  - ▶ při které **vzniká odpad** (výrobní, stavební, demoliční, montážní, údržba, opravy, sekání, čištění apod. (*pro shromažďování odpadu ze své vlastní činnosti nemusím mít schváleno zařízení dle zákona*))
  - ▶ při které je **nakládáno s odpadem** (v zařízeních dle § 14 odst. 1, § 14 odst. 2, § 33b odst. 1, stavby, terénní úpravy....)

# Četnost záznamů do evidence

- ▶ Průběžná evidence při každé **jednotlivé produkci**
  - ▶ naplnění shromažďovacího prostředku / předání odpadu opr. osobě
  - ▶ převzetí odpadu od původce nebo jiné oprávněné osoby (OH firma) / předání odpadu
  - ▶ jiné oprávněné osobě

POZOR: Použité výrobky vrácené ve zpětném odběru ani vedlejší produkty se v evidenci odpadů původce neuvádějí!!

- ▶ **Výjimka:** „V případech, kdy se jedná o nepřetržitý vznik odpadů, a při periodickém svozu komunál. odpadu se vede průběžná evidence v měsíčních intervalech.“

# Vznik ohlašovací povinnosti

**Původce** zpracuje pravdivé a úplné roční hlášení o odpadech v rozsahu Přílohy 20, k **15. únoru**, ORP obci příslušné podle místa provozovny, prostřednictvím **ISPOP** pokud **překročí ohlašovací limit** (*součet odpadů ze všech provozoven*)

- ▶ s více než 100 kg NO **nebo**
- ▶ s více než 100 tun OO

**Provozovatel** zařízení dle § 14/1 a 14/2 (**vždy**)

**Provozovatelé** zařízení ke sběru a zpracování **autovraků a elektroodpadu** (**vždy**)

- ▶ Evidence a hlášení archivovat nejméně 5 let – **všichni**

# Centrální databáze IČZ

KÚ **přiděluje IČZ** (*vytvoření ve formátu CZXYYYYY a sdělení provozovateli*) **do 15 dnů** po vydání souhlasu dle § 14/1, IP/ po ohlášení zařízení dle § 14/2 nebo § 33b/1

► KÚ přidělil **do 30. 4. 2016** IČZ provozovatelům zařízení dle 14/1, 14/2, 33b/, pokud jim nebylo přiděleno

► **Mobilním zařízením** přiděleno **1 IČZ** podle **sídla** provozovatele! (*souhlasy ostatních KÚ jsou stále potřeba*)

► **Od 1.7.2016 musí všichni** používat IČZ při plnění evidenčních a ohlašovacích povinností **dle § 39 a §40**

► Již přidělené IČZ nelze měnit, odstranit ani přidělit jinému

► Při přechodu uživatelského práva k zařízení se IČZ nemění

**Samostatné IČZ** musí mít **každé zařízení** určené k nakládání s **vybranými výrobky** (autovraky/ EEZ), §14/1, 2 a § 33b/1 <https://isoh.mzp.cz/RegistrZarizeni/>

# Tvorba a používání IČP

► **IČP** slouží k přesnému označení provozovny ohlašovatele odpadů (**původce**) nebo partnerské provozovny, kde odpad vznikl (odkud byl převzat) přidělené ŽÚ <http://www.rzp.cz> (*údaje s historií*) - *sledování toků odpadů*

**IČP vyplňuje** původce/oprávněná osoba (vlastní produkce) v evidenci za každou provozovnu/činnost kde vznikl odpad

► stacionární provozovna - **IČP** (1004714149)

► odpady z „činnosti mimo provozovnu“ - číslo ORP obce kde odpad vznikl, př. 5102; [www.szco.cz](http://www.szco.cz)

► **Interní číslo** - nemá přiděleno **IČP** pro provozovnu, nehlásí produkci za „činnost“ – vytvoří **ohlašovatel** (dohoda obou stran) – max. 12 znaků, ~~CZ~~, 000 (používá se stále stejné **IČP**)

**Sdělení a metodický návod MŽP ze dne 29.6.2016**

# Rozsah používání IČZ, IČP

## Povinnost provozovatelů a původců:

- ▶ Používat přidělená IČZ při plnění evidenčních a ohlašovacích povinností podle § 39 a § 40 od 1.7.2016
- ▶ vedení průběžné evidence, ohlašování NO, roční hlášení o produkci odpadů, ohlašování provozu zařízení

## Vyhl. č.383/2001 Sb.

- ▶ § 1 – náležitost žádosti - oznámit IČZ (od 21.3.2016)
- ▶ § 4 – IČZ na informační tabuli zařízení (od 21.3.2016)
- ▶ Příloha č. 2, bod 1 Přejímka odpadů
  - 1.c) totožnost dodavatele vč. IČZ, pokud je opr. osobou
  - 1.e) písem. potvrzení o každé dodávce přijatého odpadu, vč. IČZ
- ▶ Bod 2. Písemná informace k odpadu
  - ▶ Oprávněné osoba uvádí svoje IČZ; dodavatel-původce svoje IČP
- ▶ Př. 3 ILNO, blok 4 – uvádí se IČZ, pokud je opr. osobou
- ▶ V Přílohách 20, 22, 26, 27 – požaduje se IČZ /IČP



# Příklady použití IČP/IČZ

Subjekt má více provozoven/činností na stejné adrese

- ▶ Vybere **libovolné** přidělené **IČP** (důležitá je adresa místa vzniku)

Interně zvolené IČP nutno používat:

- ▶ minimálně po celý ohlašovací rok
- ▶ lze používat i po přidělení **IČP** Živnostenským úřadem
- ▶ Použije se i pro sídlo bez přiděleného **IČP**

**Oprávněná osoba používá**

- ▶ **přednostně IČZ** přidělené příslušným KÚ, pokud se jedná o nakládání s převzatým odpadem
- ▶ **IČP/interní** pro ohlašování produkce **vlastních odpadů** (př. překročen ohlašovací limit v sídle/na provozovně)

# Ohlašování produkce odpadů

- ▶ Ohlašuje se do 15.2. násl. roku v rozsahu **př. 20** přísl. ORP obci za **každou provozovnu/zařízení** elektronicky ISPOP
- ▶ Provozovatelé mobilních zařízení ke sběru a výkupu ohlašují přísl. ORP obci **podle sídla**
- ▶ Provozovatelé ČOV uvádí údaje o složení kalů předávaných k jejich využití na zemědělské půdě na **listě č. 3** přílohy č. 20, (19 08 05; N2); **změna vyhl. 437/2016 Sb.**
- ▶ **Provozovatelé skládek - povinnost** zasílat **KÚ do 15. února** údaje o stavu vytvořené finanční rezervy, (bankovní účet), o volné kapacitě skládky, o poplatcích za ukládání odpadů na skládky – **list 4**. Př. 20
- ▶ **Obec** údaje o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů na **listě č. 5** přílohy č. 20 (poprvé za r. 2016)

# Ohlašování produkce odpadů

**List 1:** **NE** celkový počet provozoven, **IČZ**, **IČP**, **PID** v případě integrovaného povolení, **seznam odpadů** předávaných do systému obce, pokud jste smluvní partner

**List 2:** **IČZ** partnera, **IČP** původce, číslo osvědčení (poznámka)

**PID (IPPC kód zařízení)** – identifikační kód zařízení v informačním systému integr. prevence (*MZPR98EJXZSC*)

<http://www.mzp.cz/ippc/>

**IČZ** - identifikační číslo odpadového zařízení = číslo přidělené **oprávněné osobě příslušným KÚ** (sdělením)

**Centrální databáze zařízení**

<https://isoh.mzp.cz/RegistrZarizeni/Main/Vyhledat>

**IČP** - identifikační číslo provozovny přidělené ŽÚ


<http://www.rzp.cz>

# Příprava podkladů k hlášení

**Průběžná evidence odpadů „odpadové provozovny“** musí obsahovat

- ▶ Datum a číslo zápisu do evidence
- ▶ Jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení evidence
- ▶ Katalogové číslo odpadu (dle vyhlášky 93/2016 Sb.)
- ▶ Kategorii odpadu
- ▶ *Značka, kategorie autovraku, ks (pouze u sběru, zpracování autovraků)*
- ▶ **Skupinu elektrozařízení** (u zpracovatelů elektroodpadů)
- ▶ Název odpadu (u odpadů xxxx99 též upřesnění názvu)
- ▶ Množství (tuny na tři desetinná místa)
- ▶ Kód způsobu nakládání (podle tabulky uvedené v příloze 20)
- ▶ Partnerský subjekt (IČ, **IČZ**, **IČP**, název, adresa a IČZÚJ  
**provozovny převzetí/předání odpadu**)!!!!!!!

