

# **ISPOP v roce 2016**



**Ing. Pavla Jirůtková - oddělení ISPOP**

**CENIA, česká informační agentura životního prostředí**

**Seminář pro ohlašovatele, EnviGroup, Praha, 27. 1. 2016**

**(podrobněji, než je uvedeno v pozvánce na seminář)**

- Úvod
- Úprava informační (veřejné) části webu ISPOP
- Registrace, uživatelský účet, podání hlášení
- Změny v aplikaci ISPOP pro ohlašování v roce 2016
- Časté dotazy (přidání uživatele, zapomenuté přístupové údaje, změna názvu a sídla subjektu...)
- Připravované změny v průběhu roku 2016
- EnviHELP (FAQ, zadání dotazu)
- Provozní podpora v ohlašovacím období 2016

## **Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností**

- zřízen zákonem č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování životního prostředí (IRZ) a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (ISPOP)
- zajišťuje příjem a zpracování vybraných hlášení v oblasti životního prostředí v elektronické podobě
- zajišťuje přenos hlášení příslušným orgánům veřejné správy

### **Provozovatel ISPOP**

- CENIA, česká informační agentura životního prostředí

### **Zřizovatel ISPOP**

- Ministerstvo životního prostředí

## Hlavní strana - Přehled všech formulářů



**ISPOP**

Zapomněli jste své heslo?

Přihlášení

přihlašovací jméno

☐ Zobrazit heslo

**ISPOP** JAK PODAT HLÁŠENÍ STÁTNÍ SPRÁVA TECHNICKÉ POŽADAVKY

Hledat

**Aktuality**

O ISPOP

Registrace subjektu

**Ohlašování v roce 2016**

Často kladené dotazy (FAQ)

Kontakty

**ISPOP**

**Obsah**

- ✓ Aktuální informace - telefonní podpora v ohlašovacím období 2016
- ✓ Změna adresních údajů u vybraných provozoven ovzduší
- ✓ Často kladené dotazy
- ✓ Zaslání dotazu prostřednictvím EnviHELP

**Aktuální informace - telefonní podpora v ohlašovacím období 2016**

**Zaslat dotaz**

**Aktuality**

11.12.2015 Telefonní podpora v ohlašovacím období 2016 [celý text](#)

**Plánovaná odstávka systému ISPOP**

Upozorňujeme uživatele, že v termínech

17. 12. 2015 (18:00 - 23:59)



# Úprava informační části webu ISPOP

## Manuály a návody



The screenshot shows the ISPOP website interface. At the top, there is a navigation bar with the ISPOP logo on the left and a search bar on the right. Below the navigation bar, there is a main content area with a header image showing industrial facilities. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar with a list of menu items: 'Registrace subjektu', 'Registrace provozovny', 'Podání hlášení', 'Autorizace dokumentů', and 'Manuály a návody'. The 'Manuály a návody' item is circled in red. In the center, there is a section titled 'Jak podat hlášení' (How to submit a report). This section contains a list of links: 'registraci subjektu', 'registraci provozoven IRZ a ovzduší', 'správném postupu při podávání hlášení (tj. plnění ohlašovací povinnosti)', and 'autorizaci dokumentů'. Below this list, there is a yellow box with a warning message: 'Upozornění: Formuláře ke stažení a následnému vyplnění jsou k dispozici pouze zaregistrovaným uživatelům po přihlášení v sekci "MŮJ ÚČET" -> záložka "Stážení formuláře".' On the right, there is a section titled 'Aktuality' (News) with a date '11.12.2015' and a text 'Telefonní podpora v ohlašovacím období 2016' followed by a link 'celý text'. Below this, there is a section titled 'Kontrola údajů o uživateli a provozovnách ovzduší a IRZ' (Control of data about the user and air quality and IRZ operating facilities) with a text 'Žádáme ohlašovatele o kontrolu a případnou opravu údajů o přihlášeném uživateli ještě před stažením hlášení k vyplnění. Doporučujeme také kontrolu/opravu'.

