



# ISPOP 2016

## HLAVNÍ ZMĚNY V ISPOP

Popis hlavních změn, které přináší novela zákona č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování životního prostředí a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

# Obsah

<b>1</b>	<b>Obecné informace.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Zavedení automatické autorizace zaslaných hlášení do ISPOP .....</b>	<b>4</b>
2.1	Bez listinného Potvrzení i bez kvalifikovaného elektronického podpisu .....	4
2.2	Kontrola příslušnosti odesílatele hlášení.....	4
<b>3</b>	<b>Změny v ohlašování do Integrovaného registru znečišťování (IRZ) v roce 2017 .....</b>	<b>6</b>
3.1	V roce 2016 jsem podával hlášení IRZ (za rok 2015) a měl jsem uvedenou i činnost „10 Vlastní činnost“ .....	6
<b>4</b>	<b>Zasílání plných mocí do ISPOP .....</b>	<b>7</b>

## 1 Obecné informace

Dne 5. 8. 2016 vyšla ve Sbírce zákonů **novela zákona č. 25/2008 Sb.**, o integrovaném registru znečišťování životního prostředí a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **s účinností od 1. 9. 2016.**

### Cílem novely zákona bylo:

- snížení administrativní zátěže jak podnikatelských subjektů (ohlašovatelů) tak státní správy;
- přesné vymezení rozsahu evidence údajů pro ohlašování do IRZ a tím i snížení počtu ohlašovatelů do IRZ;
- zrušení povinnosti autorizace hlášení podávaných prostřednictvím ISPOP.

### Konkrétní změny v ohlašování ISPOP, které novela přináší:

- **automatická autorizace zaslaných hlášení do ISPOP;**
- **změna v ohlašování do Integrovaného systému znečišťování (IRZ);**
- **zaslání plné moci pouze vložním do ISPOP.**

Se svými dotazy se obračejte na **písemnou podporu EnviHELP** ([helpdesk.cenia.cz](http://helpdesk.cenia.cz)) nebo na **telefonní podporu** na lince 267 125 267 (PO+ST, 9-12hod).

## 2 Zavedení automatické autorizace zaslaných hlášení do ISPOP

Dle novely zákona bude u všech odeslaných hlášení probíhat od 1. 9. 2016 automatická autorizace.

Automatická autorizace hlášení znamená, že po odeslání validního hlášení do systému ISPOP proběhne autorizace okamžitě a hlášení se dostane rovnou k ověřovateli (ORP, KÚ, MŽP...).

**POZOR!** Způsob autorizace registračních formulářů zůstává stejný! Automatická autorizace se týká pouze odeslaných hlášení.

### 2.1 Bez listinného Potvrzení i bez kvalifikovaného elektronického podpisu

Automatická autorizace hlášení také znamená, že uživatelům již nebude emailem zasílán dokument k listinné autorizaci, tzv. „Potvrzení údajů odeslaných elektronicky do ISPOP“, který bylo nutné vytisknout, podepsat a zaslat poštou na adresu CENIA.

Dále nebude nutné do hlášení vkládat kvalifikované elektronické podpisy z důvodu autorizace. Samozřejmě, hlášení obsahující elektronický podpis budou i nadále zpracována.

**Způsoby zaslání hlášení (webovou službou nebo datovou schránkou ISPOP) zůstávají stále stejné.**

**POZOR!** Způsob autorizace registračních formulářů zůstává stejný! Pokud chcete urychlit zpracování své registrace, vložte do registračního formuláře kvalifikovaný elektronický podpis nebo registraci zašlete do datové schránky ISPOP. Více o registraci naleznete na webu ISPOP v záložce [Manuály a návody \(Průvodce registrací subjektu\)](#).