# Příprava podkladů hlášení

- ▶ **Roční součty** za každý vzniklý druh odpadu dle způsobu nakládání v 1 provozovně (**IČP**; vznik A00)
  - ▶ **Roční součty** za každý předaný druh odpadu různým oprávněným osobám a jejich různým provozovnám (**IČZ**; předání AN3)
  - ▶ Připravit si údaje o partnerech (název, IČ) a **IČZ/IČP, adresa a IČZUJ provozovny předání odpadu**!!!
  - ▶ Odhadnout množství odpadů na skladě k 31.12. (AN5)
  - ▶ Zohlednit převod odpadu k 1.1. násl. roku (**C00**)
  - ▶ Předat převedený odpad na začátku roku přednostně jako **CN3**
  - ▶ Provést „**křížovou kontrolu**“ s partnerem, který odpad odebral (zejm. komunální odpady z popelnic)
  - ▶ Tento postup zopakovat pro každou samostatnou provozovnu
  - ▶ Při produkci odpadu **mimo stacionární provozovnu**
    - ▶ Samostatná evidence za každé místo „činnosti“ (**IČP**=kód ORP)
    - ▶ Součet „činností“ prováděných v 1 správním obvodu ORP obce
-  **1 ročního hlášení**

# Na co si dát pozor

- ▶ Překročení **ohlašovacího limitu** za subjekt - součet produkce IČ
- ▶ Nevyrovná **+/- balance** odpadů
- ▶ Nevyrovnaná **A,B,C balance** kódů nakládání
- ▶ *Nevyrovnaná balance „skupin elektrozařízení“ na vstupu do zařízení a odpadů vzniklých demontáží na výstupu ze zařízení*
- ▶ Neuvedení IČP (nelze **0**) nebo IČZ u partnerů – „měkká kontrola“
- ▶ Chybné meziprovozní a partnerské předávání odpadů
- ▶ Chybné meziroční převody **XN5** vs. **C00**
- ▶ Předání/převzetí odpadů od ohlašující provozovny (*sám sobě*)
- ▶ Nevyplnění **L3** v případě vlastní produkce kalu **190805**, **L4** pro skládky, **L5** pro obce
- ▶ Chybné určení, zda je provozovna zapojena do sběru KO obce – nezadání odpadů se kterými je zapojena do systému
- ▶ Použití již **neexistujících subjektů** jako partnerů; RES **31.12.2016**

# Kolik hlášení vytvořit?

**Kolik ročních hlášení o odpadech bude nutné vytvořit pro stavební firmu produkující odpady „mimo provozovnu“?**

Za rok 2016 bylo fy ABC realizováno 97 akcí, při kterých vznikaly odpady

Z toho 40 akcí v **Středočeském** kraji, 20 akcí na území **Hlavního města Prahy** a 37 akcí na území **Libereckého** kraje

Z toho 20 akcí na území ORP Mladá Boleslav, 20 akcí na území ORP Mělník, 10 akcí na území SOP Praha 1, 10 akcí na území SOP Praha 4, 10 akcí na ORP Liberec, 10 akcí na ORP Semily, 17 akcí na ORP Jilemnice

**Správná odpověď:** 

# Používání kódů nakládání původce

Kódy nakládání (skladba): **XYZ**

▶ **A,B,C** = původ odpadu

▶ **R,D,N** = způsob nakládání (využití, odstranění, jiný způsob)

▶ **YZ** = číselný kód upřesňující způsob nakládání

- ▶ **Evidence produkce odpadů původcem**      **A00**      +
- ▶ **Předání odpadu původce** oprávněné osobě      **AN3**      -
- ▶ Uzávěrka roku – odpad na skladě k 31.12.      **AN5**      -
- ▶ Převod zůstatků skladu do nového roku k 1.1. **C00**      +
- ▶ Předání zůstatku převedeného k 1.1. osobě      **CN3**      -
- ▶ Dovoz/**vývoz** odpadu do členského státu EU      **BN6**      + / **AN7**      -
- ▶ Dovoz/**vývoz** odpadu do nečlenského státu      **BN16**      + / **AN17**      -
- ▶ Staré zátěže, živelné pohromy, černé skládky **AN60**      + / **AN63**      -
- ▶ Inventurní rozdíly (chybí/**přebývá** hmotnost)\* **AN50**      + / **AN53**      -

\* Při předávání odpadu mezi provozovny, rozdíly ve vážení (výjimečně)



# Používání kódů nakládání provozovatelem

- ▶ Převzetí odpadů oprávněnou osobou B00 +
  - ▶ Převzetí odpadů od občanů mimo systém obce BN30 +
  - ▶ Převzetí zpětně odebraných výrobků/elektro BN30 + (B00 )  
/autovraků BN30 +
  - ▶ Předání odpadu jiné oprávněné osobě BN3/BN10 -
  - ▶ Uzávěrka roku – odpad na skladě k 31.12. BN5 -
  - ▶ Převod zůstatků skladu do nového roku k 1.1. C00 +
  - ▶ Předání zůstatku převedeného k 1.1. osobě CN3 -
  - ▶ Dovoz/vývoz odpadu do členského státu EU BN6 + / BN7 -
  - ▶ Dovoz/vývoz odpadu do nečlenského státu BN16 + / BN17 -
  - ▶ Staré zátěže, živelné pohromy, černé skládky BN60 + / BN63 -
  - ▶ **Inventurní rozdíly** (chybí/přebývá hmotnost)\*BN50 + / BN53 -
- \* Při předávání odpadu mezi provozovny, rozdíly ve vážení

# Předání/převzetí elektroodpadů

## 1. Příjem EEZ/OEEZ do zařízení

► BN30 200136/200135\* V/M/S Provozovatel KS

► BN30 200136/200135\* V/M/S Nemocnice, právnická osoba produkující EEZ **pocházející z domácnosti** (malá myčka nádobí, konvice..); partner **nevede** evidenci nikdy

Pokud jste **pouze smluvní místo ZO** (nejste zpracovatel dle § 37I) nevedete evidenci (nejedná se o odpadový režim)

Podmínky převzetí: souhlas s provozem zařízení na zpracování

► B00 160214/160213\* V/M/S Nemocnice, právnická osoba produkující EEZ **NEpocházející z domácnosti** (průmyslová myčka nádobí); oba partneři **vedou** vždy evidenci

Podmínky převzetí: souhlas s provozem zařízení na zpracování OEEZ (§37I) / **Smluvní** místo odděleného sběru + souhlas s provozem zařízení ke sběru

# Zpracování elektroodpadů

## 2. Zpracování (ruční demontáž, drcení, třídění)

- ▶ BN18 200136/200135\* **V/M/S** nebo 160214/160213\*
  - ▶ Nepoužívá se BR12!
  - ▶ Demontáž nemůže nastat dříve, než došlo k přijetí OEEZ
  - ▶ Datum demontáže může být totožné s datem přijetí
  - ▶ 1. +/- bilanci držet vyrovnanou (10 t BN30... 10 t BN18)

## 3. Vznik vlastních odpadů při demontáži a jejich předání

- ▶ BN40 pokud po demontáži vzniká odpad stejného katalogového čísla
- ▶ A00 191202 **V/M/S** 5 tun                      AN3/AN10 191202 10 tun
- ▶ A00 191203 **V/M/S** 1 tuna                      AN3/AN10 191203 1 tuna
  - ▶ 2. +/- bilanci držet vyrovnanou
  - ▶ V/M/S bilanci držet vyrovnanou
  - ▶ Datum vzniku odpadů vzniklých úpravou = datu jejich předání (dle pravidel o jednotlivé produkci odpadů) / datum vzniku je dřívější, než datum předání

# Základní principy obsluhy formulářů

- ▶ Vyplnit všechna povinná pole
- ▶ Nápořědy: (?) připojení na internet, (?) offline
- ▶ Výběr možností tlačítka: hlášení řádné/doplněné
- ▶ Výběr z databází a seznamů: ...
- ▶ Údaj **jednoklikem** zamodřit a „vybrat“
- ▶ **Zkontrolovat** předvyplněné údaje na L1
- ▶ Údaje dle RES aktuální k 31.12.2016
- ▶ Vybrat pro koho je hlášení určeno - ORP obec
- ▶ Vždy vyplnit datum hlášení/seřadit/
- ▶ Vždy on-line kontrola/ uložit hlášení

Okno JavaScriptu

Katalog IČÚJ

Vyhledávání obcí

Kraj:

- [CZ020] Středočeský
- [CZ031] Jihočeský
- [CZ032] Plzeňský
- [CZ041] Karlovarský
- [CZ042] Ústecký
- [CZ051] Liberecký

Obec (základní územní jednotka):

- [563528] Albrechtice v Jizerských horách
- [563536] Bedřichov
- [576972] Bělá
- [576981] Benecko
- [576999] Benešov u Semil
- [561398] Bezděz
- [563901] Bílá
- [5630101] Bílý Kotel nad Nisou

Název obce obsahuje text: Tanvald

Vyhledat

Vybrat Storno

Pozor: Okno JavaScriptu

## Vyplnit povinná pole formuláře

61

# PDF formulář pro odpady

Pořadové číslo	Zařazování odpadu			Množství odpadu (tuny)		Kód způsobu nakládání	Partner	Pozn.		
	Katalogové číslo odpadu	Kategorie odpadu	Název druhu odpadu	Celkem (+)	Z toho dle sloupce 7 (-)		ICO, název, adresa a IČZÚJ provozovny			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	150102	...	O	Plastové obaly	247,64		B00	(Firma) 25333411, ESKO-T s.r.o., 1, Komenského nám. 286/17, 67401, Třebíč, 590266	...	X
	150102		O	Plastové obaly	78,16		B00	(Firma) 26892537, PETKA CZ, a.s., 0, U Vlečky 592, 66442, Modřice, 583391	...	X
	150102		O	Plastové obaly	75,75		B00	(Firma) 61776572, Becker Bohemia s.r.o., 1, Nádražní 878, 33141, Královice, 535109	...	X
	150102		O	Plastové obaly	57,645		B00	(Firma) 26444151, Plastic Technologies & Products s.r.o., CZS00970, Ke Spolaně 4, 27711, Neratovice, 535087	...	X
	150102		O	Plastové obaly	15,16		C00			X
	150102		O	Plastové obaly		327,21	BN7	(Zahraniční subjekt) DE, Německo	...	X
	150102		O	Plastové obaly		99,421	BN7	(Zahraniční subjekt) PL, Polsko	...	X
	150102		O	Plastové obaly		11,34	BN3	(Firma) 26892537, PETKA CZ, a.s., 0, U Vlečky 592, 66442, Modřice, 583391	...	X
	150102		O	Plastové obaly		11,204	BN3	(Firma) 49814125, ecorec Česko s.r.o., 0, Tovární 296, 53804, Prachovice, 572071	...	X
	150102		O	Plastové obaly		10,02	BN3	(Firma) 25509233, TRI PYRAMIDY s.r.o., 1, 58601, Velké Meziříčí, 597007	...	X
	150102		O	Plastové obaly		15,16	CN3	(Firma) 25333411, ESKO-T s.r.o., 1, Komenského nám. 286/17, 67401, Třebíč, 590266	...	X
+ Přidat řádek stejného katalogového čísla odpadu										