ISPOP

JAK PODAT HLÁŠENÍ

STÁTNÍ SPRÁVA

TECHNICKÉ POŽADAVKY

Hledat

Vyhledat

Registrace subjektu

Registrace provozovny

Podání hlášení

Autorizace dokumentů

Manuály a návody

Zapomněli jste své heslo?

Přihlášení

přihlašovací jméno

heslo

☐ Zobrazit heslo

Přihlásit

### Jak podat hlášení

V této části webových stránek naleznete obrázkové návody a manuály pro práci s ISPOP a informace k:

- [registraci subjektu](#)
- [registraci provozoven IRZ a ovzduší](#)
- [správném postupu při podávání hlášení](#) (tj. plnění ohlašovací povinnosti)
- [autorizaci dokumentů](#)

**Upozornění:** Formuláře ke stažení a následnému vyplnění jsou k dispozici pouze zaregistrovaným uživatelům po přihlášení v sekci "MŮJ ÚČET" -> záložka "Stážení formuláře".

Zaslat dotaz

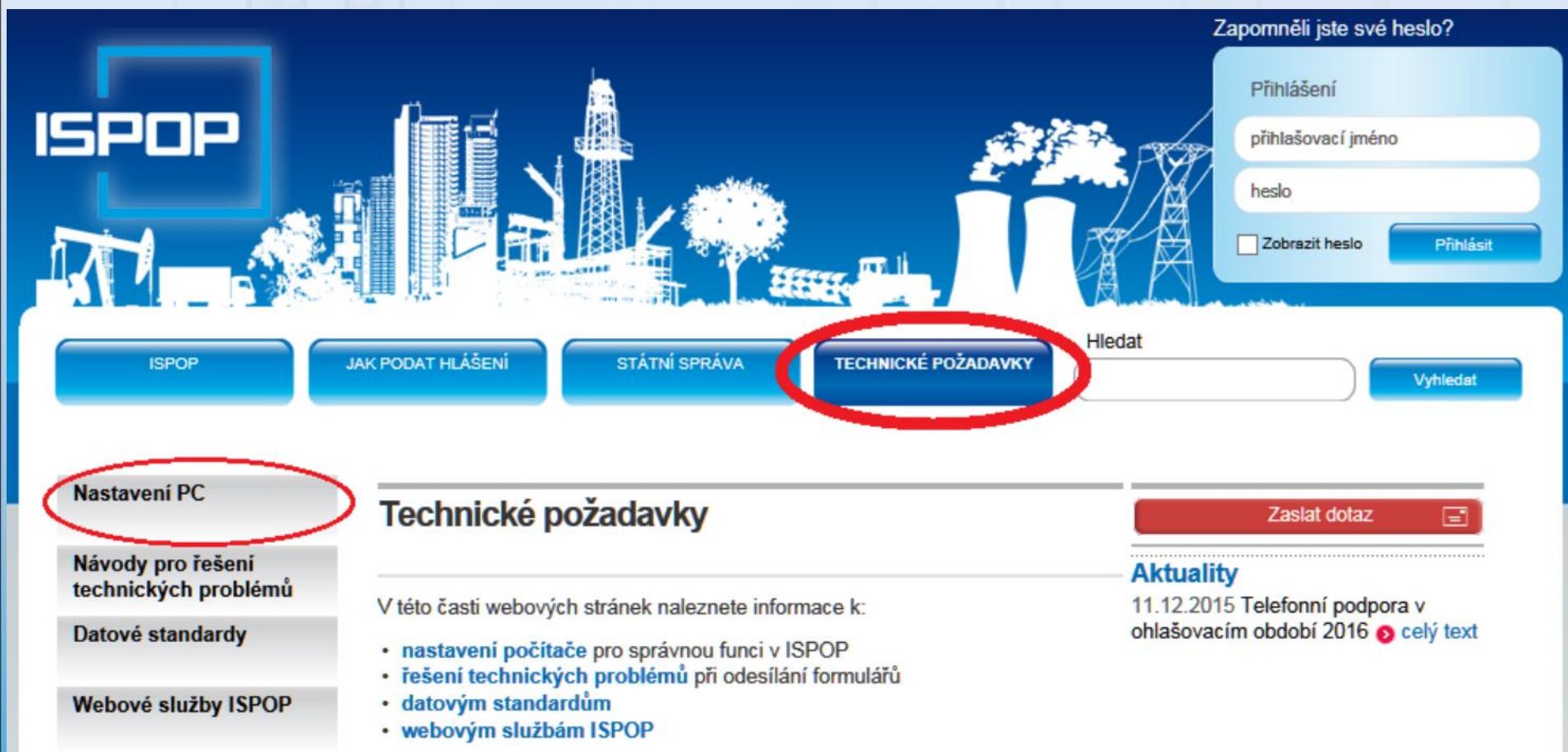
### Aktuality

11.12.2015 Telefonní podpora v ohlašovacím období 2016 [celý text](#)

### Kontrola údajů o uživateli a provozovnách ovzduší a IRZ

Žádáme ohlašovatele o kontrolu a případnou opravu údajů o přihlášeném uživateli ještě před stažením hlášení k vyplnění. Doporučujeme také kontrolu/opravu

# TECHNICKÉ POŽADAVKY - Nastavení PC



**ISPOP**

Zapomněli jste své heslo?

Přihlášení

přihlašovací jméno

heslo

☐ Zobrazit heslo

Přihlásit

ISPOP JAK PODAT HLÁŠENÍ STÁTNÍ SPRÁVA **TECHNICKÉ POŽADAVKY** Hledat

Vyhledat

**Nastavení PC**

Návody pro řešení technických problémů

Datové standardy

Webové služby ISPOP

## Technické požadavky

V této části webových stránek naleznete informace k:

- **nastavení počítače** pro správnou funkci v ISPOP
- **řešení technických problémů** při odesílání formulářů
- **datovým standardům**
- **webovým službám ISPOP**

Zaslat dotaz

### Aktuality

11.12.2015 Telefonní podpora v ohlašovacím období 2016 [celý text](#)