### 2.2 Kontrola příslušnosti odesílatele hlášení

Z důvodu automatické autorizace hlášení **bude probíhat v ISPOP kontrola příslušnosti uživatele k subjektu, za který je hlášení podáváno.**

Odeslat hlášení bude moci pouze uživatel, který je:

- uživatelé subjektu (Správcem subjektu nebo Běžným uživatelem), za který je ohlašováno nebo
- zmocněncem pro daný subjekt – má v ISPOP schválenou vazbu k subjektu přes zmocnění.

a) **Odeslání hlášení webovou službou** (tlačítkem „Odeslat on-line do ISPOP“ v PDF formuláři či komerčním softwarem):

- při odeslání hlášení do ISPOP systém zkontroluje, zda uváděné přístupové údaje při odesílání hlášení (přihlašovací jméno a heslo) odpovídají uživatelům, vedeným v registru uživatelů ISPOP u ohlašovaného subjektu.

Příklad:

1. Jsem ohlašovatel s přihlašovacím jménem „jan.novak.12345“ a hlásím za svůj subjekt IČO: 12345678. Při odeslání hlášení systém zkontroluje, zda existuje uživatel s přihlašovacím jménem „jan.novak.12345“ (a platným heslem) u subjektu IČO: 12345678 (uživatel je Správcem nebo Běžným uživatelem daného subjektu, nebo má k danému subjektu zmocnění v ISPOP). Pokud ano, hlášení je v ISPOP zpracováno. Pokud ne, bude hlášení vyhodnoceno jako nezpracovatelné.
2. Jsem ohlašovatel s přihlašovacím jménem „jan.novak.12345“ a hlásím za svůj subjekt IČO: 12345678. Mám pomalé připojení k internetu a nejde mi odeslat hlášení do ISPOP. Volám tedy své známé na obecní

*úřad, jestli by mi to hlášení (jako minulé roky) neposlala do ISPOP ona. Paní úřednice s přihlašovací jménem „jana.mala.12345“ k subjektu IČO: 98765432 vyplní při odesílání mého hlášení své přístupové údaje, ale hlášení nepůjde odeslat – „jana.mala.12345“ není uživatelem mého subjektu IČO: 12345678.*

b) **Odeslání hlášení prostřednictvím datové schránky ISPOP** (tlačítkem „Odeslat do datové schránky“ v PDF formuláři či přímo přes datovou schránku odesílatele):

- při odeslání hlášení do ISPOP systém zkontroluje ID datové schránky, ze které je hlášení zasláno -> musí se jednat o ID datové schránky subjektu, za který je ohlašováno, nebo o datovou schránku zmocněnce. ID datové schránky (uvedené v ISPOP) je přejímáno z Informačního systému základních registrů (ISZR). Zkontrolujte tedy, zda máte v ISZR evidovanou správnou datovou schránku.

Příklad:

1. *Jsem ohlašovatel s datovou schránkou ID: abc123 a hlásím za svůj subjekt IČO: 12345678. Při odeslání hlášení systém zkontroluje, zda existuje datová schránka ID: abc123 v ISPOP u subjektu IČO: 12345678. Pokud ano, hlášení je v ISPOP zpracováno. Pokud ne, bude hlášení vyhodnoceno jako nezpracovatelné.*
2. *Jsem ohlašovatel s datovou schránkou ID: abc123 a hlásím za svůj subjekt IČO: 12345678. Hlášení si nechávám zkontrolovat svojí známou na obecním úřadě, a když už jsem tam, nechám si ho i poslat datovou schránkou z úřadu ID: 789xyz. Hlášení ovšem bude vyhodnoceno jako nezpracovatelné, neboť datová schránka ID: 789xyz není datovou schránkou mého subjektu IČO: 12345678.*

**POZOR!** Upozorňujeme všechny uživatele ISPOP, že **sdílení přístupových údajů do ISPOP je přísně zakázáno** (viz [Provozní řád ISPOP](#)). **Riskujete tak nekontrolované zásahy ve svých účtech ISPOP** – např. změnu kontaktních údajů, podávání hlášení či změnu hesla do Vašeho osobního účtu ISPOP. Upozorňujeme také, že díky sdíleným přístupům do ISPOP **riskujete únik důvěrných firemních údajů** (externí zpracovatel hlášení, jména obchodních partnerů...).