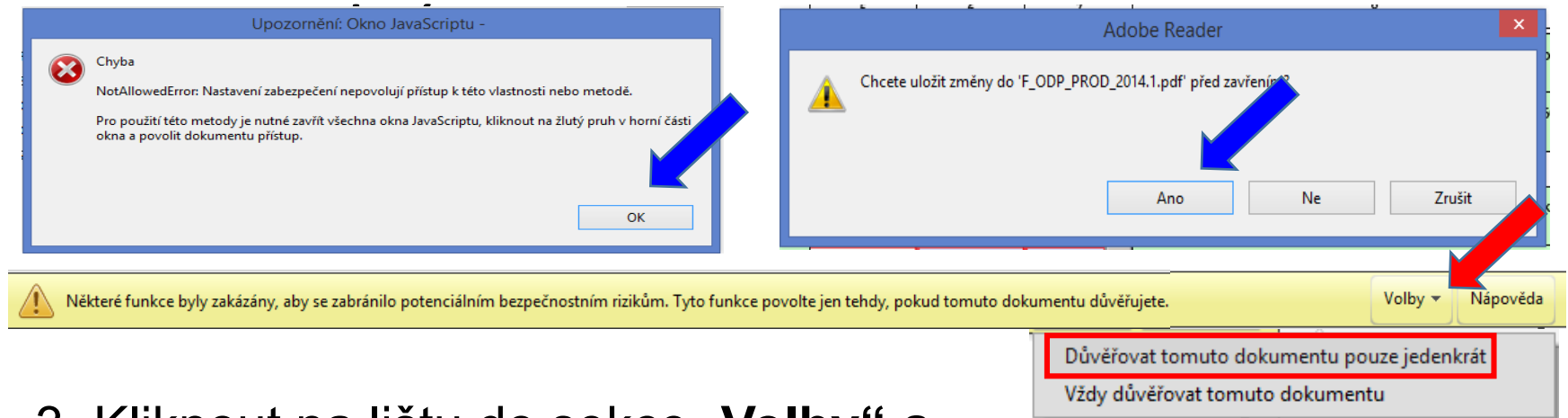
# Kontrola údajů

- ▶ Při on-line kontrole/před odesláním nabízí **Uložit PDF**
- ▶ **On-line kontrolu** použít **před** připojením elektronického podpisu
- ▶ Při odeslání **on-line do ISPOP** nebo **do datové schránky** se nabízí on-line kontrola po zmáčknutí vybraného tlačítka



# Povolení spojení při on-line kontrole

1. Kliknout na tlačítko „On-line kontrola“ nebo „Odeslat on-line“
2. Objeví se bezpečnostní upozornění - formulář navazuje spojení do internetu **NotAllowedError: Nastavení zabezpečení nedovolují přístup k této vlastnosti nebo metodě.**



3. Kliknout na lištu do sekce „**Volby**“ a zvolit „**Důvěřovat tomuto dokumentu pouze jedenkrát**“ **nedávolit** „~~Vždy důvěřovat tomuto dokumentu~~“
4. Znovu klik na tlačítko „On-line kontrola“ / „Odeslat on-line“ / „Odeslat do datové schránky“



# „On-line kontrola“ - chyby hlášení

## Kontrola hlášení

- ▶ Při on-line kontrole „On-line kontrola“ se nejprve kontrolují **povinně vyplňovaná pole** – formulář postupně nabízí k odstranění nápovědou
- ▶ Po vyplnění povinných polí probíhá tzv. **validační kontrola**, která upozorní na **3 typy chyb**:

❑ **Validační chyby** (zabraňují podání hlášení – hlášení nemůže být odesláno; systém by hlášení vyhodnotil jako nezpracovatelné) – pro úspěšné odeslání hlášení musí být všechny opraveny, př. *hodnota pole IČP je povinná!!!*

❑ **Upozornění** (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o tzv. kontrolní dotaz)

❑ **Informace** (nezabraňují podání hlášení – jedná se pouze o informaci pro ohlašovatele)

# „Odeslat on-line do ISPOP“

Změna způsobu autorizace hlášení odesílaných do ISPOP od 1.9.2016 **Nově probíhá kontrola na příslušnost k subjektu**

► Odeslání hlášení tlačítkem "Odeslat on-line do ISPOP"

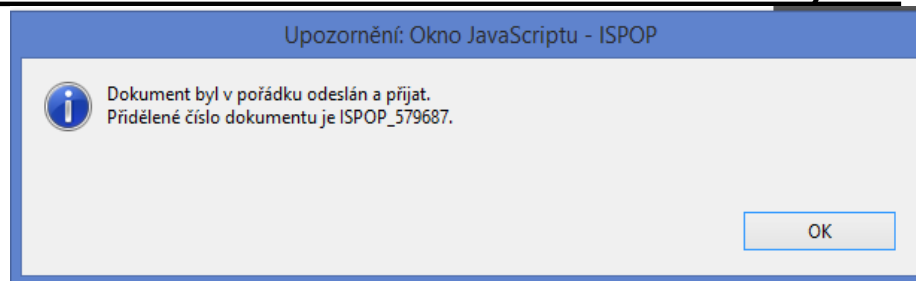
**V případě odesílání hlášení on-line do ISPOP probíhá ještě před odesláním hlášení kontrola na „Oprávněného uživatele“**

☐ **je registrován k subjektu**, za který je podáváno hlášení

☐ **uživatele subjektu zmocněnce**, který má v ISPOP schválené **platné zmocnění zmocnitele**, za který je podáváno hlášení.

**UPOZORNĚNÍ:** Pokud nebude příslušnost v pořádku, hlášení nebude možné odeslat a objeví se informace o validační chybě.

**!Neautorizuje se!**



# „Odeslat do datové schránky“

- ▶ Odeslání hlášení tlačítkem **"Odeslat do datové schránky,"** nebo Odeslání hlášení v **příloze datové zprávy přímo z datové schránky**
  - ▶ V případě odesílání hlášení datovou schránkou probíhá po přijetí hlášení do ISPOP **kontrola na příslušnost datové schránky**:
  - ☐ datové schránky subjektu, za který je podáváno hlášení nebo
  - ☐ subjektu Zmocněnce, který má v ISPOP schválené platné zmocnění k subjektu Zmocnitele, za který je podáváno hlášení.
- UPOZORNĚNÍ:** Pokud nebude příslušnost v pořádku, bude hlášení vyhodnoceno jako **nezpracovatelné** z důvodu validační chyby. Informace bude zaslána na **e-mail uvedený v hlášení!**
- ▶ **Na účtu ohlašovatele** v doručených hlášeních bude hlášení pouze s Číslem dokumentu (ISPOP\_123456), ale bez přiděleného Evidenč. čísla hlášení (123456), ve stavu „Není zpracovatelné“.
  - ▶ **Validní hlášení** jsou převedena do stavu „**Přiděleno ověřovateli**“

# Autorizace elektronick. podpisem

- ▶ **Autorizace hlášení** v případě jeho zaslání **on-line do ISPOP** připojením uznávaného elektronického podpisu dle zák. č. 227/2000 Sb.
  - 1. „On-line” kontrola
  - 2. Připojit **Kvalifikovaný certifikát platný 1 rok** lze získat od 3 poskytovatelů:
    - ▶ První certifikační autorita, a. s. <http://www.ica.cz/>
    - ▶ Česká pošta, s. p. <http://www.postsignum.cz/>
    - ▶ eidentity a. s. <http://www.eidentity.cz/app>
- ▶ Umožňuje **ověřit totožnost odesilatele** el. dokumentu
- ▶ Autorizace je nutná pouze u registrace subjektu

# Nezpracovatelné hlášení

Nejčastější důvody, které vedou k **nezpracovatelnému hlášení**

- ▶ zaslání **duplicitního řádného** hlášení,
- ▶ nevyplnění **povinných polí** ve formuláři,
- ▶ nedodržení **datového standardu** v XML souborech
- ▶ naskenovaná hlášení v PDF, soubory typu jpg, doc, xls, zip, rar apod. **zaslané do datové schránky** ISPOP
- ▶ Listinné dokumenty, plné moci, hlášení **zaslané poštou**
- ▶ **Výjimky – posílá se na poštovní adresu CENIA**
  - ▶ potvrzení registračních údajů odeslaných do ISPOP
  - ▶ žádosti o přesun provozoven IRZ na nového provozovatele

# Roční zprávy výrobců

**Roční zprávy podávají výrobci/provozovatelé KS  
vybraných výrobků k 31.3.2017** (*Rozšířená odpovědnost  
výrobce*)

- ▶ Roční zpráva výrobce a akreditovaného zástupce  
vybraných vozidel **(F\_ODPRZ\_VOZ)**
- ▶ Roční zpráva o plnění povinnosti ZO elektrozařízení a OS  
elektroodpadu **(F\_ODPRZ\_EL)**
- ▶ Roční zpráva o plnění povinnosti zpětného odběru/ baterií a  
akumulátorů/pneumatik **F\_ODPRZ\_BAT/ F\_ODPRZ\_PNEU**

# Ohlašování provozu zařízení

## ► Příloha 22 (náhrada př. 22, 23 a 24) **F\_ODP\_ZARIZENI**

List 1: identifikace ohlašovatele a typu zařízení dle §14/1,2 nebo 33b/1

List 2: ohlášení údajů o provozu zařízení ke sběru, výkupu, využívání, odstraňování (IČZ, datum zahájení, přerušení.....)