# TECHNICKÉ POŽADAVKY

## Nastavení PC pro používání ISPOP

- aktualizovaný Adobe Reader - min. verze 10
- s formulářem z ISPOP je nutné pracovat v programu Adobe Reader – min. verze 10 (neotevírat formuláře v jiném programu pro čtení PDF souborů!)
- webový prohlížeč - Internet Explorer (min verze 8), Google Chrome, Mozilla Firefox, ...
- internetové připojení – stažení formuláře, odeslání hlášení do systému, využití nápovědy
- aktuální datum na PC
- pro plné využití aplikace - povolené porty 80, 443, 8081

# Stručný postup k úspěšnému podání hlášení

## 1. Registrace subjektu ohlašovatele

- Stažení a uložení Registračního formuláře (interaktivní PDF) na [www.ispop.cz](http://www.ispop.cz) pomocí Adobe Reader
- Vyplnění, uložení a odeslání Registračního formuláře elektronicky do ISPOP (tlačítkem přímo ve formuláři) + Autorizovat
  - Uživatelský účet Správce subjektu + přístupové údaje

## 2. Podání hlášení + kontrola podání hlášení

- Stažení a uložení formuláře pro dané hlášení (interaktivní PDF) po přihlášení na [www.ispop.cz](http://www.ispop.cz) v MŮJ ÚČET pomocí Adobe Reader
- Vyplnění, uložení a odeslání formuláře – hlášení elektronicky do ISPOP (tlačítkem přímo ve formuláři) + Autorizovat



# Autorizace registrace / hlášení

Tzn., zaslání interaktivního PDF formuláře - Registrační formulář / hlášení elektronicky do ISPOP

- datovou schránkou (tlačítkem přímo ve formuláři nebo jako přílohu datové zprávy datovou schránkou) **nebo**
- on-line do ISPOP s vloženým elektronickým podpisem (tzv. kvalifikovaným certifikátem) **nebo**
- on-line do ISPOP bez e-podpisu a následně provést listinnou autorizaci („Potvrzení“ poštou)

POZOR: V případě hlášení ve formátu XML předaného např. odpadářskou firmou je nutné odeslat hlášení do ISPOP jako přílohu datové zprávy datovou schránkou daného subjektu (nechat jako xml soubor!!!)