### 3 Změny v ohlašování do Integrovaného registru znečišťování (IRZ) v roce 2017

Novela zákona přináší i změnu pro ohlašování údajů do IRZ v roce 2017 (za rok 2016). Zákon nově zavádí v příloze č. 2 přesný seznam činností (včetně prahových hodnot), na které se vztahuje ohlašovací povinnost do IRZ.

**Hlášení IRZ bude v roce 2017 podávat pouze ten, kdo:**

- **provozuje E-PRTR činnost** dle přílohy č. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 166/2006

a/nebo

- **provozuje „Činnosti podle § 3 odst. 2“**, uvedené v příloze zákona č. 25/2008 Sb., které jsou nad rámec E-PRTR činností. Přílohu s vyjmenovanými činnostmi včetně prahových hodnot naleznete ve [Sbírce zákonů, částka 99/2016](#).

**POZOR!** V případě, že provozujete „Činnosti podle § 3 odst. 2“, zkontrolujte, zda Vaše provozovaná činnost splňuje také vyjmenovanou prahovou hodnotu.

#### 3.1 V roce 2016 jsem podával hlášení IRZ (za rok 2015) a měl jsem uvedenou i činnost „10 Vlastní činnost“

Z důvodu platnosti novely nebude již možné v roce 2017 podat hlášení za rok 2016 s činností „10 Vlastní činnost“.

##### a) Za rok 2015 jsem podal hlášení pouze s činností „10 Vlastní činnost“

Zkontrolujte, zda skutečně neprovozujete libovolnou činnost E-PRTR a/nebo „Činnost podle § 3 odst. 2“.

- Pokud jste našli vyhovující provozovanou činnost, musíte ji uvést v Detailu provozovny IRZ – jinak nebude možné podat hlášení za rok 2016! Návod na změnu činností v Detailu provozovny naleznete v kapitole 7.5.3.2 Změna údajů provozovny IRZ v [Manuálu pro ohlašovatele](#).
- Pokud jste nenašli jinou vyhovující činnost, kterou provozujete, **hlášení v roce 2017 (za rok 2016) nepodáváte!**

##### b) Za rok 2015 jsem podal hlášení s činností „10 Vlastní činnost“ i s činností E-PRTR a/nebo další Činností dle přílohy zákona o IRZ

Zkontrolujte, zda se Vám nezměnila provozovaná činnost E-PRTR a/nebo „Činnost podle § 3 odst. 2“, za které jste v loňském roce podávali hlášení.

- Pokud nedošlo ke změně činností (E-PRTR/ Činnost podle § 3 odst. 2), odstraňte pouze činnost „10 Vlastní činnost“ v Detailu provozovny IRZ. Návod na odstranění činnosti v Detailu provozovny naleznete v kapitole 7.5.3.2 Změna údajů provozovny IRZ v [Manuálu pro ohlašovatele](#).
- Pokud došlo ke změně činnosti (E-PRTR/ Činnost podle § 3 odst. 2), změňte tuto činnost v Detailu provozovny IRZ a zároveň odstraňte činnost „10 Vlastní činnost“. Návod na úpravu činností v Detailu provozovny naleznete v kapitole 7.5.3.2 Změna údajů provozovny IRZ v [Manuálu pro ohlašovatele](#).

## 4 Zasílání plných mocí do ISPOP

Dosud bylo možné podle zákona č. 25/2008 Sb., zasílat plné moci zmocněnců (externích poradců) buď přímo přes ISPOP nebo datovou schránkou ISPOP.

Od 1. 9. 2016 je možné  **vkládání plným mocí pouze prostřednictvím ISPOP** . Zaslání  plném moci jiným způsobem  (datovou schránkou ISPOP, datovou schránkou CENIA, poštou...)  nebudou zpracovány  – nedojde k vytvoření vazby mezi zmocněncem a zmocnitelem v ISPOP.

Postup pro vkládání plných mocí přes ISPOP je popsán v návodu [Plná moc v ISPOP](#).

**POZOR!** Náležitosti platné plné moci se nemění –  stále se musí jednat o konvertovanou plnou moc . Více informací k plným mocím naleznete v záložce [Manuály a návody \(Plná moc v ISPOP\)](#).