List 3: ohlášení zařízení § 14/2, malých zařízení § 33b/1

- místní název, adresa, GPS souřadnice, max. okamžitá kapacita, přijímané odpady, kód způsobu nakládání
- obsahuje **Tabulku č. 1 Kapacita zařízení**

► **Údaje o provozu zařízení** se zasílají **KÚ do 15 dnů** od zahájení, ukončení, přerušení nebo obnovení činnosti, zahájení provozu podle změny souhlasu s jeho provozem

**Ohlašuje se přerušení provozu delší než 2 měs.!**

# Ohlašování dopravců

**Příloha 27; F\_ODP\_DO** (vznik registru dopravců!!!)

- ▶ identifikační údaje dopravce
- ▶ datum zahájení, přerušení, znovu zahájení, ukončení
- ▶ kontaktní údaje osoby, která hlášení vyplnila, datum
- ▶ zaslat KÚ příslušnému podle sídla dopravce

**Ohlašuje se přerušení provozu delší než 2 měs.!**

**Povinnost dopravců odpadů** kteří

- ▶ nejsou zároveň osobou oprávněnou k převzetí odpadů do svého vlastnictví podle § 12 odst. 3
- ▶ *osoby provozující autodopravu*
- ▶ *osoby přepravující cizí odpad (podnikají)*



# Statistická hlášení

- ▶ **ODP 5-01** Roční výkaz o odpadech a druhotných surovinách **do 3.3.**
- ▶ **ŽP 1-01** Roční výkaz o výdajích na ochranu životního prostředí **do 31.3.**

**Český statistický úřad** [www.czso.cz](http://www.czso.cz)

- ▶ Klik na „Výkazy, sběr dat“ a **Výkazy podle IČO**

*Určující pro zpravodajskou povinnost je dopis s [Oznámením o zpravodajské povinnosti](#) vůči ČSÚ*

## ▶ Informace k výkaznické povinnosti


- ▶ E-mail: [vykazy@czso.cz](mailto:vykazy@czso.cz)
- ▶ Telefon HelpDesk: 234 292 561
- ▶ E-mail HelpDesk: [helpdesk@asseco-ce.com](mailto:helpdesk@asseco-ce.com)



[Kontakty](#)

[Odkazy](#)

[Časté dotazy](#)



Statistiky

Vydáváme

Databáze, registry

Klasifikace, číselníky

Výkazy, sběr dat

O ČSÚ

# Nejdůležitější změny zákona a vyhlášek



# Platné právní předpisy v OH ČR

## **Zákon o odpadech č. 185/2001 Sb. (223/2015 Sb;46.)**

- ▶ **Vyhláška 383/2001 Sb.** o podrobnostech a nakládání s odpady, změna od 21.3. 2016 č. 83/2016
- ▶ **Vyhláška 93/2016 Sb.** o Katalogu odpadů; od 1.4.2016
- ▶ **Vyhláška 94/2016 Sb.** o hodnocení nebezpeč. vlastností odpadů; od 1.4.2016
- ▶ **Vyhláška 294/2005 Sb.** o skládkování odpadů; změna od 1.1.2017 č. 387/2016 Sb.
- ▶ **Vyhláška 437/2016 Sb.** o podmínkách použití kalů na zemědělské půdě; od 1.1.2017
- ▶ **Vyhláška 352/2005 Sb.** o elektroodpadech; změna od 1.10.2014 č. 200/2014 Sb.

# Další prováděcí předpisy

- ▶ Vyhláška 237/2002 Sb. o zpětném odběru
- ▶ **Vyhláška 374/2008 Sb.** o přepravě odpadů
- ▶ Vyhláška 341/2008 Sb. o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady
- ▶ Vyhláška 170/2010 Sb. o bateriích a akumulátorech
- ▶ Nařízení vlády 481/2012 Sb., o omezení používání některých nebezpečných látek v EEZ (*MPO*)
- ▶ **Vyhláška 321/2014 Sb.** o odděleném sběru složek komunálních odpadů
- ▶ **Nařízení vlády 352/2014 Sb.** o POH ČR
- ▶ Vyhláška 248/2015 Sb. o zpětném odběru PNEU
- ▶ Vyhláška 384/2001 Sb. o nakládání s PCB

# Související předpisy

- ▶ **Zákon č. 25/2008 Sb. o IRZ a ISPOP; změna od 1.9.2016 z.č. 255/2016 Sb.**
- ▶ Zákon o kontrolním řádu
- ▶ Zákon o silniční dopravě; Mez. dohoda ADR
- ▶ **Zákon atomový zákon (§ 91 opuštěný zdroj)**
- ▶ **Zákon o omezení pracovní doby**
- ▶ Zákon o posuzování vlivů na životní prostředí
- ▶ Zákon o integrované prevenci
- ▶ Zákon o prevenci závažných havárií – **odpady**
- ▶ Zákon stavební

# Rámcová směrnice o odpadech

## Směrnice EPaR (ES) č. 2008/98/ES o odpadech

- ▶ **NR č. 1357/2014**, změna Přílohy III směrnice k **1. 6. 2015**
- ▶ **Rozhodnutí Komise 2014/955/EU** mění Evropský katalog odpadů (rozhodnutí Komise 2000/532/ES) k **1. 6. 2015**
- ▶ **NR č. 333/2011**, stanoví kritéria vymezující, kdy určité typy **kovového šrotu** přestávají být odpadem (od **9. 10. 2011**)
- ▶ **NR č. 1179/2012**, stanoví kritéria vymezující, kdy **skleněné střepy** přestávají být odpadem (od **11. 6. 2013**)
- ▶ **NR č. 715/2013**, stanoví kritéria vymezující, kdy určité typy **měděného šrotu** přestávají být odpadem (**1. 1. 2014**)
- ▶ **NK (EU) č. 493/2012** kterým se stanoví prováděcí pravidla pro výpočet recykl. účinnosti procesů recyklace odpadních baterií a akumulátorů podle 2006/66/ES (**1.4.2015**)

# Nařízení ES/EU – odpady

**Nařízení č. 1013/2006 o přeshraniční přepravě odpadů**

► **NK 2015/2002**, změna Příloh IC a V (od 1.6. 2015)

**Nařízení č. 850/2004 o perzistentních organických znečišťujících látkách (POPs)**

► **NK (EU) 2016/460** (k 30.9.2016)

► změna Př. IV – seznam látek podléhajících čl. 7 o odpadech; doplněn **HBCDD** (zákaz výroby 21.8.2015)

► Výjimka na HBCDD ve **stavebním polystyrenu** do **20.4.2019**; do konc. limitu **1 000** mg HBDD/kg PS

► změna Př. V – odpady a činnosti - způsob odstranění odpadů obsahujících látky z Př. IV (10 04; 16 11; 17 01; 17 05; 17 09; 1901;1904): *energetické využití, spálení, úprava pod limit, odstranění na skládce NO*

# Nařízení ES/EU - související

## Integrovaná prevence

- ▶ NEPaR č. 166/2006, kterým se zřizuje evr. registr úniků a přenosů (E-PRTR) (zák. 25/2008 Sb.)

## Nakládání s chemickými látkami a směsmi

- ▶ NEPaR č. 1907/2006 „Nařízení REACH“ (37 změn)
- ▶ **NK č. 2015/830 ze dne 28. 5. 2015, účinnost od 1. 6. 2015** – náhrada přílohy II REACH; přechodné období pro **dodání BL** s novou klasifikací pro směsi do 1.6.2017
- ▶ NEPaR č. 1272/2008 „Nařízení CLP“ (13 změn) **od 1. 6. 2015 platí v plném rozsahu**
- ▶ **NK (EU) 1179/2016** od 1.3.2018 klasifikace **Pb - Repr. 1A**; konc. limity pro Pb:  $SCL \geq 0,03 \%$  pro práškovou formu a  $GCL \geq 0,3 \%$  pro celistvou formu; od 1.6.2017 se ruší tab. 3.2, Př. VI



# Užitečné informace

- ▶ On-line texty právních předpisů  
<http://www.zakonyprolidi.cz/>  
<http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/>
- ▶ Připravovaná a projednávaná legislativa  
<https://apps.odok.cz/vlegis-vyhledavani/>  
<http://www.psp.cz/sqw/tisky.sqw/>
- ▶ Evropské právní předpisy  
<http://eur-lex.europa.eu/cs/>
- ▶ Webová aplikace ISOH <http://isoh.cenia.cz/>
  - ▶ *Modul Autovraky - MA ISOH*
  - ▶ *Registr míst zpětného odběru elektrozařízení*
  - ▶ *Seznam výrobců elektrozařízení*
  - ▶ *Veřejné informace o produkci a nakládání s odpady - VISOH*
  - ▶ *Informace o produkci a nakládání s odpady - ALL ISOH*
  - ▶ **Registr zařízení a spisů**
  - ▶ *Seznam dopravců odpadů*

# Infringement - přehled změn

- ▶ § 2 – úprava výjimek z působnosti zákona
- ▶ § 4 – úprava základních pojmů – nebezpečný odpad, nakládání s odpadem, sběr, obchodník
- ▶ § 4 – nové pojmy – **tříděný sběr, předcházení vzniku**
- ▶ § 7 – „H1 – H15“ se nahrazují kódy „HP1 – HP15“
- ▶ § 9 – žádost o hodnocení NVO prostřednictvím ISPOP
- ▶ § 9a – změny v definici hierarchie nakládání s odpady
- ▶ **§ 13 – změna označování a balení NO**
- ▶ **§ 18 – úprava podmínek pro výkup kovů**
- ▶ § 29 a 38 – ruší se zpětný odběr odpadních olejů
- ▶ § 31a – zpřísnění zákazu uvádění baterií na trh
- ▶ § 32, 33 – úprava definice kalu a povinností

# Infringement - přehled změn

- ▶ § 37t-w - nový díl 9 - Sedimenty a 10 – recyklace lodí
- ▶ § 38a–h zavádí se širší povinnosti pro ZO pneumatik
- ▶ § 39/3 –14 úprava ohlašovacích povinností
- ▶ § 40 – změna při ohlašování NO
- ▶ § 41a – Program předcházení vzniku odpadů
- ▶ § 42, 43, 44 – změna POH ČR, kraje, obce
- ▶ § 45 – úprava poplatku za ukládání odpadu jako TZS  
(v kalendář. roce se platí poplatek za TZS až po dosažení 20 % celk. hmotnosti odpadů uložených na skládku)
- ▶ § 66 – sankce při ZO BAT/AKU, provozování zařízení na recyklaci lodí