## 1. Informace přímo na monitoru Vašeho PC po odeslání tlačítkem ve formuláři

- v případě „Odeslat on-line do ISPOP“

→ Dokument byl v pořádku přijat do ISPOP. Přidělené číslo dokumentu je ISPOP\_123456.

- v případě „Odeslat datovou schránkou“

→ .....ID datové zprávy

## 2. Kontrola v účtu ISPOP – záložka „Hlášení“ → „Přehled doručených hlášení“ → tabulka „Záznamy“

## 3. Informační e-mail (notifikace)

→ ISPOP – autorizace hlášení (hlášení bylo přijato + v příloze „Potvrzení pro autorizaci“) v případě zaslání on-line bez e-podpisu

→ ISPOP - hlášení je autorizováno = podáno a přiděleno příslušnému úřadu k ověření

# **Změny v aplikaci ISPOP pro ohlašování v roce 2016**

- Formuláře pro vodní bilanci: možnost hromadného stažení
  - nová záložka „Hromadné stažení formuláře“
  - pro daný subjekt, vybraný typ hlášení (F\_VOD\_VYPOUSTENI **nebo** F\_VOD\_ODBER\_PODZ **nebo**...) a uživatelé vybraná („zakliknutá“) místa užívání vody bude možné stáhnout formuláře najednou (typ souboru „.zip“)
- Provozovny IRZ: výběr činnosti mimo oblast E-PRTR před stažením formuláře pro hlášení do IRZ
- Provozovny ovzduší: zobrazení kódu adresního místa (RÚIAN) v Záznamech
- Úprava záložky „Přidání uživatele“ (více v části „Časté dotazy“)



Nově „Činnost dle přílohy zákona o IRZ“ (viz připravovaná novela zákona č. 25/2008 Sb.) - dříve „Činnost mimo oblast E-PRTR“.

- Pokud ohlašovatel provozuje „Činnost dle přílohy zákona o IRZ“, je nutné tuto činnost vybrat u dané provozovny IRZ v účtu ISPOP – záložka „Provozovny IRZ“ – „Správa provozovny“ **před stažením formuláře!**

**POZOR!** nebude již možné tuto činnost vyplnit až ve staženém formuláři!

- V případě, že u dané provozovny IRZ nebude v ISPOP u registrované provozovny IRZ uvedena žádná činnost (ani E-PRTR ani Činnost dle zákona o IRZ) **nebude možné stáhnout formulář** (F\_IRZ)!
- V případě, že u dané provozovny IRZ bude v ISPOP u registrované provozovny IRZ uvedena alespoň jedna činnost E-PRTR, při stažení formuláře (F\_IRZ) bude uživatel upozorněn na případný výběr Činnosti dle zákona o IRZ, ale bude možné stáhnout formulář (F\_IRZ)!

**Pozn.:** Vzhledem k tomu, že novela zatím není platná, uživatel v případě, že nemá žádnou z Činností dle přílohy zákona o IRZ, vybere činnost "10 Vlastní činnost" a činnost upřesní.

# Provozovna IRZ nemá na účtu ISPOP evidovanou ŽÁDNOU ČINNOST – NELZE STÁHNOUT FORMULÁŘ!

Stahování formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114

2. Podání hlášení 2015 E-IRZ (Údaje požadované pro ohlašování do integrovaného re

**Zjištěny problémy při stažení formuláře**

Formulář nelze stáhnout z následujících důvodů:

- Provozovna CZ0002025E nemá nastaveny žádné činnosti E-PRTR ani činnosti dle zákona o IRZ.