# Infringement - přehled změn

- ▶ § 72 – úprava údajů, které MŽP zveřejňuje; rozšíření kompetencí ministerstva
- ▶ § 76 – kompetence ČIŽP: inspekce zpracovává plány přeshraniční přepravy odpadu a kontroluje zařízení na recyklaci lodí
- ▶ § 78 – kompetence KÚ schvalovat plán recyklace lodí
- ▶ § 82 Společná ustanovení – úprava plnění ohlašovacích povinností: prostřednictvím ISPOP nebo DS MŽP
- ▶ Ruší se Přílohy 9, 2
- ▶ Upravují se Přílohy č. 3, 4, 12

# Působnost zákona

Zákon se **nově vztahuje** (§ 2) i na nakládání s

► **odpadními vodami**, které nepodléhají zák. 254/2001 Sb., o vodách a 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích

*(§ 38 OV jsou vody použité v obytných, průmyslových, zemědělských, zdravotnických a jiných stavbách, zařízeních nebo dopravních prostředcích, pokud mají po použití změněné složení nebo teplotu + jiné vody odtud **odtékající**, pokud mohou ohrozit jakost povrchových/podzemních vod; **OV akumulované v bezodtokových jímkách** - zneškodňovat tak, aby nebyla ohrožena jakost podzemních a povrchových vod)*

► **odpady drahých kovů**

► **vytěženými sedimenty** z vodních nádrží a koryt vodních toků (ruší se Příloha č. 9 zákona - Limitní hodnoty koncentrací škodlivin ve vytěžených sedimentech; nový 9. díl části čtvrté zákona)

# Nové a upravené pojmy

- ▶ **Obchodníkem** – PO/FO, které nakupují nebo prodávají odpad a jednají přitom na vlastní odpovědnost **včetně osob, které nemají odpady skutečně v držení**
- ▶ **Nakládání s odpady** – obchodování s odpady, shromažďování, sběr, výkup, přeprava, doprava, skladování, úprava, využití a odstranění odpadů
- ▶ **Sběr odpadů** – soustřeďování odpadů PO/FO od jiných osob včetně jejich předběžného třídění a předběžného skladování za účelem jejich přepravy do zařízení na zpracování odpadu
- ▶ **Tříděný sběr** – sběr, kdy je tok odpadů oddělen podle druhu, kategorie a charakteru odpadu s cílem usnadnit specifické zpracování

# Předcházení vzniku odpadu

► Opatření přijatá předtím, než se látka, materiál nebo výrobek staly odpadem, která omezují

1. množství (opětovné použití /prodloužení životnosti)
2. nepříznivé dopady vzniklého odpadu na ŽP a zdraví,
3. obsah škodlivých látek v odpadech

► Hierarchie způsobů nakládání s odpadem

*a) předcházení vzniku odpadů* (opětovné použití),

*b) příprava k opětovnému použití,*

c) recyklace odpadů,

d) jiné využití odpadů, např. energetické využití,

e) odstranění odpadů

Od hierarchie je možno se odchýlit v případě, že je to vhodné z hlediska nejlepšího celkového výsledku ochrany ŽP

# Zařazování odpadu

**Vyhl. 93/2016 Sb. o Katalogu odpadů; od 1.4.2016**

- přizpůsobení změně Evrop. katalogu odpadů **RK 2014/955**

**Zařazování odpadů podle druhů** - Katalog odpadů (Př.1)

**Zařazování odpadů podle kategorií**

► Odpad **nemá** „zrcadlovou položku“

► není označen \* - **OO**, **O/N** (má alespoň 1 nebezpečnou vlastnost)

► je označen \* - **NO**, **N/O** (§6/2 povinnost VNVO!!!!)

► Odpad **má** „zrcadlovou položku“

► **NO** (vykazuje 1 / více nebezpečných vlastností)

► **OO** (nevykazuje žádnou nebezpečnou vlastnost – dodržet postup pro klasifikaci odpadu do kategorie)



# Harmonizovaná klasifikace odpadu

**Nařízením Komise (EU) 1357/2014** – nebezpečné vlastnosti odpadů; přizpůsobení klasifikace odpadů postupům dle Nařízení CLP

**!!NUTNÁ ZNALOST SLOŽENÍ ODPADU, příp. koncentrace nebezpečných složek v odpadu!!**

**Odborný úsudek / zkoušky odpadu**

**Zařadit vždy jako nebezpečný odpad**

- ▶ **překročen limit** pro koncentraci látky u HP 4, HP 6 a HP 8
- ▶ látky, vyjmenované v **Příloze I** NK 2016/460 obsažené v odpadech, překročí koncentrační limity uvedené v **Př. IV**
- ▶ **HP15 (následná nebezpečnost)** – odpad vykazuje nebezpečnou vlastnost., kterou v době vzniku neměl (H205, EUH001, 019, 044) / posouzení vodného výluhu (Tab. 2, Př. 1)

# Vyhláška o hodnocení NVO

**Vyhl. č. 94/2016** (~~náhrada vyhl. 376/2001Sb~~) – **od 1.4. 2016**

- ▶ upravuje postup pověřených osob při HNVO;
- ▶ okruhu osob, které mohou provádět odběr vzorků odpadů
- ▶ požadavky na zkoušky odpadů vychází z ČSN EN 14899
- ▶ kritéria, metody a postupy při HNVO; archivace 5 let

**Definice** nebezpečných vlastností odpadů, limitní hodnoty a kritéria, nezbytné pro HNVO, jsou stanoveny

- ▶ v příloze III směrnice 98/2008 (NK 1357/2014)
- ▶ ve vyhl. č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů a
- ▶ v **Př. 1** pro nebezp. vlastnosti **HP 9, HP 14 a HP 15**

**Hodnocení** NVO - porovnání kritérií a limitních hodnot ukazatelů se zjištěnými vlastnostmi hodnoceného odpadu

# Postup hodnocení NVO

Jak zjistit vlastnosti hodnoceného odpadu

- ▶ **Odborný úsudek** (informace od žadatele nebo z jiných dokumentovaných zdrojů)
- ▶ **Zkoušky odpadu pouze** (podklady nepostačují k úsudku) podle zkušebních metod v NK (ES) č. 440/2008
- ▶ **Protokoly o zkouškách** odpadu
  - ▶ provedeny v laboratořích splňujících podmínky v § 8/2 a
  - ▶ vzorkování provedeno odborně způsobilou FO a dokumentováno dle § 7, 8
  - ▶ zohlednit, že může dojít ke kvantitativní/kvalitativní změně hodnoceného odpadu
- ▶ **Přednost mají výsledky zkoušky**

# Vzorkování pro HNVO

**Vzorkování** – ověřování nebezpečných vlastností odpadů – **program zkoušení** (plán odběru vzorků dle ČSN EN 14899 Charakterizace odpadů – Vzorkování odpadů); protokol o odběru vzorků; protokoly o provedených zkouškách (podklady HNVO)

► Pověřená osoba\*

► Odborně způsobilá FO\* certifikovaná pro vzorkování odpadů podle ČSN EN ISO/IEC 17024 – Všeobecné požadavky na orgány pro certifikaci osob

► Laboratoř nebo odborné pracoviště\* akreditovaná podle technické normy ČSN EN ISO/IEC 17025

► Fyzická osoba, kterou „osoby \*“ před odběrem prokazatelně proškolily; **platnost 1 rok**

# Nové označování NO

- ▶ Původce/oprávněná osoba **má povinnost** od 1.6.2016
  - ▶ Písemně označit NO způsobem a v rozsahu **Přílohy 29**
  - ▶ Zpracovat ILNO a místa nakládání s NO listem vybavit
  - ▶ Balení NO (slouží zároveň jako přepravní obal) se řídí přiměřeně nařízením CLP / dohodou ADR, RID

**Označování prostředků a míst pro soustředování NO**  
(shromažďování, sběr, sklady, obaly, jímky a nádrže)  
s nebezpečnými vlastnostmi dle Přílohy III směrnice



- ▶ katalogové číslo a název odpadu
- ▶ kód a název nebezpečné vlastnosti (HP8 žíravý)
- ▶ nápis „nebezpečný odpad“
- ▶ výstražným graf. symbolem dle Nařízení CLP; příp. HP 9  
- *znak dle Evropské dohody ADR ve čtverci s **červeným** okrajem*

# Nové označování NO

- ▶ **Shromažďovací prostředek NO** (§ 5) může být označen jménem a příjmením osoby odpovědné za obsluhu nádoby

**Při běžném nakládání musí být viditelné pro osoby**

- ▶ Označení NO (kód+ název, nebezpeč. odpad, symbol)
- ▶ Název odpadu a katalogové číslo
  - ▶ nemusí být součástí štítku
  - ▶ je-li součástí štítku, musí být uvedeny **stejnou velikostí písma** jako nápis „**nebezpečný odpad**“ (*tato plocha se nezapočítává do minimálního rozměru štítku*)
- ▶ **Minimální rozměry štítku a výstražných symbolů**
  - ▶ Tabulka rozměrů
  - ▶ Všechny grafické symboly na štítku černý znak na bílém podkladu s **červeným rámečkem** který je dostatečně široký, aby byl jasně viditelný

# Nové označování NO - štítek

Velikost obalu (l)	Nejmenší rozměr štítku (mm)/nejmenší rozměr každého symbolu (mm)	
menší nebo rovno 3	52 × 74	větší 10 x 10 (16x16)
větší než 3 a menší nebo rovno 50	74 × 105	min. 23 x 23
větší než 50 a menší nebo rovno 500	105 × 148	min. 32 x 32
větší než 500	148 × 210	min. 46 x 46

# Nové označování NO

**Příloha č. 29 - přehled grafických symbolů a jejich přiřazení k nebezpečné vlastnosti**

**HP 4 Dráždivé** pro NO obsahující látky klasifikované Skin irrit. 2 (H315), Eye irrit. 2 (H319)

**HP 15 Následně nebezpečný**

► uvolňuje do vodného výluhu škodliviny

► obsahuje látku, které je možné přiřadit alespoň jednu vlastnost ze standardních vět o nebezpečnosti H205, EUH001, EUH019, EUH044

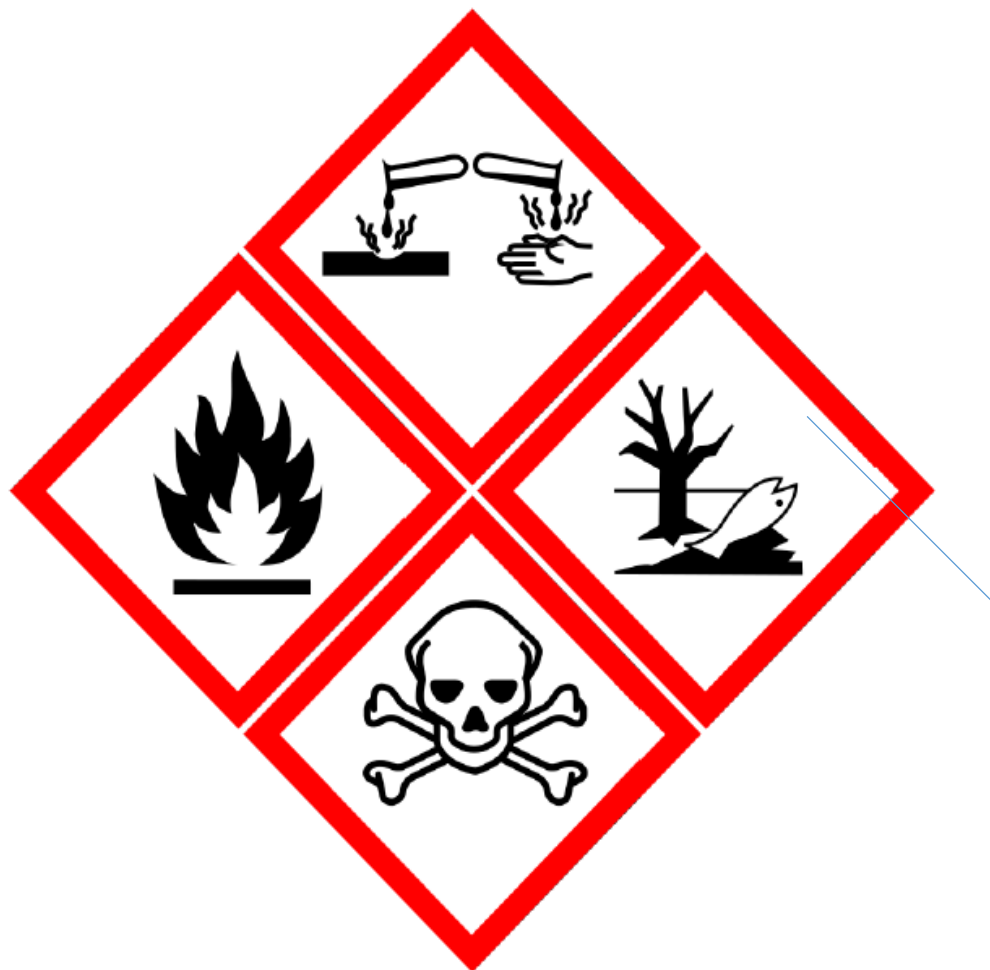
**HP 4 Dráždivé** pro NO obsahující látky klasifikované Skin corr. 1A, (H314), Eye dam. 1 (H318)

**HP 8 Žíravé**





**Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami**



# Nový identifikační list NO

## Změna Přílohy č. 3 – obsah identifikačního listu NO

Blok 1. Název odpadu (podle Katalogu odpadů)

Blok 2. Kód odpadu (podle Katalogu odpadů)

Blok 3. Kód podle ADR nebo COTIF)

Blok 4. Původce odpadu/oprávněná osoba (***lčZ, razítko, podpis oprávněné osoby jednat za subjekt***)

Blok 5. Fyzikální a chemické vlastnosti odpadu (*odd. 10 BL*)

- ▶ **vzhled, chemická stabilita, možnost nebezpečné reakce, další informace**

Blok 6. Identifikace nebezpečnosti (*odd. 2, 3 BL*)

- ▶ Klasifikace NO: uvede se určitá HP 1 – 15 nebo se označí **X**
- ▶ **Složení, informace o nebezp. složkách a koncentracích**
- ▶ **Grafický symbol min. 17x17 mm**

# Nový identifikační list NO

Blok 7. Bezpečné soustřeďování (odd. 13), přeprava (odd. 14)

- ▶ Technická opatření: **způsob bezpečné přepravy, požadavky na soustřeďování**
- ▶ Doporučené OOPP (odd. 8 BL) dýchací org., oči, ruce, ostatní

Blok 8. Opatření při nehodách a haváriích (odd. 6 BL)

- ▶ Opatření při náhodném úniku, PPP (odd. 4), **metody pro omezení úniku**, protipožární opatření (odd. 5), významná telefonní čísla

Blok 9. Ostatní důležité údaje

Blok 10. Identifikační list nebezpečného odpadu zpracoval

Jméno a příjmení, telefon/e-mail, datum vyhotovení, podpis

*Obsah bloků vychází z příslušného BL CHLS, kterou je odpad znečištěn/která se po použití stala odpadem*

# IDENTIFIKAČNÍ LIST NEBEZPEČNÉHO ODPADU

**1. Název odpadu** Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami

**2. Kód odpadu** 15 02 02

**3. Kód podle ADR nebo COTIF** 3175

## 4. Původce odpadu nebo oprávněná osoba

Obchodní firma/jméno a příjmení ENVI GROUP s.r.o.

Sídlo

Provozovna

Ulice Nádražní 779

Ulice Nádražní 779

Obec Tachov

Obec Tachov

PSČ 34701

PSČ 34701

IČO 26367807

Podpis a razítko

Identifikační číslo zařízení

Osoba oprávněná jednat

Zdeněk Fildán

Telefon

606638325

E-mail

info@envigroup.cz

## 5. Fyzikální a chemické vlastnosti odpadu

5.1 Vzhled odpadu

Skupenství

tuhé

Barva

různá, podle jednotlivých materiálů v odpadu

5.2 Chemická stabilita

při skladování a manipulaci je odpad stabilní za běžných podmínek prostředí (teplota, tlak). Nutno ověřit v bezp. listech jednotlivých složek odpadu!

5.3 Možnost nebezpečných reakcí

nutno ověřit v bezpečnostních listech jednotlivých složek odpadu! Při hoření jsou uvolňovány toxické plyny.

5.4 Další informace

zamezte kontaktu s jinými chemickými látkami a směsmi (např. org. peroxidy, kyseliny, hydroxidy) nebo jinými odpady. Chraňte před zdroji tepla.

## 6. Identifikace nebezpečnosti

6.1 Klasifikace nebezpečného odpadu HP 3 Hořlavé, HP 4 Dráždivé – dráždivé pro kůži a pro oči, HP 6 Akutní toxicita, HP 14 Ekotoxický

6.2 Další nebezpečnost

není známa. V případě, že se odpad obsahuje různé chem. látky či směsi, je nutné v bezp. listech ověřit možnost smíchání.

6.3 Složení, informace o nebezpečných složkách

složení je různé podle příměsí/znečištění. Hlavní složka je charakterizována v názvu odpadu. Je možná přítomnost nebezpečných chem. látek/směsí, koncentrace vzhledem k povaze odpadů není stanovena.

6.4 Grafické symboly nebezpečných vlastností



# Písemná informace o odpadu

## Změna Přílohy č. 2, bod 2. vyhl. 383/2001 Sb. od 1.5.2016

- ▶ poskytuje **dodavatel odpadu** v případě jednorázové nebo 1. z řady dodávek odpadu
- ▶ uvede **IČZ** nebo **IČP** (nebo interní číslo), název, adresa a **IČZÚJ provozovny**

Při vzniku odpadu **mimo provozovnu**

- ▶ **kód ORP/SOP**, stručné **označení činnosti** „5105 Stavby“, adresa a **IČZÚJ podle místa vzniku odpadu**
- ▶ kód odpadu, kategorie a při dodávkách NO údaje o nebezp. vlastnostech
- ▶ protokoly o zkouškách a o odběru vzorků (pokud to vyžaduje souhlas k provozování zařízení nebo jeho provozní řád)

# Opakování - přeprava odpadů

## Obecné povinnosti při přepravě odpadů (§ 24)

- ▶ zabezpečit v souladu: silniční zákon, Dohoda ADR/RID
- ▶ uchovávat doklady **po dobu 3 let**
- ▶ označit přepravní prostředek s nosností větší než 3,5 tuny reflexními tabulkami „A“ (vyhl. 374/2008 Sb.)

## Dopravce má povinnost

- ▶ Informovat řidiče: přeprava odpadů
- ▶ Vybavit přepravu doklady po celou dobu přepravy
- ▶ Ohlásit dopravce na formuláři F\_ODP\_DO, **Př. 27**

## Povinnosti při přepravě nebezpečných odpadů

**Vést evidenci a ohlašovat přepravované NO dle § 25, ohlašovací list - př. 26 (1. 1. 2017)**

# Ohlašování přepravy NO

**Ohlašovatelem** přepravy může být **odesílatel / příjemce!**

**Odesílatel** NO (*může to vykonat příjemce=ohlašovatel*)

- ▶ **ohlásit** každou přepravu NO **před jejím zahájením** v rozsahu **ohlašovacího listu „OL“**
- ▶ **přiložit** k zásilce listinný **doklad** v rozsahu OL (**1×**)

**Příjemce** NO

- ▶ **potvrdit** v ISPOP převzetí NO z ohlášené přepravy do 3 prac. dnů od převzetí NO; **po potvrzení nelze opravovat!!!**
- ▶ **zadat** údaje o neohlášené přepravě NO, do max. 3 prac. dní

**Opravovat údaje v ISPOP může pouze ohlašovatel !!!!!!!!!!!**

- ▶ **zrušit** ohlášení přepravy NO do 3 prac. dnů ode dne ohlášeného zahájení přepravy (nedošlo k přepravě)
- ▶ **opravit** údaje o přepravě a přepr. odpadech do 3 prac. dnů od ukončení přepravy pokud vznikl rozpor mezi údaji

# Kdo může být odesílatelem

- ▶ **původce odpadů** (§ 4, písm. p), při jehož činnosti vznikl NO - *nemůže se zbavit role odesílatele*
- ▶ **vždy provozovatel mobilního zařízení**, pokud se jedná o převzetí odpadu v provozovně původce do MZ (název z OR, IČ, **IČZ**, přesná a úplná adresa a ZÚJ **sídla**)!!!
- ▶ oprávněná osoba (§ 4, odst. r), pokud **odesílá odpad z vlastní provozovny** (př. ze živnostenské provozovny - sídlo, „KOH“, ze zařízení / místa mimo provozovnu, kde vzniká její odpad - demolice)

Údaje odesílatele: název z OR, IČ, **IČZ/IČP**, přesná a úplná adresa a IČZÚJ **provozovny**, odkud je odpad odesílán, tel, seznam připojených dokladů (př. ILNO, nákladní list..)