Doplňte/opravte:

- údaje k ohlašovateli zde: [Detail](#)
- údaje k provozovně zde: [Detail](#)
- e-mail a tel. kontakt u zpracovatele zde: [Změna](#)

Po doplnění, příp. opravě, zmíněných údajů bude možné formulář stáhnout.

[Stáhnout](#)

[OK](#)

pro prostředí

STÁTNÍ FOND ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

OPERAČNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

EVROPSKÁ UNIE Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu vzduch a

Stažení formuláře k ohlášení

1. Ohlašovatel, IČO/ID Testovací subjekt, 11111114
2. Rok, typ hlášení 2015, F\_IRZ (Údaje požadované pro ohlašování do integrovaného re
- 2.1 Provozovna, IČP Testovací, CZ0063383E

1. Výběr ohlašovatele

Další volby

- ☒ Předvyplnit pouze
- ☐ Předvyplnit daty
- ☐ Předvyplnit daty

← Předchozí

## Zjištěny problémy při stažení formuláře



Formulář nelze stáhnout z následujících důvodů:

- Provozovna CZ0063383E nemá nastaveny žádné činnosti dle zákona o IRZ.

**Chcete i přesto pokračovat ve stažení hlášení** (doporučujeme stažení formuláře přerušit a odstranit výše uvedené problémy)?