# Ohlašování přepravy NO

**Odesílatel** zodpovídá za dodržování povinností při nakládání s NO až do doby předání NO příjemci do zařízení

**V případě přerušení provozu ISPOP** odesílatel vyplní OL **2x**

- ▶ 1. potvrzený OL si ponechá jako doklad o předání NO,
- ▶ 2. potvrzený OL přiloží k zásilce - po dokončení přepravy si ponechá příjemce
- ▶ Po obnovení provozu ISPOP **doplní příjemce do ISPOP** údaje o přepravě do 3 pracovních dnů
- ▶ **Přeprava NO se neohlašuje**
  - ▶ Odesílatel je fyzická nepodnikající osoba
  - ▶ Přepravuje se NO v rámci areálu provozovny

# Způsob ohlašování přepravy NO

Vyhláška č. 83/2016 Sb., **§ 25, příloha č. 26** - změny

- ▶ 1 OL - ohlášení přepravy NO od 1 odesílatele k 1 příjemci
- ▶ 1 OL - ohlášení přepravy NO od 1 odesílatele k 1 příjemci z více míst nakládky (pořad. č.) do 1 místa vykládky
- ▶ 1 OL/1 den - přeprava NO vícekrát v 1 den 1 vozidlem (SPZ) z 1 místa nakládky do 1 místa vykládky; **Kyvadlová přeprava**
- ▶ Více OL - přeprava NO od 1 odesílatele do více míst vykládky 1/více příjemců - pro každé jednotlivé místo vykládky 1 OL
- ▶ Více OL – sběr NO od více odesílatelů do 1 místa vykládky

K zásilce NO přiložit 1 x doklad v listinné podobě - informace **v rozsahu** ohlašovacího listu dle **přílohy č. 26**

# Vzor OL

Nakládka nebezpečného odpadu

Místo nakládky:

ICO

Pořadové č.

ICZ/ICP

Obchodní firma/název/jméno a příjmení

Ulice, č.p., č.o.

Obec, PSČ

ICZUJ

**JINÉ MÍSTO NEŽ  
PROVOZOVNA**

1.	2.	3.	4.	5.
Poř. č.	Katalogové číslo nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Název nebezpečného odpadu podle Katalogu odpadů	Množství (t)	Počet kusů

Dopravce nebezpečného odpadu

Dopravce:

ICO

Pořadové číslo dopravce:

Registrační číslo návěsu

Obchodní firma/název/jméno a příjmení

Registrační značka přívěs

Ulice, č.p., č.o.

Číslo želez. vagónu

**SÍDLO**

ICOL:

Odesílatel:

ICO

ICZ/ICP

Obchodní firma/název/jméno a příjmení

Ulice, č.p., č.o.

Obec, PSČ

ICZUJ

Telefon

Připojené doklady:

**PROVOZOVNA**

Kyvadlová přeprava: Ano / Ne

Příjemce / vykládka:

ICO

ICZ/ICP

Obchodní firma/název/jméno a příjmení

Ulice, č.p., č.o.

Obec, PSČ

ICZUJ

Telefon

**PROVOZOVNA**

Obec, PSČ	Číslo vodní, letecké zásilky
ICZUJ	Razítko a podpis:
Telefon	
Kód druhu dopravy <sup>1)</sup>	
Registrační značka taž. vozu	
Náklad předán dopravci:	Náklad předán příjemci:
Datum	Čas
Odesílatel:	Příjemce:
Razítko a podpis:	Razítko a podpis:

# Sběr a výkup kovů

- ▶ Rozšíření původního **seznamu odpadů** u kterých je nutno identifikovat osoby a odpady, vést o tom evidenci a (§ 18/11)  
020110 – kovové odpady z lesnictví, zemědělství, rybníkářství  
150104 – kovové obaly  
160801 - upotřebené katalyzátory obsahující Au, Ag,.....
- ▶ **Identifikace každé FO** - jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu / pobytu a číslo OP/jiného průkazu totožnosti
- ▶ **Rozšíření zákazu** výkupu odpadů od nepodnikajících FO o odpady mající povahu částí baterií, autovraků
- ▶ Ze zákazu jsou **vyňaty kompletní autobaterie**
- ▶ Nový odst.6 odkazuje na seznamy odpadů v § 8/2 a 5 - při jejich výkupu lze poskytovat úplatu pouze bezhotovostně (§18/5)

# Změna právní úpravy kalů

## **Změna zákona o odpadech 223/2016 Sb. od 1.3.2016**

vyvolaná změnou definice „původce odpadů“ od r. 2010  
(provozovatel ČOV+každá osoba, která provedla úpravu kalu)  
+ transpozice Směrnice Rady 86/278/EHS

► Mění definice: **kal, upravený kal**

► Program použití kalů na ZP zpracovává ČOV/ zařízení na úpravu kalů

► Umožňuje předání kalů do **zařízení na úpravu kalů/ zařízení ke sběru a skladování upravených kalů** - musí předat kaly osobě uvedené v programu použití kalů

► Předcházení rizikům při použití neupravených / nevhodných kalů pro využití na ZP

# Použití upravených kalů

Nová vyhl. 437/2016 Sb. o podmínkách použití upravených kalů na zemědělské půdě – od 1.1.2017

- ▶ TP pro použití UK na ZP (*Zemědělec může umístit UK na 1 dílu půdních bloků, kde budou UK použity, po max. 30 dnů před jejich použitím*); *zařízení dle § 14/2*
- ▶ TP pro dočasné uložení UK před jejich použitím na ZP
  - ▶ max. po dobu **12 měsíců** od okamžiku výstupu z technologie úpravy kalů v ČOV v rámci jejich shromažďování
  - ▶ po dobu **8 měsíců** od jejich výstupu z technologie úpravy kalů v zařízení na použití upravených kalů, ve kterém budou kaly použity
  - ▶ dočasného uložení mimo zařízení dle § 14/1
- ▶ TP skladování upravených kalů (v zařízení ke sběru a skladování /k úpravě kalů dle § 14/1) **před jejich použitím** max. po dobu **3 let**
- ▶ mezní hodnoty koncentrací vybraných rizikových látek v půdě a rizikových látek, které mohou být do ZP přidány

# Použití upravených kalů

- ▶ mezní hodnoty koncentrací vybraných rizikových látek a prvků v kalech a mikrobiol. kritéria pro použití kalů na ZP
- ▶ postupy odběru vzorků kalů/půdy a metody analýzy kalů/půdy
- ▶ obsah programu použití kalů „PPK“
- ▶ **do 30.4.2017** lze použít UK dle vyhl. 382/2001 a PPK
- ▶ **do 30.11.2017** zemědělec ohlásí zařízení § 14/2 na př. 22
- ▶ **do 31.12.2017** nemusí být zpracován plán odběru vzorků a může ho provádět osoba dle vyhl. 382/2001 Sb.
- ▶ **do 31.12.2019** musí splnit ČOV/zařízení na úpravu kalů požadavky na ověření účinnosti technologie úpravy kalů (kal kategorie I a UK splňující lim. hodnoty v Př. 4/7 je ověřen)
- ▶ **od 1. ledna 2020** lze aplikovat na ZP pouze **kal kategorie I** uvedený v tabulce č. 1 přílohy č. 4; **kal kateg. II** pouze pro pěstování technických plodin

# Nové povinnosti zemědělce

**Zásadní změny pro zemědělce** podle zákona o odpadech

- ▶ je provozovatelem zařízení dle § 14/2 = oprávněná osoba
- ▶ ohlašuje zařízení na použití UK dle § 14/2 na příloze č. 22 (*bude mu přiděleno IČZ; Př. 22 bude upravena*)
- ▶ vede průběžnou evidenci dohromady za všechny díly
  - ▶ 19 08 05 Kaly z čištění komunálních odpadních vod (B00); použití na zemědělskou půdu (BR10); místo IČZ „ZPF2016“
- ▶ podává 1 roční hlášení za celou ČR; *ohlašuje již za r. 2016*
- ▶ Odpady z jiné zemědělské činnosti - vede průběžnou evidenci za odpady vlastní a za každou samostatnou provozovnu zvlášť (*jako vedl doposud*)
- ▶ dodržovat přechodné období pro podání hlášení o zahájení, ukončení, přerušení nebo obnovení provozu zařízení

*Sdělení MŽP „Ohlašování použití upravených kalů na zemědělské půdě“ ze dne 21.11.2016*