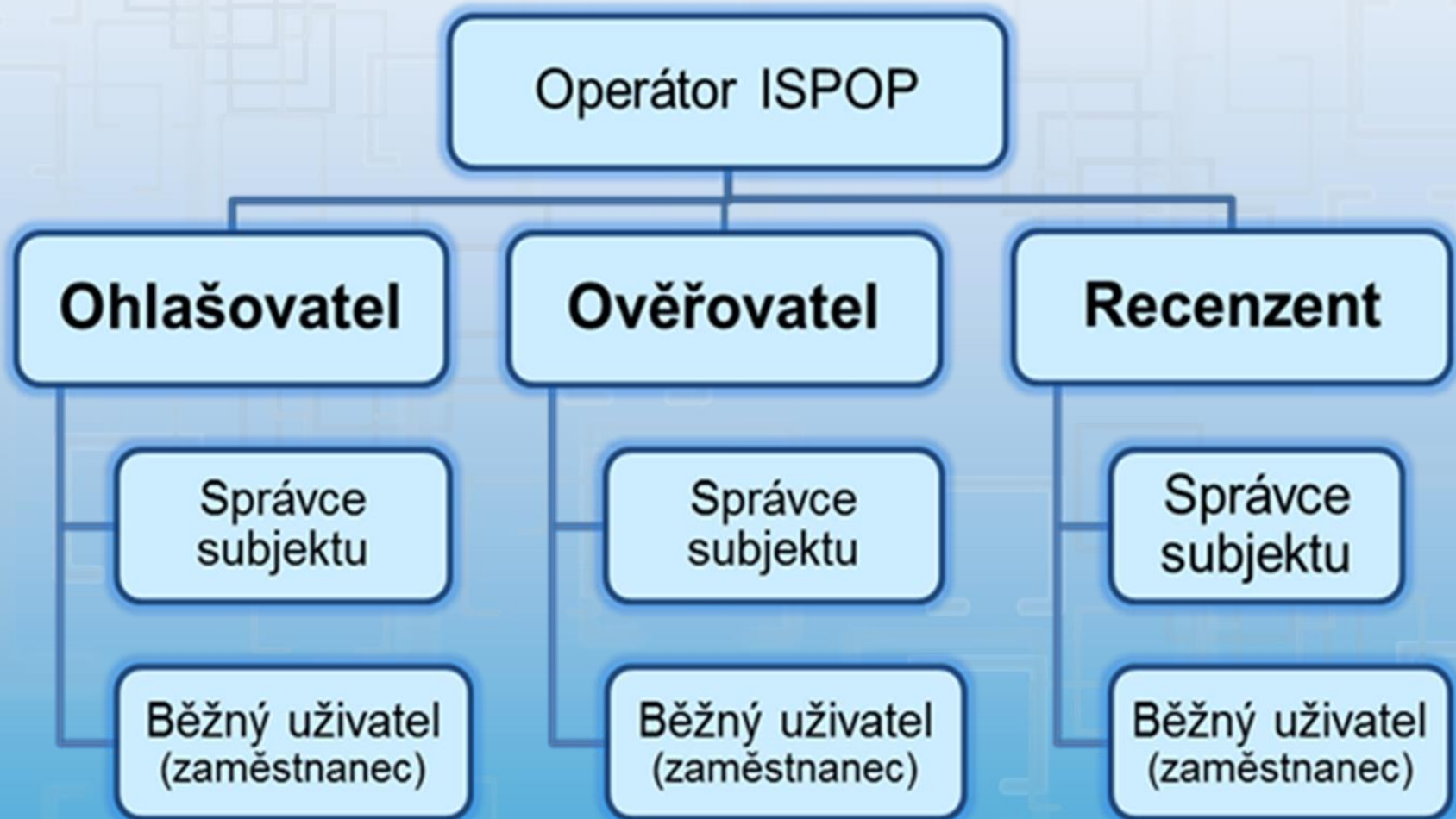
✕ Ne

✓ Ano

# Časté dotazy



# Uživatelské role a oprávnění



- **Přidání uživatele** (k dispozici pouze Správci subjektu)
  - Výběr oprávnění: Správce subjektu a Běžný uživatel
  - Role Ohlašovatel (a Ověřovatel, příp. Recenzent v případě úřadů...)
- **Správa uživatelů**

- **Přehled uživatelů v tabulce Záznamy**



## **Detail uživatele**

- Změna kontaktních údajů: e-mail a telefon
- Zneplatnění vztahu k danému subjektu, změna oprávnění tzn. povýšení na Správce subjektu a ponížení na Běžného uživatele (k dispozici pouze Správci subjektu)



## **Vygenerování nového hesla (Správce subjektu ostatním uživatelům daného subjektu)**

# Zapomenuté přístupové údaje

**Zapomněli jste své heslo? → nechat vygenerovat nové heslo (nad přihlašovacím oknem na [www.ispop.cz](http://www.ispop.cz))**

**POZOR!** Nelze použít v případě, že daný uživatel má v ISPOP uveden již neplatný e-mail nebo má u e-mailu „NEZADÁNO“!

„NEZADÁNO“ mají stále ještě někteří uživatelé s přístupovými údaji tzv. „Anonymní na IČO“, tj. přihlašovací jméno (login) = „IČO“ nebo „IČO.12345“

➤ **Řešení:** NUTNÁ nová registrace subjektu s již konkrétním Správcem subjektu (jméno + příjmení + e-mail + telefon)!

# Subjekty registrované v ISPOP

Denní aktualizace údajů k subjektům v ISPOP z ISZR  
(základních registrů) - vždy v nočních hodinách

➤ **Častý dotaz:**

Co dělat, když došlo ke změně názvu nebo adresních údajů sídla firmy?

➤ **Odpověď:**

Pokud ZŮSTÁVÁ IČO, změna se projeví v ISPOP automaticky načtením aktuálních údajů z ISZR k danému IČO!



# **Připravované změny**

## **v průběhu roku 2016**



Změna autorizace hlášení



ELPNO

Změna způsobu autorizace hlášení odesílaných do ISPOP novelou zákona č. 25/2008 Sb. (projednáváno v poslanecké sněmovně) - **kontrola na „Oprávněného uživatele“**

- Tzn., že hlášení, která budou odeslána do ISPOP použitím tlačítka "Odeslat on-line do ISPOP" na konci každého formuláře bez vloženého elektronického podpisu se již nebudou autorizovat zasláním „Potvrzení pro listinnou autorizaci“, které ohlašovatelé posílali poštou.
- **POZOR!** V této souvislosti bude automaticky **při odesílání hlášení do ISPOP probíhat kontrola na „Oprávněného uživatele“**. Hlášení, která budou odesílána do ISPOP použitím tlačítka "Odeslat on-line do ISPOP" nebo "Odeslat do datové schránky" na konci každého formuláře bude moci odeslat pouze uživatel, který je registrován k subjektu uvedenému v hlášení, nebo zmocněnec, který má do ISPOP vložené zmocnění k danému subjektu.