# Vytěžené sedimenty

**Díl 9 Sedimenty vytěžené z koryt vodních toků a nádrží, pokud jsou odpadem je možné využívat (od 1.10.2015)**

- ▶ na ZPF v zařízení dle § 14/2 pouze za splnění požadavků zák. č. 334/1992 Sb., o ochraně ZPF, zák. č. 156/1998 Sb., o hnojivech (evidence podle zák. o ochraně ZPF **NIKOLIV** dle § 39/1,2 zákona o odpadech!)
- ▶ na povrchu terénu a k zavážení podzemních prostor v souladu s § 14/2 za splnění podmínek pro využívání odpadů na povrchu terénu stanovených v § 19/3 zák. + od 1.1.2017 dle § 13/3, 14/3, Př. 11/bod 6 vyhl. č. 294/2005 Sb.
- ▶ jako stavební materiál v souladu s § 14/2 za splnění požadavků stanovených zák.č.183/2006 Sb. stavební řád, NV č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky

# Změna vyhl. 294/2005 Sb.

Zrušeny pojmy: úprava SKO, stabilizace

- ▶ využívání odpadů na povrchu terénu - rekultivace povrchu terénu, vyrovnávání terénních nerovností a jiné úpravy terénu, vytváření uzavíracích vrstev skládky, rekultivace uzavřených skládek, rekultivace odkališť, zavážení vytěžených lomů; využíváním odpadů na povrchu terénu není aplikace na zemědělskou půdu (R10),
- ▶ recyklátem ze SDO - materiálový výstup ze zařízení k využívání a úpravě SDO kategorie OO ....., spočívající ve změně zrnitosti a jeho roztřídění na velikostní frakce recyklovaného umělého kameniva v určených zařízeních
- ▶ zařízení - skládky, ~~povrchové doly~~, lomy, odkaliště a další místa na povrchu terénu, kde jsou odpady využívány k zasypávání, rekultivacím a jiným povrchovým úpravám,
- ▶ SKO = 200301, 200302, 200303, 200307

# Vzorkování odpadů

- ▶ **Odběr vzorků odpadů pro účely zpracování ZPO a sledování kritických ukazatelů** může provádět pouze kvalifikovaná osoba, **která není vlastníkem odpadu.**
- ▶ Při vzorkování musí být zajištěna jakost a řízení kvality vzorkování
- ▶ **Vzor protokolu o odběru vzorků** je uveden v technické normě ČSN EN 14899 ze dne 1. července 2006  
Charakterizace odpadů - Vzorkování odpadů - Zásady přípravy programu vzorkování a jeho použití
- ▶ **Odběr vzorků sedimentů pro účely zpracování ZPO** může být proveden před jejich vytěžením

# Omezení využívání odpadů

Úprava podmínek pro využívání **sedimentů** na povrchu terénu

► nové znění **přílohy č. 11, bod 6** vyhlášky č. 294/2005

► obsahy škodlivin v sušině sedimentu nepřekročí nejvýše přípustné hodnoty anorg. a org. škodlivin uvedené v tabulce č. **10.3 Požadavky na obsah škodlivin v sedimentech využívaných na povrchu terénu**

► Výjimka při překročení max. 3 ukazatelů pokud jsou splněny

❑ požadavky na výsledky ekotoxikologic. testů v tab. **10.2**, sl. II a ve svrchní vrstvě v mocnosti min. 1 m od povrchu terénu splňují požadavky stanovené v sloupci I tab. 10.2 **NEBO**

❑ ve zkouškách akutní toxicity podle **tab. 10.4** jsou splněny požadavky stanovené ve sl. II a ve svrchní rekultivační vrstvě v mocnosti min. 1 m od povrchu terénu splňují požadavky stanovené v sl. I této tabulky

► **Změna vyhl. č. 383/2001 Sb.** - podrobnosti k provozu zařízení na využití sedimentů a jejich shromažďování - shromažďování pouze na pozemcích koryta vodního toku/vodní nádrže/vodní plochy/na pozemcích s těmito pozemky bezprostředně sousedících, po dobu nejvýše 1 roku

# Omezení využívání odpadů

**Na povrchu terénu nelze využívat**

- ▶ NO, odpady kategorie OO, které vznikly úpravou NO (s výjimkou případů odstranění nebezpečných složek v odpadu), SKO, odpady uvedené v příloze č. 5 a výstupy z úpravy SKO
- ▶ Neupravené SDO s výjimkou
  - ▶ zeminy, jalové horniny, hlušiny, sedimentů, recyklátu ze SDO a vybouraných betonových / železobetonových bloků využívaných jako náhrada za lomový kámen k účelům, pro které není technicky možné využít recyklát ze SDO
  - ▶ využívání neupr. SDO při uzavírání skládek k vytváření uzavírací těsnicí vrstvy skládky

Obsahy škodlivin v sušině odpadů a výsledky ekotoxikol. testů nesmí překročit limitní hodnoty ukazatelů v příloze č. 10

# Skládkování a využívání odpadů

- ▶ Odpady obsahující BIO rozložitelnou složku s výjimkou SKO a odpady, které přestaly být BIO rozložitelné po úpravě, ukládáné na skládku, musí splnit parametr biologické stability AT4 (kritickým ukazatel) v **Tab. 4.3, Příl. 4** (10 mg O<sub>2</sub>/g sušiny)
- ▶ Výstup z úpravy SKO může být ukládán na skládku, pouze pokud jeho výhřevnost v sušině nepřekročí hodnotu 6,5 MJ/kg (kritický ukazatel)
- ▶ četnost sledování kritických ukazatelů, v případě opakovaných dodávek **2 - 12x rok (Tab. 4.4.)**
- ▶ Výjimka ze zákazu ukládání výrobků podléhajících ZO na skládky pro využívání pneumatik při výstavbě a uzavírání skládek (Př. 5)
- ▶ Příloha č. 10 Požadavky na obsah škodlivin v odpadech využívaných..
  - Tab.10.1 Limitní koncentrace škodlivin v sušině odpadů
  - Tab.10.2 Požadavky na výsledky ekotoxikologických testů
  - Tab.10.3 Požadavky na **obsah škodlivin v sedimentech ...**
  - Tab.10.4 Požadavky na výsledky ekotoxikologických testů
- ▶ Příloha č. 11 Podmínky pro využívání odpadů na povrchu terénu

# Zpětný odběr některých výrobků

Zrušen zpětný odběr olejů od 1.10.2015 - [odpadový režim](#)

## Zpětný odběr pneumatik

- ▶ Zajistit min. **úroveň zpětného odběru** použitých pneumatik ve výši **35 %** za každý kalendářní rok
- ▶ Podat návrh na zápis do Seznam povinných osob v oblasti ZO pneumatik; oznamovat zapsané změny do 30 dnů

**POH ČR** (od 1. 1. 2015) a **POH krajů** (OZV kraje) – cíle

- ▶ Zvýšit tříděný **sběr** odpadních pneumatik do 2020 na 80%
- ▶ Dosáhnout **míry využití** při zpracování odpadních pneumatik do r. 2016 ve výši 100 % <https://www.eltna.cz/>

**Od 1. 10. 2015** - podmínky pro zpětný odběr a využití odpadních PNEU, způsoby jeho plnění a financování

**Vyhláška 248/2015 Sb.**, o zpětném odběru PNEU

# Opuštěný zdroj ionizujícího záření

**Zákon 263/2016 Sb., atomový zákon, § 91; od 1.1.2017**

Provozovatel zařízení určeného k tavbě, shromažďování a zpracování kovového šrotu má povinnost

- ▶ přijmout opatření k vyhledávání opuštěného zdroje - ***odstupňovaný přístup*** – odpovídá rozsahem a efektivností konkrétnímu pracovišti (množství a druh materiálu, způsob dopravy - velké/malé zařízení) - detekční brána, ruční přístroj/spolupráce s externími subjekty pravidelně/pohotovostně
- ▶ pracovníka, který může být vystaven ionizujícímu záření z opuštěného zdroje,
  - a) **informovat** o účincích ionizujícího záření na organismus,
  - b) **poučit** o tom, jak opuštěný zdroj vizuálně rozpoznat,
  - c) **poučit** o opatřeních při nálezů opuštěného zdroje nebo vzniku podezření na jeho přítomnost a
  - d) **pravidelně školit** o těchto skutečnostech



# Omezení provozní doby

Zákon 223/2016 Sb., o prodejní době v maloobchodě a velkoobchodě je od 1.10.2016 - zakázán prodej v prodejnách nad 200 m<sup>2</sup> prodejní plochy

- ▶ 1. leden - Den obnovy samostatného českého státu a Nový rok
- ▶ 24. prosince – zákaz prodeje od 12.00 do 24.00 hodin
- ▶ 25. prosinec - 1. svátek vánoční
- ▶ 26. prosinec - 2. svátek vánoční.
- ▶ Velikonoční pondělí
- ▶ 8. květen - Den vítězství
- ▶ 28. září - Den české státnosti
- ▶ 28. říjen - Den vzniku samostatného československého státu

Omezení se vztahuje obdobně i na **prodejní a výkupní dobu** zastaváren, provozoven určených k obchodování s použitým zbožím a **zařízení určených ke sběru a výkupu odpadů**

# Nový přestupkový zákon

Zákon **251/2016 Sb.**, o některých přestupcích (1.7.2017)

Zákon **250/2016 Sb.**, o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich; od 1.7.2017 upravuje

- ▶ podmínky odpovědnosti za přestupek
- ▶ druhy správních trestů a zásady pro jejich ukládání; § 35 - § 44
  - ▶ Určení výměry správního trestu „ST“
  - ▶ Polehčující/přitěžující skutečnosti
  - ▶ Za více přestupků téhož pachatele lze ve společném řízení uložit ST podle ustanovení vztahujícího se na přestupek nejpřísněji trestný
  - ▶ Zvýšení horní hranice sazby pokuty až o polovinu, max. do částky, která je součtem horních hranic sazeb pokut;
  - ▶ Mimořádné snížení pokuty max. na 1/5 dolní hranice sazby



A photograph of a winter scene. In the foreground, several long, clear icicles hang vertically from an unseen surface. The background shows a dense forest of bare trees under a bright, low sun, creating a warm glow and lens flare. The ground is covered in a layer of snow.

**Děkuji za pozornost!**

**Ing. Eva Směšná**

**+420 728 220 323**