**Upozornění:** Pokud budou při odesílání hlášení zadány přístupové údaje uživatele, který není registrován k subjektu uvedenému v hlášení, ani nemá do ISPOP vložené zmocnění k danému subjektu, nebude umožněno hlášení odeslat a objeví se na monitoru informace o validační chybě. Tato kontrola je zavedena z důvodu zrušení autorizace hlášení

**Pozn.:** Povinnost autorizace Registrace subjektu, resp. autorizace vyplněného registrační formuláře nadále zůstává.


## Evidenční list přepravy nebezpečných odpadů (ELPNO) elektronicky – nový modul, využívající služeb systému ISPOP

- Novela zákona o odpadech (ze dne 10. září 2015) - zákon č. 223/2015 - upravuje využití systému v roce 2016 - Čl. II Přechodná ustanovení " odst. 7. Přede dnem 31. prosince 2016 nejsou odesílatel a příjemce povinni ohlašovat přepravu nebezpečných odpadů podle § 40 zákona č. 185/2001 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona, pokud vedou evidenci podle § 40 zákona č. 185/2001 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona."
- Tzn., že do 31. 12. 2016 bude možné vykazovat přepravu nebezpečných odpadů (NO) dosavadním způsobem (stejným způsobem jako v roce 2015). Spuštění elektronického ohlašování je plánováno v průběhu roku 2016.
- Návrh ohlašovacího listu a další podrobnosti týkající se hlášení přepravy NO budou řešeny novelou vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, která je v současnosti v legislativním procesu.

**<https://helpdesk.cenia.cz> (POZOR! bez „www.“)**

## Znalostní databáze

- FAQ (Často kladené dotazy)
- „modré“ nápovědy ve formulářích („Jiné dokumenty“)

☒ Řádné hlášení ☐ Doplněné hlášení 


Hlášení o produkci a nakládání s odpady

Vykazovaný rok 


2	0	1	4
---	---	---	---

Hlášení určeno pro ORP (název) 

--	--	--	--



Původce nebo oprávněná osoba - údaje platné k 31.12.2014. [Odkaz na RES](#)

	Právnícká osoba									
IČO:	<table border="1"><tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td></tr></table>	1	1	1	1	1	1	1	4	
1	1	1	1	1	1	1	4			
Název:	Testovací subjekt									
		Číslo pr...								




Přímo na <https://helpdesk.cenia.cz> (POZOR! bez „www.“)

Nebo na [www.ispop.cz](http://www.ispop.cz)

→ přihlášený

→ nepřihlášený



Přihlášen: 11111114

Odhlásit

Hledat

POŽADAVKY

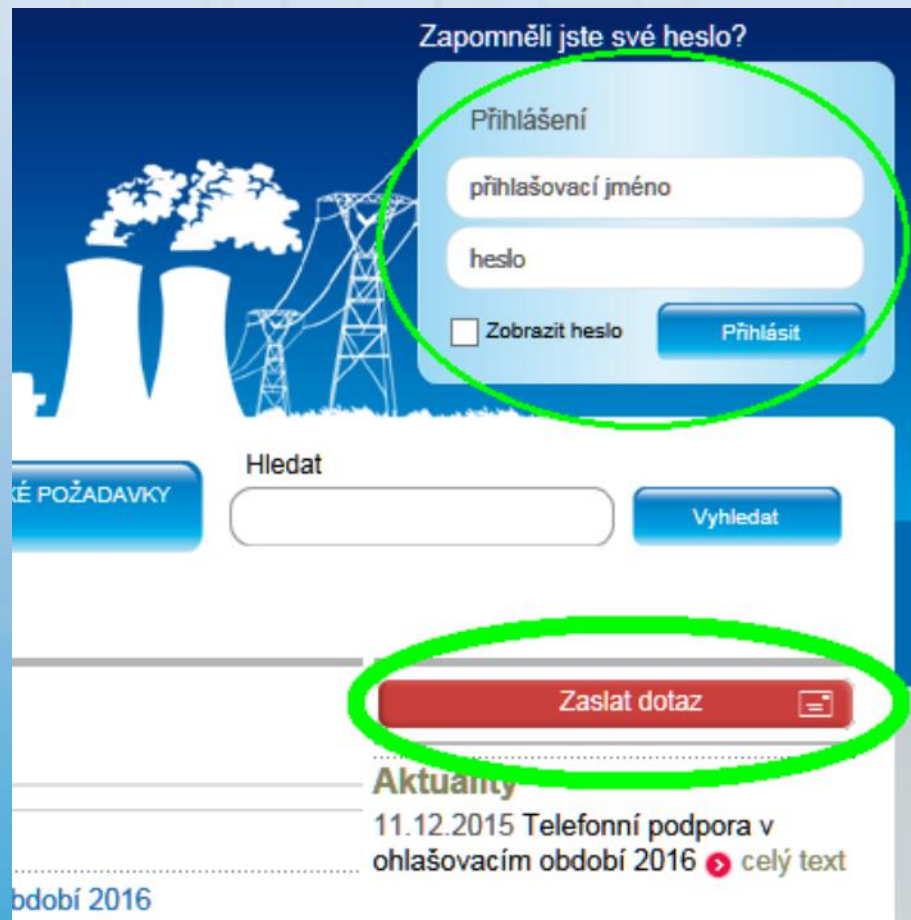
Vyhledat

Zaslat dotaz

Aktuality

11.12.2015 Telefonní podpora v  
ohlašovacím období 2016 > celý text

období 2016



Zapomněli jste své heslo?

Přihlášení

přihlašovací jméno

heslo

☐ Zobrazit heslo

Přihlásit

Hledat

POŽADAVKY

Vyhledat

Zaslat dotaz

Aktuality

11.12.2015 Telefonní podpora v  
ohlašovacím období 2016 > celý text

období 2016

# Provozní podpora EnviHELP - helpdesk

**Písemná podpora** - EnviHELP - helpdesková aplikace pro zadání dotazu - dotaz může zadat

- registrovaný uživatel použitím přístupových údajů do ISPOP (registr uživatelů ISPOP a EnviHELP je totožný!)

Upozornění: Pokud si nejste jisti, zda máte v ISPOP správný e-mail a telefon – uveďte e-mail, telefon do dotazu!

- neregistrovaný uživatel (již není nutné se pro zadání dotazu registrovat na helpdesku, ale vyplňte správně e-mail (přijde informace a odkaz na vyřešený dotaz) a uveďte také telefon!

Pozor: V případě registrace na helpdesku pro zadání dotazu není takový uživatel „navázán“ na subjekt – registrace uživatele k subjektu se provádí výhradně přes Registrační formulář nebo v ISPOP (Přidání uživatele Správcem daného subjektu)!

# Provozní podpora

## Telefonická linka – úřední dny

**Telefonická podpora** - k řešení uživatelských a technických problémů

- Telefon **267 125 267**
- Provozní doba od 4. 1. 2016 v úředních dnech, tj. **pondělí a středa od 9:00 do 16:00** hodin.

**Upozornění:** kapacita operátorů telefonní podpory bude omezená!

Např. není možné zejména ohlašovatelům, kteří vyplňují Hlášení o produkci a nakládání s odpady, po telefonu radit, jaké mají vyplnit do hlášení kódy nakládání s odpady apod. Na webu ISPOP je speciálně k odpadům „Videoprůvodce k formulářům F\_ODP\_PROD“.

# Děkuji za pozornost

---

## DISKUZE

pavla.jirutkova@cenia.cz

telefon: 267 125 263